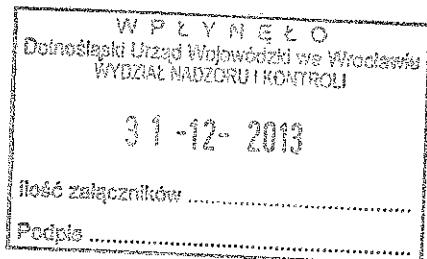




**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

Wrocław, dnia 19 grudnia 2013 r.

PS-KNPS.431.6.54.2013.US.



**Pani  
Zofia Chmielewska  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Siekierczynie  
59-818 Siekierzyn**

### **Wystąpienie pokontrolne**

W dniach 23-25 października 2013 r. na podstawie art. 22 pkt 8, art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz § 5 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) zespół kontrolny w składzie:

- Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki – przewodniczący zespołu,
- Katarzyna Dereń – starszy inspektor wojewódzki

z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Siekierczynie z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej, realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizacji zadań własnych gminy, realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz realizacji wybranych zadań z art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej obejmującą okres od 1 stycznia 2012 r. do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o Plan okresowy kontroli zewnętrznych w jednostkach podporządkowanych Wojewodzie Dolnośląskiemu oraz samorządu terytorialnego realizowanych przez Wydziały Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w II półroczu 2013 roku z dnia 28 czerwca 2013 r.

W okresie objętym kontrolą funkcję kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pełniła Pani Zofia Chmielewska, która z racji zajmowanego stanowiska jest osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 28 listopada 2013 r. protokół z przedmiotowej kontroli, do którego nie wniesione zostały zastrzeżenia, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami wykonywanie zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siekierczynie w kontrolowanym zakresie.

Organ kontrolny podczas kontroli ustalił, że Gmina realizowała następujące zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust.1 pkt 1, 2, 4, 5, 10, 11, 14, 16, 16a, 17, 18, 19, 20. Zadania wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 3, 6, 7, 8, 9, 12 i 15 nie były realizowane, gdyż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie był informowany o potrzebach w tym zakresie.

Gmina realizowała także zadania dotyczące art. 17 ust. 2 pkt 1 i 5. Natomiast zadania art. 17 ust. 2 pkt 2, 3, 4 nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą nie zgłaszano takich potrzeb.

Ponadto stwierdzono, że Gmina wykonywała zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z art. 18 ust. 1 w zakresie: przyznawania i wypłacania zasiłków celowych poszkodowanym w wyniku ulewnych deszczy, (ze środków rezerwy celowej budżetu państwa na przeciwdziałanie i usuwanie skutków klęsk żywiołowych), mających miejsce w 2013 r. (pkt 4), zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej tj. dożywiania osób zgodnie z ustawą z dnia 29 grudnia 2005 r. o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” – Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zm. (pkt 6) oraz wypłacania wynagrodzenia za sprawowanie opieki (pkt 9). Nie realizowała natomiast pozostałych zadań wynikających z art. 18 ust. 1 pkt 3, 5, 7 i 8 z uwagi na brak zgłoszeń w tym zakresie.

GOPS w Siekierczynie realizował również zadania wskazane w art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej tj. corocznie składał radzie gminy sprawozdania z działalności Ośrodka, przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej oraz zgodnie z art. 110 ust. 4 koordynował realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych przyjętą w dniu 24 lutego 2009 r. Uchwałą Nr XXVIII/147/09 Rady Gminy Siekierczyn.

Kierownik Ośrodka nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art. 110 ust. 5 ustawy), gdyż nie występowała taka konieczność. Jednakże pracownicy socjalni w ramach pracy socjalnej udzielali pomocy w zakresie pisania pozwów o ustalenie alimentów itp.

Ośrodek nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6 ustawy), ponieważ nie było takiej potrzeby. Pracownicy socjalni udzielali natomiast wszelkich informacji w tym zakresie, motywowali klientów do składania wniosków, udostępniali druki oraz pomagali w wypełnianiu wniosków.

Na sformułowanie oceny, oprócz ustaleń pozytywnych, wpływ miały również następujące nieprawidłowości:

- 1) brak uchwały dotyczącej ustalenia wysokości zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie oraz szczegółowych warunków przyznawania i zwrotu tego świadczenia,
- 2) wskazanie niewłaściwego organu wydającego decyzje w zakresie świadczeń pomocy społecznej,
- 3) nieprawidłowe rozeznanie sytuacji dochodowej strony i w związku z tym błędne ustalenie końca uprawnienia do zasiłku stałego,
- 4) brak nadania decyzjom rygoru natychmiastowej wykonalności, w przypadkach realizacji świadczenia tj. usług opiekuńczych przed upływem terminu do wniesienia odwołania,
- 5) brak decyzji wstrzymującej świadczenia usług opiekuńczych na czas wyjazdu podopiecznej.

W trakcie kontroli dokonano następujących ustaleń:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Siekierczynie we wszystkich wydawanych decyzjach administracyjnych wskazuje Wójta Gminy Siekierczyn, jako organ wydający decyzje w zakresie pomocy społecznej zamiast Ośrodka, który został powołany do realizacji zadań pomocy społecznej na podstawie Uchwały Nr XII/39/90 Gminnej Rady Narodowej w Siekierczynie z dnia 09 kwietnia 1990 r.

Decyzjom dot. przyznawania pomocy w formie usług opiekuńczych (poza sprawą nr 1 M.L. decyzją nr 8127op/76/I/2013 z dn. 28.01.2013 r.) nie nadawano rygoru natychmiastowej wykonalności mimo realizacji świadczenia przed uprawomocnieniem się decyzji. Natomiast w sprawie nr 2 (A.K.) decyzją nr 8127op/5/I/2012 z dn. 31.01.2012 roku przyznano stronie pomoc w formie usług opiekuńczych od 1 lutego 2012 roku do odwołania. W dniu 30 kwietnia 2012 roku strona złożyła wniosek do GOPS o wstrzymanie świadczenia ww. pomocy

w okresie od 1 maja do 13 maja 2012 roku w związku z wyjazdem do rodziny. W aktach sprawy brakowało decyzji uchylającej świadczenia usług opiekuńczych na czas wyjazdu podopiecznej.

W sprawie nr 3 (E.B.) dot. zasiłku stałego błędnie ustalono koniec uprawnień strony do świadczenia. Decyzją z dnia 19.06.2013 r. Nr 8122/159/I/2013 przyznano stronie zasiłek stały (dla osoby w rodzinie) w wysokości 317,44 zł miesięcznie. W związku z podjęciem przez ww. pracownika od sierpnia i uzyskaniem dochodu przekraczającego kryterium dochodowe na osobę w rodzinie wstrzymano zasiłek stały od września 2013 r. W czasie kontroli ustalono dopiero, że pierwsze wynagrodzenie strona otrzymała w sierpniu 2013 r., a nie we wrześniu jak informowała pracownika socjalnego. Zatem świadczenie za sierpień nie powinno stronie być wypłacone.

Ponadto stwierdzono, że Gmina Siekierczyn nie posiada uchwały dotyczącej wysokości zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania i zwrotu tego świadczenia (art. 43 ust. 10 ustawy o pomocy społecznej)

**Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przesyła do realizacji następujące zalecenie:**

1. Podjąć działania zmierzające do opracowania dokumentu określającego wysokość zasiłku na ekonomiczne usamodzielnienie oraz szczegółowych warunków przyznawania i zwrotu tego świadczenia  
Podstawa prawna: art. 43 ust. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.)  
Termin wykonania: niezwłocznie
2. W decyzjach administracyjnych wydawanych na podstawie ustawy o pomocy społecznej wskazywać pieczęć nagłówkową jednostki tj. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Siekierczynie.  
Podstawa prawna: art. 110 ust. 1, 7 i 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.)  
Termin wykonania: na bieżąco.
3. Rzetelnie dokumentować na bieżąco sytuację materialno - bytową osoby/rodzin, stosownymi zaświadczeniami i oświadczeniami stron o uzyskiwanych dochodach w czasie pobierania świadczenia. Mając na uwadze powyższe w sprawie nr 3 E.B. dot. zasiłku stałego w związku z błędnym ustaleniem końca uprawnień strony do świadczenia, należy zwrócić do budżetu kwotę 317, 44 zł.  
Podstawa prawna: art. 8 ust. 3, art. 107 ust. 5b ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 182 z późn. zm.), art. 77 § 1 kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013r. poz. 267) oraz art. 169 ust. 1 pkt 2 ustawy o finansach publicznych z dnia 27 sierpnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r., Nr 157, poz. 1240 ze zm.).  
Termin wykonania: w ciągu 15 dni od dnia doręczenia zaleceń pokontrolnych.
4. Decyzje administracyjne dot. świadczeń z pomocy społecznej realizować po upływie terminu do wniesienia odwołania. W sprawach, kiedy udzielenie pomocy jest niezbędne zwłaszcza ze względu na ochronę zdrowia lub życia ludzkiego decyzjom nadawać rygor natychmiastowej wykonalności.  
Podstawa prawna: art. 130 § 1, art. 108 kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 267).  
Termin wykonania: na bieżąco.

5. Organ administracji publicznej, który wydał decyzję, jest nią związany od chwili jej dostarczenia. Wszelkie zmiany w sposobie realizacji decyzji należy dokonywać poprzez wydanie decyzji zmieniającej lub uchylającej (za zgodą strony lub bez – w sytuacjach określonych ustawą o pomocy społecznej).

Podstawa prawna: art. 155, 163 kodeksu postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 267).

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2013r., Dz. U., poz. 182 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Dorota Grzybowska*  
Z-CIA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Janusz Niekrasz  
Wójt Gminy Siekierzyn  
Urząd Gminy  
59-818 Siekierzyn 271

6. a/a

*Janusz Niekrasz*