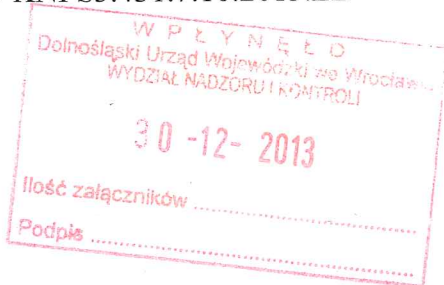




WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 30 grudnia 2013 r.

PS-KNPS3.431.7.10.2013.EZ



Pani
Teresa Klimek
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej
Długołęka, ul. Szkolna 40a
55-095 Mirków

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 18 – 20 listopada 2013 r. na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206 ze zm.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz. 1092), art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.), art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012r., poz. 1228 ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Ewelina Zygmunt – inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu i Marta Bożek – starszy inspektor wojewódzki – kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadzili kontrolę problemową w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej, Długołęka, ul.Szkolna 40a, 55-095 Mirków z zakresu warunków nabywania prawa do świadczeń rodzinnych oraz zasad ustalania, przyznawania i wypłacania tych świadczeń, a także warunków nabywania prawa do świadczeń pieniężnych wypłacanych w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów, zasad i trybu postępowania w sprawach przyznawania i wypłacania świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych. Kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych obejmowała okres od dnia 01.11.2012 r. – do dnia kontroli, natomiast kontrola realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów obejmowała okres od 01.10.2012 r. – do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 28 czerwca 2013 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego plan kontroli na II półrocze 2013 r.

W okresie objętym kontrolą jednostką kierowała Pani Teresa Klimek zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej od dnia 1 stycznia 1991 r. na czas nieokreślony. Pani Teresa Klimek jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w jednostce.

Realizacją zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów zajmowali się następujący pracownicy:

- p. Anna Lis Kownacka - starszy referent (świadczenia rodzinne),
- p. Justyna Jaśkiewicz - starszy referent (świadczenia rodzinne),
- p. Katarzyna Zawadzka - referent (fundusz alimentacyjny).

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce w zakresie przyznawania i wypłacania świadczeń rodzinnych oraz świadczeń z funduszu alimentacyjnego a także podejmowania działań w stosunku do dłużników alimentacyjnych.

Helekróć poniżej jest mowa o:

- ustawie o świadczeniach rodzinnych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 2 czerwca 2005 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 ze zm.) - w treści obowiązującej do dnia 31.12.2011 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2011 roku w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 298, poz. 1769) – w treści obowiązującej od dnia 01.01.2012 r.;
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 3 stycznia 2013 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. 2013 r., poz. 3) – w treści obowiązującej od dnia 04.01.2013 r.;
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 11 sierpnia 2009 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. Nr 129, poz. 1058);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 4 października 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 4 października 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. z 2011 r. Nr 212, poz. 1262);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. Nr 295, poz. 1746);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 9 maja 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 9 maja 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012r., poz. 551);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 maja 2012 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012 r., poz. 641);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania niektórych osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne (Dz. U. 2012r., poz. 732);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 26 marca 2013 r. w sprawie szczegółowych warunków realizacji rządowego programu wspierania osób uprawnionych do świadczenia pielęgnacyjnego (Dz. U 2013r., poz. 413);
- ustawie o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 ze zm.);
- rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 lipca 2010 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania, sposobu ustalania dochodu oraz wzorów wniosku, zaświadczeń i oświadczeń o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego (Dz. U. Nr 123, poz. 836 ze zm.);
- rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012 r. – należy przez to rozumieć rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 10 sierpnia 2012r. w sprawie wysokości dochodu rodziny

albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych (Dz. U. 2012 r., poz. 959);
- k.p.a. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267);
- k.k. – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 czerwca 1997 roku Kodeks karny (Dz. U. z 1997 r. Nr 88, poz. 553 ze zm.).

Podczas kontroli dokumenty udostępniali i wyjaśnień udzielali:

1. Kierownik Ośrodka – Teresa Klimek

Informacje ogólne:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej został utworzony na mocy Uchwały Nr 20/IV/90 z dnia 10 lipca 1990 r. ze zmianami (Uchwała Nr XXI/11/2000 z dnia 16 lutego 2000 r.) Rady Gminy Długołęka.

W okresie objętym kontrolą Ośrodek funkcjonował w oparciu o Statut przyjęty Uchwałą Nr XXXII/573/2005 z dnia 31 marca 2005 r. ze zmianami (Uchwała Nr X/121/07 z dnia 25 września 2007 r., Uchwała Nr XV/239/12 z dnia 26 marca 2012 r.) Rady Gminy Długołęka. W Statucie nie ujęto zapisów uwzględniających realizowane przez Ośrodek zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. W trakcie prowadzonych czynności kontrolnych w jednostce podjęto następujące działania: „*W dniu 19.11.2013 r. został sporządzony projekt uchwały Rady Gminy Długołęka, w sprawie zmiany Uchwały nr XXXII/573/2005 Rady Gminy Długołęka, z dnia 31 marca 2005 r., w sprawie nadania Statutu Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Długołęce. W projekcie uchwały wykazano zmianę uwzględniającą w podstawie działalności GOPS ustawę z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2012 r., poz. 1228 j.t. z późn. zm.). Projekt niniejszej uchwały został przekazany na Kolegium Wójta Gminy, w celu akceptacji, zgodnie z obowiązującą procedurą w tym zakresie, określoną przez Wójta Gminy Długołęka. Po uzyskaniu akceptacji projekt uchwały zostanie złożony w Biurze Rady Gminy Długołęka, w celu jej uchwalenia. Najbliższa sesja Rady Gminy Długołęka przewidziana jest na dzień 31.12.2013r.*”

(dowód: akta kontroli str. 23-27)

Ponadto jednostka działała w oparciu o Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce Nr 3/2006 z dnia 25 września 2006 r. ze zmianami.

Wójt Gminy Długołęka wydał następujące zarządzenia i upoważnienia:

1. Pismem Nr 58/2004 z dnia 28.04.2004 r. na podstawie art. 20 ust. 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późn. zm.) upoważniono p.Teresę Klimek – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce do prowadzenia postępowania w sprawie świadczeń rodzinnych a także do wydawania decyzji administracyjnych w tych sprawach.
2. Pismem Nr 73/09 z dnia 19 marca 2009 r. na podstawie art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tekst jednolity Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7) upoważniono p.Teresę Klimek – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce do zawarcia w imieniu Wójta Gminy Długołęka umowy z Biurem Informacji Gospodarczej – Krajowym Rejestrem Długów we Wrocławiu, o udostępnianie informacji gospodarczych dotyczących niewypłacalnych dłużników alimentacyjnych.
3. Na podstawie art. 8a oraz art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Teresę Klimek – Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce do:
a) podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji; b) przekazywania do Biura Informacji

Gospodarczej – Krajowego Rejestru Długów we Wrocławiu, informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530), w zakresie wynikającym z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) w przypadku powstania zaległości w ich regulowaniu za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

4. Na podstawie art. 8a oraz art. 8b ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) upoważniono p.Katarzynę Zawadzką – referenta ds. świadczeń rodzinnych w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Długołęce do przekazywania do Biura Informacji Gospodarczej – Krajowego Rejestru Długów we Wrocławiu, informacji o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego na podstawie art. 16 ust. 5 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (Dz. U. z 2010 r. Nr 81, poz. 530), w zakresie wynikającym z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1, poz. 7 z późn. zm.) w przypadku powstania zaległości w ich regulowaniu za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Natomiast Rada Gminy Długołęka Uchwałą Nr XXIII/257/08 z dnia 30.12.2008 r. na podstawie art. 39 ust. 4 i art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) upoważniła Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Długołęce do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, a także do przyznawania i wypłaty świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Świadczenia rodzinne i świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są przelewem na konto świadczeniobiorcy, przekazem pocztowym, czekiem bankowym lub w kasie GOPS.

Godziny pracy Ośrodka: poniedziałek - piątek: 7:30 – 15:30.

Kierownik GOPS w Długołęce wyjaśniła, że powiadamianie osób ubiegających się o świadczenia rodzinne o terminach składania wniosków, zgodnie z art. 26 ust. 6 ustawy o świadczeniach rodzinnych, odbywa się następująco:

„1. *Umieszczanie aktualnych informacji na stronie internetowej tut. Ośrodka.*

1. *Umieszczanie aktualnych informacji na tablicy ogłoszeń znajdującej się w budynku GOPS w Długołęce.*
2. *Informacje przekazane do sołtysów wszystkich wsi gminy Długołęka, w formie ogłoszeń, do umieszczenia w miejscach publicznych.*
3. *Informacja telefoniczna i bezpośrednia przez pracowników działu świadczeń rodzinnych i świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz pracowników socjalnych”.*

(dowód: akta kontroli str. 29)

1.Realizacja zadań wynikających z ustawy o świadczeniach rodzinnych.

Wypłata świadczeń rodzinnych realizowana jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r., Nr 139, poz. 992 ze zm.). Ustawa daje prawo do korzystania z zasiłku rodzinnego – wraz z dodatkami, świadczeń opiekuńczych (zasiłku pielęgnacyjnego, specjalnego zasiłku opiekuńczego oraz świadczenia pielęgnacyjnego), jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka oraz zapomogi wypłacanej przez gminę na podstawie art. 22a ustawy.

W okresie zasiłkowym 2012/2013 w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Długołęce wypłacono 9 873 zasiłki rodzinne, z czego na dziecko w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 2 489,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 6 615,
- powyżej 18 roku życia do ukończenia 21 roku życia – 750,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 19.

Ośrodek wypłacił 4 845 dodatków, z tego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 69,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 402,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 170 zł m-nie – 354,
- samotnego wychowywania dziecka w wys. 250 zł m-nie – 46,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia – 65,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 335,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 618,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 67,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 1 080,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 1 809.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 2 924 zasiłków pielęgnacyjnych, 578 świadczeń pielęgnacyjnych, 295 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne oraz 215 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie od listopada 2013 roku do dnia kontroli Ośrodek wypłacił 483 zasiłki rodzinne, z czego na dzieci w wieku:

- do ukończenia 5 roku życia – 101,
- powyżej 5 roku życia do ukończenia 18 roku życia – 344,
- powyżej 18 roku życia, do ukończenia 21 roku życia – 38,
- powyżej 21 roku życia, do ukończenia 24 roku życia – 0.

W analizowanym okresie rodziny te skorzystały z 575 dodatków do zasiłku rodzinnego z tytułu:

- urodzenia dziecka – 0,
- opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 19,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.170 zł m-nie – 22,
- samotnego wychowywania dziecka w wys.250 zł m-nie – 1,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego do 5 roku życia - 2,
- kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego powyżej 5 roku życia – 16,
- rozpoczęcia roku szkolnego – 337,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły - 3,
- podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 79,
- wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 96.

Ośrodek zrealizował również wypłatę 205 zasiłków pielęgnacyjnych, 30 świadczeń pielęgnacyjnych, 38 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

W okresie zasiłkowym 2012/2013 Ośrodek wydał 998 decyzji administracyjnych w sprawach świadczeń rodzinnych, w tym 19 decyzji odmownych. Od treści 5 wydanych

decyzji strony złożyły odwołania do SKO. Do dnia kontroli organ II instancji rozpatrzył dwie sprawy. W 1 przypadku pozostawił w mocy decyzję organu właściwego, w drugim uchylił decyzję organu właściwego i przekazał sprawę do ponownego rozpatrzenia.

Głównym powodem wydawania decyzji odmownych w przypadku zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami było przekroczone kryterium dochodowe. W przypadku specjalnego zasiłku opiekuńczego - brak rezygnacji z zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej w związku z koniecznością sprawowania stałej opieki nad osobą legitymującą się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, natomiast w przypadku jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka - niepozostawanie kobiety pod opieką medyczną nie później niż od 10 tygodnia ciąży.

Kontroli poddano dokumentację do decyzji dotyczących świadczeń pielęgnacyjnych, świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne, zasiłków pielęgnacyjnych oraz zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami o następujących numerach:

1.G.K.- Nr SP/4173/278/10/2010 z dn.25.10.10r., Nr SP.4182.P.RZ.67.07.2012 z dn.11.07.12r., Nr ZR.4180.562.03.2013 z dn.15.03.13r., Nr SP.4182.P.RZ.53.04.2013 z dn.18.04.13r., Nr SP.4182.P.RZ.09.04.2013.II z dn.26.04.13r., Nr SP.4182.278.07.2013 z dn.01.07.13r., Nr P.4182.789.07.2013 z dn.30.07.13r., Nr SP.4182.P.RZ.69.07.2013.II z dn.30.07.13r., Nr ZR.4180.219.10.2013 z dn.30.10.13r., Nr ZP/280/09/1/2006 z dn.01.09.06r.

2.B.B.- Nr SP/4173/1368/11/2011 z dn.04.11.11 r., Nr ZP/4171/171/11/2011 z dn.15.11.11r., Nr SP.4182.P.RZ.40.05.2012 z dn.28.05.12r., Nr SP.4182.P.RZ.70.07.2012 z dn.11.07.12r., Nr ZR.4180.116.10.2012 z dn.30.10.12r., Nr SP.4182.P.RZ.14.03.2013 z dn.18.03.13r., Nr SP.4182.P.RZ.05.04.2013.II z dn.26.04.13r., Nr SP.4182.1368.07.2013 z dn.01.07.13r., Nr SP.4182.753.07.2013 z dn.18.07.13r., Nr SP.4182.P.RZ.59.07.2013.II z dn.23.07.13r., Nr ZR.4180.43.09.2013 z dn.27.09.13r.

3.A.S.- Nr ZP.4181.525.2.2013 z dn.21.02.13r., Nr SP.4182.640.05.2013 z dn.02.05.13r., Nr ZR.4180.641.05.2013 z dn.06.05.13r., Nr SP.4182.P.RZ.48.06.2013 z dn.10.06.13r.

4.A.S.- Nr ZP/4171/1690/06/2009 z dn.02.06.09 r., Nr ZR.4180.10.10.2012 z dn.12.10.12r., Nr SP.4182.731.07.2013 z dn.08.07.13r., Nr SP.4182.P.Rz.55.07.2013.II z dn.19.07.13r., Nr ZR.4180.57.10.2013 z dn.01.10.13r.

5.M.S.- Nr ZP/4171/1002/05/2010 z dn.26.05.10r., Nr SP/4173/1004/05/2010 z dn.27.05.10r., Nr SP.4182.P.Rz.87.07.2013 z dn.11.07.2012r., Nr ZR.4180.97.10.2012 z dn.25.10.12r., Nr SP.4182.P.RZ.09.03.2013 z dn.16.03.13r., Nr 4182.P.RZ.17.04.2013.II z dn.26.04.13r., Nr SP.4182.1004.07.2013 z dn.01.07.13r., Nr SP.4182.732.07.2013 z dn.08.07.13r., Nr SP.4182.P.RZ.70.08.2013.II z dn.01.08.13r., Nr ZR.4180.97.10.2013 z dn.30.10.13r., Nr ZP.4181.209.10.2013 z dn.29.10.13r., Nr ZR.4180.212.10.2013 z dn.29.10.13r., Nr SP.4182.248.11.2013 z dn.12.11.13r.

6.M.S.- Nr ZP/4171/1051/06/2010 z dn.21.06.10r., Nr SP/4173/1050/06/2010 z dn.21.06.10r., Nr ZR.4180.423.12.2012 z dn.18.12.12r., Nr SP.4182.P.RZ.01.03.2013 z dn.16.03.13r., Nr SP.4182.P.RZ.12.04.2013.II z dn.26.04.13r., Nr ZR.4180.423.06.2013 z dn. 28.06.13r., Nr 4181.713.06.2013 z dn.27.06.13r., Nr SP.4182.726.07.2013 z dn.03.07.13r., Nr SP.4182.P.RZ.53.07.2013.II z dn.19.07.13r.

7.M.G.-Nr ZR.4180.1020.10.2013 z dn.31.10.13r., Nr ZR.4180.234.10.2013 z dn.31.10.13r.

8.A.S.-Nr ZR.4180.545.03.2013 z dn.13.03.13r.

9.S.N.- Nr ZR.4180.145.11.2012 z dn.09.11.13r., Nr ZR.4180.152.10.2013 z dn.16.10.13r.

10.B.B.- Nr ZR.4180.461.3.12.2012 z dn.31.12.12r., Nr 4180.461.3.11.2013 z dn.12.11.13r.

11.A.K.-Nr ZR.4180.456.12.2013 z dn.31.12.12r., Nr ZR.4180.218.10.2013 z dn.29.10.13r.

12.A.O.-Nr ZR.4180.92.10.2013 z dn.07.10.13r.

13.M.K.-Nr ZR.4180.403.12.2012 z dn.12.12.12r.

14.G.B.- Nr ZP/4171/674/01/2011 z dn.28.01.11r., Nr 4180.118.10.2012 z dn.30.10.12r.,
Nr ZR.4180.118.09.2013 z dn.18.09.13r., Nr ZR.4180.73.10.2013 z dn.02.10.13r.

15.S.B.- Nr ZR.4180.53.10.2012 z dn.19.10.12r., Nr ZR.4180.66.10.2013 z dn.02.10.13r.

16.A.K.- Nr ZR.4180.23.10.2012 z dn.15.10.12r.

17.J.L.- Nr ZP/4171/1424/10/2010 z dn.07.10.10r., Nr ZR.4180.119.11.2012 z dn.05.11.12r.

18.R.Sz.- Nr 4180.202.11.2012 z dn.20.11.12r.

19.M.K.- Nr ZR.4180.243.11.2012. z dn.27.11.12r., Nr 4180.243.09.2013 z dn.24.09.13r.,
Nr ZR.4180.203.10.2013 z dn.28.10.13r.

20.M.P.- Nr ZR.4180.232.11.2012 z dn.23.11.12r., Nr 4180.250.11.2013 z dn.12.11.13r.

21.A.Z.- Nr ZR.4180.979.10 z dn.07.10.13r.

22.A.Ś.- Nr ZR.4180.991.10.2013 z dn.10.10.13r., Nr ZR.4180.128.10.2013 z dn.10.10.13r.

23.J.B.- Nr ZP.4181.1017.10.2013 z dn.30.10.13r.

24.L.K.- Nr ZP.4181.820.08.2013 z dn.07.08.13r.

25.Cz.S.-Nr ZP.4181.461.1.12.2012 z dn.31.12.12r.

26.M.R.- Nr ZP.4181.892.07.2012 z dn.27.07.12r.

27.A.S.- Nr ZP.4181.842.08.2013 z dn.28.08.13r.

28.T.W.-Nr ZR.4185.874.09.2013 z dn.11.09.13r.

29.M.M.-Nr ZR.4185.1371.09.2013 z dn.03.09.13r.

30.P.B.-Nr ZR.4185.816.08.2013 z dn.06.08.13r.

31.M.S.-Nr ZR.4185.815.08.2013 z dn.06.08.13r.

32.A.L.-Nr ZR.4180.506.02.2013 z dn.12.02.13r., Nr ZR.4180.506.09.2013 z dn.16.09.13r.,
Nr ZR.4180.63.10.2013 z dn.02.10.13r.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację dotyczącą przyznania:

- 79 zasiłków rodzinnych oraz 140 dodatków do zasiłku rodzinnego, w tym:
 - z tytułu urodzenia dziecka – 5,
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego – 12,
 - samotnego wychowywania dziecka – 16,
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej – 16,
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego - 17,
 - rozpoczęcia roku szkolnego – 55,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z dojazdem do miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 12,
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania w związku z zamieszkiwaniem w miejscowości w której znajduje się siedziba szkoły – 7,
- 15 zasiłków pielęgnacyjnych,
- 11 świadczeń pielęgnacyjnych,
- 64 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka,
- 18 świadczeń w ramach rządowego programu wspierania osób pobierających świadczenie pielęgnacyjne.

W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Długołęce w skontrolowanych decyzjach wysokość kwot przyznanych świadczeń była zgodna z kwotami zasiłków wraz z dodatkami określonymi w rozporządzeniu z dnia 10 sierpnia 2012 r. w sprawie wysokości dochodu rodziny albo dochodu osoby uczącej się stanowiących podstawę ubiegania się o zasiłek rodzinny oraz wysokości świadczeń rodzinnych. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz kompletem dokumentów. Na składanych wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość uzyskanych dochodów, skrócone odpisy aktów urodzenia dzieci, dokumenty stwierdzające tożsamość osoby ubiegającej się, akty zgonu, orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, zaświadczenia szkoły albo oświadczenia o uczęszczaniu dziecka do szkoły – w przypadku gdy dziecko ukończyło 18 rok życia, prawomocne wyroki sądu rodzinnego orzekające rozwód.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W sytuacji, gdy na dzieci zasądzone były świadczenia alimentacyjne i osoba uprawniona nie otrzymała alimentów albo otrzymała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów.

W przypadku ustalania prawa do dodatku z tytułu opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego w dokumentacji znajdowały się aktualne zaświadczenia pracodawcy o terminie i okresie, na jaki został udzielony urlop wychowawczy, oraz o co najmniej sześciomiesięcznym okresie pozostawiania w stosunku pracy bezpośrednio przed uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego, zaświadczenia organu emerytalno-rentowego stwierdzające, że osoba ubiegająca się jest zgłoszona do ubezpieczeń społecznych – w przypadku, gdy osoba podlega obowiązkowi ubezpieczenia. W przypadku osób, które nie

złożyły zaświadczenia a oświadczenie potwierdzające ww. okoliczność dołączana była również kopia imiennego raportu miesięcznego osoby ubezpieczonej potwierdzająca odprowadzanie składek na ubezpieczenie społeczne. W przypadku, gdy uprawnienie do dodatku przysługiwało za niepełny miesiąc kalendarzowy w decyzjach wskazywano kwotę należnego świadczenia za daną część miesiąca, oraz okres za jaki świadczenie przysługiwało.

Osoba ubiegająca się o przyznanie dodatku do zasiłku rodzinnego z tytułu podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania do wniosku dołączała odpowiednie zaświadczenie szkoły o uczęszczaniu dziecka do szkoły poza miejscem zamieszkania oraz zaświadczenie potwierdzające tymczasowe zameldowanie ucznia poza miejscem zamieszkania.

Przy wnioskach o ustalenie prawa do dodatku z tytułu samotnego wychowywania dziecka znajdowały się wymagane dokumenty tj. kopia skróconego aktu zgonu drugiego z rodziców dziecka, odpis zupełny aktu urodzenia dziecka, w przypadku gdy ojciec dziecka jest nieznan.

W aktach dotyczących ustalania prawa do jednorazowej zapomogi z tytułu urodzenia się dziecka znajdowały się dodatkowo stosowne zaświadczenia lekarskie potwierdzające pozostawanie kobiety pod opieką medyczną.

Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń rodzinnych były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia strony oraz członków rodziny składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia”.

2. Realizacja zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Wypłata świadczeń z funduszu alimentacyjnego realizowana jest na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Z uzyskanych informacji wynika, że w okresie świadczeniowym 2012/2013 pomoc z funduszu alimentacyjnego przyznano dla 128 osób z 89 rodzin. W okresie tym wypłacono 128 świadczeń, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 109 świadczeń,
- w wieku 18 – 24 lat – 19 świadczeń,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski, a także w związku z niemożnością wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów wypłacano po 2 świadczenia.

W tym okresie Ośrodek wydał 106 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym 3 decyzje odmowne z powodu przekroczenia kryterium dochodowego. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W okresie od października 2013 roku do dnia kontroli z pomocy w formie funduszu alimentacyjnego korzystało 87 dzieci z 58 rodzin. W okresie tym wypłacono 87 świadczeń, z tego na osobę uprawnioną:

- w wieku 0 – 17 lat – 73 świadczenia,
- w wieku 18 – 24 lat – 14 świadczeń,
- w wieku 25 lat i więcej – 0 świadczeń.

W związku z zamieszkiwaniem dłużnika alimentacyjnego poza granicami Polski, a także w związku z niemożnością wszczęcia lub prowadzenia egzekucji alimentów wypłacano po 2 świadczenia.

W tym okresie Ośrodek wydał 67 decyzji administracyjnych w sprawie świadczeń

z funduszu alimentacyjnego, w tym 2 decyzje odmowne z powodu przekroczenia kryterium dochodowego. Od wydanych decyzji żadna ze stron nie wniosła odwołania do organu II instancji.

W trakcie kontroli ocenie poddano dokumentację w sprawie 42 świadczeń z funduszu alimentacyjnego. Prawo do świadczeń rozstrzygnięte zostało 34 decyzjami administracyjnymi dla 17 wnioskodawców.

1.D.Sz.– Nr FA.4190.35.09.2013 z dn.30.09.13r.

2.J.Sz.– Nr FA.4190.52.10.2012 z dn.18.10.12r., Nr FA.4190.52.06.2013 z dn.21.06.13r., Nr FA.4190.34.09.2013 z dn.30.09.13r.

3.S.B.– Nr FA.4190.3.10.2012 z dn.05.10.12r., Nr FA.4190.3.08.2013 z dn.28.08.13r.

4.M.K.– Nr FA.4190.57.10.2012 z dn.19.10.12r., Nr FA.4190.14.08.2013 z dn.30.08.13r.

5.D.F.– Nr FA.4190.53.10.2012 z dn.18.10.12r., Nr FA.4190.28.09.2013 z dn.26.09.13r.

6.B.Cz.– Nr FA.4190.67.11.2012 z dn.08.11.12r.

7.A.N.– Nr FA.4190.45.10.2012 z dn.17.10.12r., Nr FA.4190.45.04.2013 z dn.19.04.13r., Nr FA.4190.31.09.2013 z dn.26.09.13r.

8.S.S.– Nr FA.4190.119.05.2013 z dn.28.05.13r., Nr FA.4190.40.10.2013 z dn.01.10.13r.

9.E.T.– Nr FA.4190.36.10.2012 z dn.16.10.12r., Nr FA.4190.42.10.2013 z dn.02.10.13r.

10.B.B.– Nr FA.4190.37.10.2012 z dn.16.10.12r., Nr FA.4190.29.09.2013 z dn.26.09.13r.

11.D.S.– Nr FA.4190.76.11.2012 z dn.09.11.12r., Nr FA.4190.48.10.2013 z dn.11.10.13r.

12.A.K.– Nr FA.4190.25.10.2012 z dn.12.10.12r., Nr FA.4190.79.11.2013 z dn.04.11.13r.

13.J.W.– Nr FA.4190.30.10.2012 z dn.16.10.12r., Nr FA.4190.20.09.2013 z dn.12.09.13r.

14.A.K.– Nr FA.4190.114.04.2013 z dn.15.04.13r., Nr FA.4190.56.10.2013 z dn.14.10.13r.

15.A.W.– Nr FA.4190.81.11.2012 z dn.09.11.12r., Nr FA.4190.16.09.2013 z dn.03.09.13r.

16.A.S.– Nr FA.4190.7.10.2012 z dn.05.10.12r., Nr FA.4190.12.08.2013 z dn.29.08.13r.

17.J.O.– Nr FA.4190.93.11.2012 z dn.16.11.12r., Nr FA.4190.13.08.2013 z dn.29.08.13r.

Podstawowym dokumentem wymaganym do podjęcia decyzji o przyznaniu, bądź odmowie przyznania świadczeń jest wniosek o ustalenie prawa do pomocy wraz kompletem dokumentów. Na składanych w Ośrodku wnioskach widniał stempel opatrzony datą wpływu, podpisem osoby przyjmującej oraz nadanym kolejnym numerem wniosku. Do wniosków strony dołączały dokumenty poświadczające wysokość dochodu rodziny, dokumenty stwierdzające wiek osoby uprawnionej, zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne stwierdzające bezskuteczność egzekucji, orzeczenia sądu zasądającego alimenty, protokoły zawierające treść ugody sądowej, zaświadczenia lub oświadczenia o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły lub szkoły wyższej.

W celu określenia dochodu z gospodarstwa rolnego świadczeniobiorcy dostarczali zaświadczenia właściwego organu gminy o wielkości posiadanego gospodarstwa rolnego wyrażoną w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy. Odpowiednio strona składała oświadczenie członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.

W przypadku utraty lub uzyskania dochodu do wniosku dołączone były dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie.

W przypadku gdy osoba uprawniona w roku kalendarzowym poprzedzającym okres świadczeniowy nie otrzymywała alimentów albo otrzymywała je w wysokości niższej od ustalonej w wyroku sądu lub ugodzie sądowej do wniosku załączone były zaświadczenia organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów. Decyzje administracyjne wydawane były terminowo, a sposób ich doręczenia był zgodny z art. 39 i 46 kpa. Ponadto w decyzjach w sposób prawidłowy wykazywano pozostałe elementy wyszczególnione w art. 107 § 1 kpa. Kopie dokumentów niezbędnych do przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego były uwierzytelniane przez organ właściwy. Oświadczenia stron składane były pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie został zobowiązany do zawarcia w niej klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia".

Realizacja działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych.

Działania podejmowane wobec dłużników alimentacyjnych realizowane są na podstawie ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz.U. z 2012r., poz.1228).

W okresie świadczeniowym 2012/2013 Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 83 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 53 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 25 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 8 osób. W 8 przypadkach powiadomiono PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego. Wydano 35 decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Skierowano 14 wniosków o ściganie za przestępstwo z art. 209 § 1 kodeksu karnego oraz 5 wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Do biura informacji gospodarczej przekazano 121 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. Do zwrotu świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie decyzji administracyjnej zobowiązano 1 dłużnika.

W okresie od października 2013 roku do dnia kontroli Ośrodek prowadził postępowanie w stosunku do 44 dłużników alimentacyjnych z terenu gminy. W 31 przypadkach skierowano wystąpienie o przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego do organu właściwego dłużnika. W 4 przypadkach przeprowadzono wywiad. Do zarejestrowania się w PUP, jako osoba bezrobotna lub poszukująca pracy zobowiązano 1 osobę. Nie powiadomiono PUP o potrzebie aktywizacji zawodowej dłużnika alimentacyjnego oraz nie wydano decyzji o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Nie skierowano wniosków o ściganie za przestępstwo z art. 209 § 1 kodeksu karnego oraz wniosków do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnika alimentacyjnego. Do biura informacji gospodarczej przekazano 12 informacji gospodarczych o zobowiązaniu lub

zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w przypadku powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

W toku czynności kontrolnych dokonano sprawdzenia dokumentacji w sprawie prowadzonego postępowania wobec 19 następujących dłużników alimentacyjnych: nr 1 (A.Sz.), nr 2 (S.B.), nr 3 (M.K.), nr 4 (K.F.), nr 5 (W.I.), nr 6 (R.K.), nr 7 (E.S.), nr 8 (K.T.), nr 9 (G.P.), nr 10 (K.S.), nr 11 (M.K.), nr 12 (Z.Z.), nr 13 (J.M.), nr 14 (Ł.Z.), nr 15 (Z.F.), nr 16 (K.Z.), nr 17 (K.J.), nr 18 (K.T.), nr 19 (K.M.).

Postępowanie wobec dłużników alimentacyjnych prowadzone jest w przypadku bezskutecznej egzekucji po złożeniu przez wierzyciela do organu właściwego wniosku o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego, a także w przypadku przyznania osobie uprawnionej świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Ośrodek informuje dłużników o wysokości i okresie przyznania świadczeń dla osób uprawnionych. W sytuacji gdy dłużnik nie zamieszkiwał na terenie Gminy Długołęka Ośrodek występował ze stosownym wnioskiem do organu właściwego dłużnika ze względu na miejsce jego zamieszkania z prośbą o podjęcie działań zmierzających do aktywizacji zawodowej. W sytuacji gdy dłużnik mieszkał na terenie Gminy Długołęka wzywano stronę celem przeprowadzenia wywiadu alimentacyjnego oraz odebrania oświadczenia majątkowego. Po przeprowadzeniu wywiadu i odebraniu oświadczenia majątkowego przekazywano komornikowi sądowemu informacje mające wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji. Dłużników alimentacyjnych, którzy nie mogli wywiązać się ze zobowiązań alimentacyjnych z powodu braku zatrudnienia, zobowiązywano do zarejestrowania się jako bezrobotny, albo w przypadku braku możliwości zarejestrowania się jako bezrobotny, jako poszukujący pracy. Gdy dłużnik alimentacyjny uniemożliwiał przeprowadzenie wywiadu alimentacyjnego lub nie zarejestrował się w powiatowym urzędzie pracy jako bezrobotny albo poszukujący pracy Ośrodek wszczynał postępowanie dotyczące uznania dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. W przypadku gdy dłużnik alimentacyjny przez okres ostatnich 6 miesięcy nie wywiązywał się w każdym miesiącu ze zobowiązań alimentacyjnych w kwocie nie niższej niż 50% kwoty bieżąco ustalonych alimentów, wydawano decyzje o uznaniu dłużnika alimentacyjnego za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych. Gdy decyzje w powyższej sprawie stawały się ostateczne, składano wnioski do Prokuratury o ściganie za przestępstwo określone w art. 209 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks Karny oraz kierowano wnioski do starosty o zatrzymanie prawa jazdy dłużnikowi alimentacyjnemu.

Kontrolę wpisano do książki kontroli prowadzonej w jednostce kontrolowanej pod poz. nr 2 .

W wyniku przeprowadzonej kontroli problemowej w trybie zwykłym w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Długołęce nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz otrzymuje Kierownik jednostki podlegającej kontroli, drugi Wójt Gminy, trzeci włącza się do akt kontroli.

Do wiadomości:

1. Pani Iwona Agnieszka Łebek - Wójt Gminy Długołęka
Urząd Gminy Długołęka,
ul. Robotnicza 12
55-095 Mirków
2. a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dorota Grzybowska
Z-C. DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

4.21
12/11 58