

ZARZĄDZENIE NR 77
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 14 marca 2024 r.

**zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Dolnośląskiego Urzędu
Wojewódzkiego we Wrocławiu**

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2023 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, stanowiącym załącznik do zarządzenia nr 166 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 28 czerwca 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zmienionego zarządzeniami Wojewody Dolnośląskiego nr 228 z dnia 31 sierpnia 2016 r., nr 365 z dnia 28 grudnia 2016 r., nr 76 z dnia 21 marca 2017 r., nr 132 z dnia 12 maja 2017 r., nr 139 z dnia 18 maja 2017 r., nr 186 z dnia 23 czerwca 2017 r., nr 242 z dnia 25 lipca 2017 r., nr 328 z dnia 19 września 2017 r., nr 338 z dnia 29 września 2017 r., nr 492 z dnia 29 grudnia 2017 r., nr 42 z dnia 29 stycznia 2018 r., nr 65 z dnia 12 lutego 2018 r., nr 82 z dnia 28 lutego 2018 r., nr 131 z dnia 27 kwietnia 2018 r., nr 158 z dnia 24 maja 2018 r., nr 375 z dnia 27 lipca 2018 r., nr 428 z dnia 31 sierpnia 2018 r., nr 475 z dnia 27 września 2018 r., nr 494 z dnia 11 października 2018 r., nr 512 z dnia 29 października 2018 r., nr 540 z dnia 15 listopada 2018 r., nr 560 z dnia 6 grudnia 2018 r., nr 48 z dnia 14 lutego 2019 r., nr 185 z dnia 31 maja 2019 r., nr 520 z dnia 30 września 2019 r., nr 572 z dnia 31 października 2019 r., nr 629 z dnia 20 grudnia 2019 r., nr 105 z dnia 27 marca 2020 r., nr 151 z dnia 1 czerwca 2020 r., nr 242 z dnia 28 sierpnia 2020 r., nr 285 z dnia 7 października 2020 r., nr 432 z dnia 22 grudnia 2020 r., nr 21 z dnia 15 stycznia 2021 r., nr 64 z dnia 15 lutego 2021 r., nr 113 z dnia 24 marca 2021 r., nr 134 z dnia 2 kwietnia 2021 r., nr 161 z dnia 23 kwietnia 2021 r., nr 212 z dnia 14 maja 2021 r., nr 300 z dnia 29 lipca 2021 r., nr 349 z dnia 15 września 2021 r., nr 428 z dnia 18 listopada 2021 r., nr 493 z dnia 24 grudnia 2021 r., nr 65 z dnia 2 marca 2022 r., nr 78 z dnia 24 marca 2022 r., nr 110 z dnia 28 kwietnia 2022 r., nr 314 z dnia 10 listopada 2022 r., nr 380 z dnia 21 grudnia 2022 r., nr 63 z dnia 3 marca 2023 r., nr 139 z dnia 15 maja 2023 r., nr 197 z dnia 30 czerwca 2023 r., nr 390 z dnia 31 października 2023 r., nr 480 z dnia 11 grudnia 2023 r., nr 5 z dnia 9 stycznia 2024 r. oraz nr 23 z dnia 26 stycznia 2024 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 13 w ust. 1:

a) w pkt 3:

- lit. ca otrzymuje brzmienie:

„ca) Oddział Funduszy Rządowych i Budżetu,”,

- uchyla się lit. j,

- lit. k otrzymuje brzmienie:

„k) Oddział Rozwoju Dróg Lokalnych.”;

b) w pkt 8 uchyla się lit. k-l;

c) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) Biuro Wojewody:

a) Dyrektor,

b) Oddział Obsługi i Reprezentacji Wojewody,

c) Oddział Obsługi Medialnej i Komunikacji Wojewody,

- d) Oddział Analiz Zadań Wojewody,
 - e) Samodzielne Stanowisko do spraw Obsługi Biura Wojewody.”;
- 2) w § 14:
- a) w pkt 3:
 - lit. aa otrzymuje brzmienie:
 - aa) Oddział Funduszy Rządowych i Budżetu – IF-FRB.”,
 - uchyla się lit. ea,
 - lit. eb otrzymuje brzmienie:
 - „eb) Oddział Rozwoju Dróg Lokalnych – IF-RDL.”;
 - b) w pkt 8 uchyla się lit. j-k;
 - c) w pkt 10:
 - „10) Biuro Wojewody – BW:
 - a) Oddział Obsługi i Reprezentacji Wojewody – BW-ORW.,
 - b) Oddział Obsługi Medialnej i Komunikacji Wojewody – BW-OMK.,
 - c) Oddział Analiz Zadań Wojewody – BW-AZW.,
 - d) Samodzielne Stanowisko do spraw Obsługi Biura Wojewody – BW-OBW.,
 - e) Stanowisko do spraw Obsługi Sekretariatu – BW-SE.”;
- 3) w § 38:
- a) w ust. 1:
 - pkt 19 otrzymuje brzmienie:
 - „19) współdział w uzgadnianiu Wojewódzkiego Planu Ratowniczego, opracowywanego przez Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;”,
 - pkt 21 otrzymuje brzmienie:
 - „21) planowanie, organizowanie i prowadzenie szkoleń, ćwiczeń i treningów z zakresu zarządzania kryzysowego i ochrony ludności na szczeblu wojewódzkim;”,
 - pkt 46 otrzymuje brzmienie:
 - „46) prowadzenie spraw związanych z realizacją postępowań konkursowych w zakresie rządowego programu ograniczania przestępczości i aspołecznych zachowań „Razem bezpieczniej” oraz zapewnienie funkcjonowania Wojewódzkiego Zespołu ds. Programu „Razem bezpieczniej” na obszarze województwa;”,
 - pkt 56 otrzymuje brzmienie:
 - „56) realizowanie zadań Wojewody w zakresie ratownictwa wodnego oraz bezpieczeństwa osób przebywających na obszarach wodnych, w tym organizowanie konkursu na dofinansowanie zadań z zakresu ratownictwa wodnego z budżetu państwa;”,
 - uchyla się pkt 53 i pkt 60-88;
 - b) w ust. 2 pkt 8 otrzymuje brzmienie:
 - „8) współpraca z przedsiębiorcami telekomunikacyjnymi w zakresie organizacji kierowania telefonicznego ruchu alarmowego do Centrum Powiadamiania Ratunkowego we Wrocławiu, w tym w sytuacjach awaryjnych, dla numerów alarmowych 112, 997 (od 6 grudnia 2018 r.), 998 (od 28 września 2021 r.);”;
 - c) w ust. 3:
 - pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) prowadzenie kontroli planowych i doraźnych w zakresie prawidłowości rzeczowego wykorzystania dotacji oraz prawidłowości udzielenia zamówienia pod względem przestrzegania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych;”,

- pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) dokonywanie podziału dotacji na zadania zlecone dla powiatów i gmin, w szczególności z rozdziału „Pozostałe wydatki obronne;”,

- pkt 23-24 trzymają brzmienie:

„23) przygotowywanie, opracowywanie i przechowywanie dokumentacji związanej z prowadzeniem postępowań o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych i procedurami wewnętrznymi;

24) zakup materiałów i sprzętu ze środków pozostających w dyspozycji Wydziału;”,

- pkt 26-27 otrzymują brzmienie:

„26) prowadzenie ewidencji składników majątku zgodnie z Instrukcją gospodarowania obowiązującą w Urzędzie, w tym na stanowisku kierowania;

27) zaopatrywanie organów i podmiotów w sprzęt, środki techniczne oraz środki ochrony indywidualnej w okresie zagrożenia bezpieczeństwa publicznego;”,

- pkt 31-32 otrzymują brzmienie:

„31) nadzór nad wykorzystaniem przydzielonych przez Wydział środków finansowych w ramach dotacji dla jednostek samorządu terytorialnego;

32) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem powiatom i samorządowi województwa dotacji na realizację zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w obszarze spraw obronnych oraz nadzorowanie merytoryczne ich realizacji;”,

- pkt 34 otrzymuje brzmienie:

„34) prowadzenie i wyposażanie magazynów przeciwpowodziowych;”,

- po pkt 34 dodaje się pkt 35-36 w brzmieniu:

„35) zabezpieczenie logistyczne stanowiska kierowania w zakresie zgłaszanych potrzeb (zakup sprzętu i wyposażenia, usług oraz z pomocą Biura Administracji i Logistyki robót budowlanych);

36) nadzór nad organizacją i prowadzeniem stanowiska kierowania.”,

- uchyla się pkt 21, pkt 25, pkt 28-30;

d) w ust. 4:

- pkt 5-6 otrzymuje brzmienie:

„5) prowadzenie postępowań i sporządzanie projektów decyzji administracyjnych, w przypadku wystąpienia katastrofy naturalnej lub awarii technicznej, w sprawie postawienia w stan podwyższonej gotowości wszystkich lub niektórych podmiotów wykonujących działalność leczniczą, działających na obszarze województwa dolnośląskiego;

6) przeprowadzanie kontroli dysponentów jednostek systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne w zakresie realizacji zadań wynikających z zawartych umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej oraz w zakresie zgodności wykonywanej działalności z przepisami określającymi warunki wykonywania działalności leczniczej;”,

- po pkt 6 dodaje się pkt 6a w brzmieniu:

„6a) przeprowadzanie kontroli działalności jednostek współpracujących z systemem pod względem spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;”,

- pkt 12 otrzymuje brzmienie:

„12) prowadzenie postępowań w sprawie finansowania lub dofinansowania z budżetu państwa nakładów na inwestycje związane z działalnością zespołów ratownictwa medycznego, szpitalnych oddziałów ratunkowych oraz centrów urazowych;”

- pkt 20-21 otrzymują brzmienie:

„20) weryfikacja wniosków o uzyskanie wpisu na listę podmiotów uprawnionych do prowadzenia kursu doskonalącego dyspozytorów medycznych i przekazywanie ich do Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego;

21) przesyłanie informacji o terminie i miejscu kursów zgłoszonych przez podmiot uprawniony do prowadzenia kursów doskonalących dyspozytorów medycznych do Centrum Medycznego Kształcenia Podyplomowego;”

- pkt 25 otrzymuje brzmienie:

„25) prowadzenie ewidencji szpitalnych oddziałów ratunkowych, centrów urazowych, centrów urazowych dla dzieci i jednostek organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego, funkcjonujących na obszarze województwa;”

- pkt 27 otrzymuje brzmienie:

„27) przekazywanie do systemu informacji w ochronie zdrowia danych o:

a) jednostkach współpracujących z systemem Państwowego Ratownictwa Medycznego,

b) szpitalnych oddziałach ratunkowych,

c) centrach urazowych, centrach urazowych dla dzieci i jednostkach organizacyjnych szpitali wyspecjalizowanych w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych niezbędnych dla ratownictwa medycznego;”

- pkt 29 otrzymuje brzmienie:

„29) nadzorowanie eksploatacji Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego (SWD PRM) na obszarze województwa dolnośląskiego, w tym nadzorowanie funkcjonowania tego systemu w dyspozytorniach medycznych;”

- po pkt 29 dodaje się pkt 30-32 w brzmieniu:

„30) przeprowadzanie kontroli inwestycji związanych z działalnością zespołów ratownictwa medycznego, szpitalnych oddziałów ratunkowych, centrów urazowych finansowanych lub dofinansowanych nakładami z budżetu państwa;

31) sporządzanie i aktualizacja Planu udzielania świadczeń zdrowotnych przez zespoły ratownictwa medycznego na potrzeby obronne państwa;

32) sporządzanie decyzji administracyjnych, w przypadku rozstrzygania sporów przez Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego dotyczących przyjęcia do szpitala osoby w stanie nagłego zagrożenia zdrowotnego.”

- uchyla się pkt 11, pkt 14-15, pkt 18-19, pkt 22-24, pkt 28;

e) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Do zadań Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w zakresie Oddziału Spraw Obronnych należy:

1) organizowanie wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony dotyczących tworzenia warunków i trybu planowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy samorządów terytorialnych;

2) sporządzanie i uzgadnianie z Ministrem Obrony Narodowej Programu Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Dolnośląskiego oraz aneksów do Programu;

- 3) sporządzanie Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych Województwa Dolnośląskiego;
- 4) sporządzenie i aktualizowanie, w uzgodnieniu z Ministrem Obrony Narodowej „Planu operacyjnego funkcjonowania województwa dolnośląskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny”;
- 5) przekazywanie wyciągów z „Planu operacyjnego funkcjonowania województwa dolnośląskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny” marszałkowi województwa, starostom i prezydentom miast na prawach powiatu;
- 6) zatwierdzanie planów operacyjnych, opracowanych przez marszałka województwa, starostów, wójtów, burmistrzów i prezydentów miast;
- 7) opracowanie i przekazywanie wyciągów z tabeli realizacji zadań operacyjnych (TRZO) wojewódzkiej administracji zespolonej, marszałkowi województwa, starostom i prezydentom miast na prawach powiatu oraz innym podmiotom z obszaru województwa, na które Wojewoda nałożył obowiązek realizacji zadań obronnych;
- 8) prowadzenie ewidencji dokumentów w zakresie planowania operacyjnego w województwie, w tym oznaczanie zadań własnych, przewidzianych do realizacji przez Urząd oraz inne podmioty, na które Wojewoda nałożył obowiązek wykonywania zadań obronnych;
- 9) koordynowanie działań polegających na planowaniu i realizowaniu zadań obronnych w województwie;
- 10) opracowywanie, przy współpracy Szefa Ośrodka Zamiejscowego Centralnego Wojskowego Centrum Rekrutacji we Wrocławiu, Dolnośląskiego Wojewódzkiego Komendanta Policji, szefów wojskowych centrów rekrutacji, wójtów, burmistrzów, prezydentów miast, założeń i schematu akcji kurierskiej na terenie województwa;
- 11) prowadzenie zbiorczej dokumentacji planów akcji kurierskich, sporządzonych przez wójtów, burmistrzów i prezydentów miast;
- 12) prowadzenie kontroli prawidłowości i aktualności dokumentacji w zakresie organizacji i przebiegu akcji kurierskich w urzędach gmin i miast;
- 13) wykonywanie zadań na rzecz Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej i wojsk sojuszniczych (HNS – wsparcie państwa - gospodarza);
- 14) koordynowanie współdziałania organów administracji publicznej, przedsiębiorców, innych jednostek organizacyjnych oraz organizacji społecznych w planowaniu i realizacji zadań obronnych;
- 15) przygotowywanie głównego stanowiska kierowania dla Wojewody w stałej siedzibie oraz w zapasowym miejscu pracy, którego lokalizacja podlega uzgodnieniu z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych;
- 16) przygotowywanie i uzgodnienie z ministrem właściwym do spraw wewnętrznych i ministrem właściwym do spraw obrony narodowej usytuowania zapasowego stanowiska kierowania Wojewody oraz zapewnienie miejsca pracy marszałkowi województwa lub komisarzowi powołanemu na podstawie odrębnych przepisów, a także innym organom, niezbędnym w kierowaniu obroną województwa;
- 17) uzgadnianie lokalizacji głównych stanowisk kierowania w zapasowym miejscu pracy kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży działających pod zwierzchnictwem Wojewody, organów administracji niezespolonej, ustalonych przez ministrów i Wojewodę stosownie do kompetencji oraz organów wykonawczych samorządu terytorialnego;
- 18) prowadzenie spraw związanych ze szczególną ochroną obiektów kategorii II, w tym:
 - a) organizowanie i przygotowanie szczególnej ochrony obiektów, w stosunku do których Wojewoda Dolnośląski wystąpił z wnioskiem o uznanie za szczególnie ważne dla bezpieczeństwa lub obronności państwa,

- b) uzgadnianie i przedstawianie do zatwierdzenia Wojewodzie Dolnośląskiemu planów szczególnej ochrony obiektów,
 - c) koordynowanie i nadzorowanie prac związanych z przygotowaniem szczególnej ochrony obiektów oraz zapewnienie warunków do realizacji tych prac,
 - d) zapewnienie ciągłości i terminowości prowadzenia szczególnej ochrony obiektów kategorii II;
- 19) koordynowanie na obszarze województwa działalności organów samorządu terytorialnego w zakresie planowania i nakładania obowiązku świadczeń osobistych;
- 20) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń osobistych;
- 21) koordynowanie na obszarze województwa działalności organów samorządu terytorialnego w zakresie planowania i nakładania obowiązku świadczeń rzeczowych;
- 22) sporządzanie wniosków do wójta, burmistrza, prezydenta miasta o wydanie decyzji w sprawie o przeznaczeniu nieruchomości lub rzeczy ruchomej na cele świadczeń rzeczowych, w tym planowanych do wykonania w razie ogłoszenia mobilizacji i w czasie wojny;
- 23) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń rzeczowych;
- 24) planowanie, organizowanie oraz prowadzenie kontroli realizacji zadań obronnych w stosunku do kierowników zespolonych służb, inspekcji i straży wojewódzkich oraz przedsiębiorców realizujących zadania obronne, a także jednostek samorządu terytorialnego i podmiotów medycznych;
- 25) koordynowanie działalności organów samorządu terytorialnego w zakresie planowania przez te organy kontroli realizacji zadań obronnych;
- 26) organizowanie i prowadzenie treningów, gier decyzyjnych oraz ćwiczeń kompleksowych i doskonalących;
- 27) opracowywanie rocznego wykazu planowanych ćwiczeń obronnych oraz wniosków i rekomendacji z ćwiczeń przeprowadzonych w poprzednim okresie planistycznym;
- 28) realizacja zadań w zakresie militaryzacji jednostek organizacyjnych, na które Wojewoda Dolnośląski nałożył obowiązek realizacji zadań szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa i obronności państwa, w tym:
- a) ustalania jednostek organizacyjnych przewidzianych do militaryzacji i prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie nakładania zadań szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa,
 - b) prowadzenie przygotowania jednostek przewidzianych do militaryzacji do realizacji nałożonych zadań,
 - c) sporządzanie umów na realizację nałożonych zadań szczególnie ważnych dla bezpieczeństwa lub obronności państwa;
- 29) prowadzenie postępowań administracyjnych i sporządzanie projektów decyzji w sprawie organizowania, nakładania zadań, przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa na podmioty lecznicze, dla których organem właściwym jest Wojewoda;
- 30) sporządzanie i aktualizacja planów warunków, sposobu przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa, w tym:
- a) Plan udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa,
 - b) Plan organizacji i funkcjonowania zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa,
 - c) Plan udzielania świadczeń zdrowotnych na potrzeby systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (w przypadku otrzymania informacji od Ministra Obrony Narodowej oraz ministra właściwego ds. wewnętrznych o potrzebach systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym);

- 31) opracowanie i dystrybucja instrukcji dla podmiotów leczniczych i dla jednostek samorządu terytorialnego na terenie województwa dotyczącej sporządzania planów udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby obronne państwa (w tym na potrzeby służb mundurowych);
- 32) opracowanie i dystrybucja instrukcji dla jednostek samorządu terytorialnego na terenie województwa dotyczącej sporządzania planu organizacji i funkcjonowania zespołów zastępczych miejsc szpitalnych na potrzeby obronne państwa;
- 33) planowanie, koordynowanie i nadzór nad organizowaniem oraz funkcjonowaniem zastępczych miejsc szpitalnych na terenie województwa;
- 34) sporządzanie corocznej informacji aktualizacyjnej opracowanych planów warunków, sposobu przygotowania i wykorzystania podmiotów leczniczych na potrzeby obronne państwa i przedkładanie go ministrowi właściwemu do spraw zdrowia;
- 35) zapewnienie funkcjonowania systemu łączności na potrzeby obronne, ochrony ludności zarządzania kryzysowego i ratownictwa medycznego oraz utrzymanie pod względem sprawności eksploatacyjnej sprzętu łączności oraz sprzętu technicznego będącego na wyposażeniu Wydziału;
- 36) uzgadnianie i typowanie z przedstawicielem resortowym podmiotów leczniczych do udzielania świadczeń szpitalnych na potrzeby systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym (tylko w przypadku zgłaszanych potrzeb).”;

f) w ust. 6:

- pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) obsługa systemów informatycznych i systemów łączności dedykowanych na potrzeby zarządzania kryzysowego i ochrony ludności;”

- pkt 16 otrzymuje brzmienie:

„16) udział w ćwiczeniach z zakresu zarządzania kryzysowego, ochrony ludności oraz spraw obronnych;”

- uchyla się pkt 10 i pkt 30;

- po pkt 30 dodaje się pkt 31 w brzmieniu:

„31) wykonywanie zadań wynikających z zapisów art. 6 ustawy z dnia 13 lipca 2023 r. o rewitalizacji rzeki Odry w zakresie współdziałania z właściwymi podmiotami w sytuacji wystąpienia zagrożenia lub zdarzenia mogących spowodować zmianę jakości wody na ujęciu wody wykorzystywanej do zaopatrzenia ludności w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi lub na obszarze zasilania ujęcia wody.”;

g) w ust. 7 w pkt 7 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) uzgadnianie Wojewódzkiego Planu Ratowniczego, opracowywanego przez Dolnośląskiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej.”;

4) w § 39:

a) w ust. 2 uchyla się pkt 24-25;

b) w ust. 3 uchyla się pkt 3-4;

c) w ust. 4:

- uchyla się pkt 9,

- w pkt 22 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 23-24 w brzmieniu:

„23) obsługa zwrotów środków dokonywanych w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006;

24) prowadzenie rejestru podjętych w danym roku budżetowym rozstrzygnięć w zakresie

umarzania, odraczania terminów lub rozkładania na raty spłat należności pieniężnych, przypadających państwowym jednostkom budżetowym, których wartość należności głównej przekracza kwotę 40 000,00 zł.”;

d) w ust. 5 uchyla się pkt 5;

5) w § 40:

a) ust. 1a otrzymuje brzmienie:

„1a. Do zadań Wydziału Infrastruktury w zakresie Oddziału Funduszy Rządowych i Budżetu należy:

1) realizacja zadań w oparciu o ustawę z dnia 16 maja 2019 r. o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej;

2) kontrola realizacji przez jednostki samorządu terytorialnego zadań w ramach Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej;

3) realizacja zadań związanych z udzielaniem dotacji na dofinansowanie zadań inwestycyjnych w ramach Rządowego Programu Uzupelniania Lokalnej i Regionalnej Infrastruktury Drogowej – Mosty dla Regionów;

4) ustalanie wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych dla województwa (z wyłączeniem miasta Wrocławia) i dla miasta Wrocław;

5) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na wyrównanie straty z tytułu utraconych przychodów w związku ze stosowaniem ustawowych uprawnień do ulgowych przejazdów w publicznym transporcie zbiorowym;

6) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na przeprowadzanie egzaminów na przewodnika górskiego oraz na zaszerogowanie obiektów hotelarskich do poszczególnych kategorii;

7) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na utrzymanie stanowisk pracy w związku z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, w obszarze gospodarki i transportu;

8) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na utrzymanie stanowisk pracy w związku z realizacją zadań zleconych z zakresu administracji rządowej, w obszarze turystyki;

9) kontrola wykorzystania dotacji przekazywanych samorządowi województwa na realizację zadań własnych obsługiwanych przez Wydział Infrastruktury;

10) kontrola realizacji przez samorząd województwa zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących:

a) wydawania kierowcom przewożącym towary niebezpieczne zaświadczeń ADR i wtórników zaświadczeń ADR,

b) przeprowadzania egzaminów na przewodnika górskiego,

c) dopłat do krajowych pasażerskich przewozów autobusowych z tytułu stosowania ustawowych ulg do tych przewozów;

11) udział w innych kontrolach realizowanych przez Wydział Infrastruktury;

12) sporządzanie projektu budżetu Wojewody w zakresie działania Wydziału Infrastruktury;

13) monitorowanie wydatkowania dotacji z budżetu państwa w zakresie działania Wydziału Infrastruktury;

14) monitorowanie prawidłowości realizacji dochodów budżetu państwa w zakresie działania Wydziału Infrastruktury;

15) sporządzanie sprawozdań z wykonania budżetu państwa w zakresie działania Wydziału Infrastruktury;

- 16) przygotowanie analiz i materiałów statystycznych w zakresie realizacji budżetu państwa;
- 17) realizacja projektu pomocy technicznej „Wsparcie służb administracyjnych wojewody realizujących zadania związane z inwestycjami infrastrukturalnymi w zakresie POIiŚ, FEnIKS i CEF w 2023 r.” w ramach programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko na lata 2021-2027 (FEnIKS);
- 18) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na realizację programu wieloletniego pn. „Budowa Nowego Szpitala Onkologicznego we Wrocławiu”;
- 19) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na realizowane zadania z zakresu administracji rządowej polegającego na wydawaniu zaświadczeń ADR i wtórników zaświadczeń ADR kierowcom przewożącym towary niebezpieczne;
- 20) sporządzanie sprawozdań z realizacji zadań inwestycyjnych realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego w ramach Rządowego Funduszu Inwestycji Lokalnych (RFIL);”;

b) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do zadań Wydziału Infrastruktury w zakresie Oddziału Planowania Przestrzennego należy:

1) zgłaszanie wniosków do:

- a) planu ogólnego gminy oraz jego zmiany,
- b) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy oraz jego zmiany,
- c) miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz jego zmiany,
- d) planu zagospodarowania województwa oraz jego zmiany;

2) uzgadnianie projektów:

- a) planu ogólnego gminy, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ich zmiany, zintegrowanego planu inwestycyjnego, miejscowego planu rewitalizacji, w zakresie odpowiednich zadań rządowych,
- b) decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu w zakresie zadań rządowych służących realizacji inwestycji celu publicznego w odniesieniu do terenów przeznaczonych na ten cel w planach miejscowych, które utraciły moc;

3) opiniowanie:

- a) projektu planu zagospodarowania przestrzennego województwa albo jego zmiany,
- b) wniosku o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących w zakresie zadań rządowych, służących realizacji inwestycji celu publicznego, w odniesieniu do terenów nieobjętych obowiązującymi planami zagospodarowania przestrzennego,
- c) projektu gminnego programu rewitalizacji w zakresie jego zgodności z zadaniami rządowymi służącymi realizacji celu publicznego określonego w ustawie z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami;

4) opiniowanie pod kątem zgodności z przepisami prawa uchwał rad gmin:

- a) o przystąpieniu do sporządzenia studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy albo jego zmiany,
- b) o uchwaleniu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy albo jego zmiany,
- c) o przystąpieniu do sporządzenia planu ogólnego gminy albo jego zmiany,
- d) o uchwaleniu planu ogólnego gminy albo jego zmiany,
- e) o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmiany,
- f) o uchwaleniu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmiany,

- g) o uchwaleniu zintegrowanego planu inwestycyjnego,
 - h) o uchwaleniu miejscowego planu rewitalizacji albo jego zmiany,
 - i) o uchwaleniu gminnego programu rewitalizacji,
 - j) w sprawie ustalenia lokalizacji inwestycji mieszkaniowej;
- 5) opiniowanie pod kątem zgodności z przepisami prawa uchwał sejmiku województwa:
- a) o przystąpieniu do sporządzania planu zagospodarowania przestrzennego województwa albo jego zmiany,
 - b) o uchwaleniu planu zagospodarowania przestrzennego województwa albo jego zmiany;
- 6) wyrażanie zgody na zastosowanie postępowania uproszczonego do sporządzania i uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmiany;
- 7) wzywanie rad gmin do uchwalenia planu ogólnego gminy lub jego zmiany w wyznaczonym terminie, a po bezskutecznym upływie tego terminu, sporządzanie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego albo jego zmiany dla obszaru, którego dotyczy zaniechanie gminy, w zakresie koniecznym dla możliwości realizacji inwestycji celu publicznego oraz wydawanie w tej sprawie zarządzenia zastępczego;
- 8) wydawanie zarządzeń w sprawie planu miejscowego dla inwestycji o szczególnym znaczeniu dla ochrony podstawowych interesów bezpieczeństwa Państwa lub gospodarki narodowej;
- 9) sprawowanie nadzoru nad terminem wydawania decyzji o ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy oraz naliczanie kar za przekroczenie tego terminu, po wniesieniu żądania wymierzenia tej kary przez podmiot, który wystąpił z wnioskiem o ustalenie lokalizacji;
- 10) wydawanie zarządzeń zastępczych dotyczących złóż kopalin, kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla oraz podziemnych bezzbiornikowych magazynów substancji na podstawie przepisów ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. Prawo geologiczne i górnicze;
- 11) wymierzanie kary za uchybienie terminu na wprowadzenie przez samorząd zmian koniecznych dla ochrony złóż kopalin, kompleksów podziemnego składowania dwutlenku węgla oraz podziemnych bezzbiornikowych magazynów substancji do planu ogólnego gminy, miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz planu zagospodarowania przestrzennego województwa;
- 12) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach:
- a) ustalenia lokalizacji inwestycji celu publicznego lub warunków zabudowy na terenach zamkniętych,
 - b) ustalenia lokalizacji linii kolejowej o znaczeniu państwowym,
 - c) ustalenia lokalizacji regionalnej sieci szerokopasmowej,
 - d) ustalenia lokalizacji inwestycji towarzyszącej w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu,
 - e) ustalenia lokalizacji strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej,
 - f) ustalenia lokalizacji inwestycji w zakresie budowy obiektu energetyki jądrowej oraz inwestycji towarzyszącej,
 - g) ustalenia lokalizacji inwestycji towarzyszącej inwestycjom w zakresie Centralnego Portu Komunikacyjnego,
 - h) ustalenia lokalizacji inwestycji w zakresie elektrowni szczytowo-pompowej,
 - i) określania warunków wykonywania przysługującego inwestorowi prawa do wejścia na grunty stanowiące własność Skarbu Państwa pokryte wodami, grunty stanowiące pas drogowy lub grunty objęte obszarem kolejowym, wynikającego z ograniczenia sposobu korzystania z nieruchomości ustalonego w decyzji o ustaleniu lokalizacji:

- inwestycji w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu,
 - strategicznej inwestycji w zakresie sieci przesyłowej,
 - j) zezwolenia na wejście na teren nieruchomości lub jej części w celu wykonania prac określonych w ustawie:
 - o inwestycjach w zakresie terminalu regazyfikacyjnego skroplonego gazu ziemnego w Świnoujściu,
 - o przygotowaniu i realizacji strategicznych inwestycji w zakresie sieci przesyłowych,
 - o Centralnym Porcie Komunikacyjnym,
 - o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych;
 - 13) dokonywanie rezerwacji obszaru realizacji Inwestycji Towarzyszącej inwestycjom w zakresie Centralnego Portu Komunikacyjnego i wydawanie w tych sprawach zarządzeń wojewody stanowiących akty prawa miejscowego;
 - 14) przyjmowanie planu miejscowego Inwestycji Towarzyszącej inwestycjom w zakresie Centralnego Portu Komunikacyjnego w drodze zarządzenia.”;
- c) uchyla się ust. 6a;
- d) w ust. 6b wyrazy „Oddziału Rozwoju i Projektów Strategicznych” zastępuje się wyrazami „Oddziału Rozwoju Dróg Lokalnych”;
- e) ust. 7 otrzymuje brzmienie:
- „7. W Delegaturze Urzędu w Wałbrzychu realizowane są zadania z zakresu Oddziału Planowania Przestrzennego wskazane w ust. 4 pkt 1 lit. a-c, pkt 2 lit. a-b, pkt 3 lit. b-c, pkt 4 i pkt 10-11.”;
- 6) w § 42:
- a) w ust. 2 w pkt 39:
- lit. a-b otrzymują brzmienie:
 - „a) sprawdzeniu wykazu nieruchomości pod względem zgodności z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 17 ustawy o Krajowym Zasobie Nieruchomości oraz pod względem kompletności danych określonych w tym rozporządzeniu, a także dołączenia stanowisk, o których mowa w art. 11 ww. ustawy,
 - b) wezwaniu organu, który sporządził wykaz nieruchomości, do usunięcia niezgodności lub uzupełnienia – w razie stwierdzenia niezgodności lub niekompletności wykazu lub braku stanowisk,”
- uchyla się lit c;
- b) w ust. 3 w pkt 43 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 44 w brzmieniu:
- „44) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem samorządowi województwa dotacji na realizację zadań własnych wynikających z ustawy z dnia 20 stycznia 2005 r. o recyklingu pojazdów wycofanych z eksploatacji;”;
- 7) w § 43 w ust. 3:
- a) w pkt 1 lit. d otrzymuje brzmienie:
- „d) przygotowanie projektów decyzji Dyrektora Generalnego i prowadzenie ewidencji zmian w zakresie planu wydatków na podstawie decyzji Dyrektora Generalnego, decyzji Wojewody oraz decyzji ministra właściwego do spraw finansów publicznych;”;
- b) uchyla się pkt 4;

8) w § 45:

a) w ust. 1a:

- pkt 1 otrzymuje brzmienie:

„1) prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach, w których mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, w tym:

- a) ustalanie uprawnień do świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego,
- b) ustalania, czy i w jakim okresie w sprawie mają zastosowanie przepisy o koordynacji systemów zabezpieczenia społecznego, a także wyznaczanie ustawodawstwa mającego pierwszeństwo w sprawach wniosków o ustalenie świadczenia wychowawczego i rodzinnego kapitału opiekuńczego przekazywanych przez Zakład Ubezpieczeń Społecznych,
- c) ustalanie kwot nienależnie pobranego świadczenia wychowawczego podlegającego zwrotowi, do wniosków złożonych w organie właściwym do dnia 31.05.2022 r.,
- d) ustalanie kwot nienależnie pobranych świadczeń rodzinnych podlegających zwrotowi;”

- pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) współpraca z instytucjami właściwymi i łącznikowymi Państw Członkowskich Unii Europejskiej, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej, Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej w celu:

- a) uzyskania informacji niezbędnych do ustalania uprawnień do świadczeń rodzinnych i świadczenia wychowawczego na podstawie prawa polskiego,
- b) wymiany i przekazywania informacji z zakresu koordynacji systemu świadczeń rodzinnych, świadczeń wychowawczych i rodzinnego kapitału opiekuńczego w przypadku osób przemieszczających się w granicach Unii Europejskich, Europejskiego Obszaru Gospodarczego, Konfederacji Szwajcarskiej, Zjednoczonego Królestwa Wielkiej Brytanii i Irlandii Północnej;”

b) w ust. 1b:

- pkt 8-10 otrzymują brzmienie:

„8) nadzór i kontrola realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej wykonywanych przez samorząd gminny, powiatowy i województwa;

9) kontrola realizacji zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy domowej wykonywanych przez podmioty niepubliczne na podstawie umów z organami administracji rządowej i samorządowej;

10) wykonywanie przez Wojewódzkiego Koordynatora Realizacji Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej zadań wynikających z ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej, w szczególności:

- a) opracowanie materiałów instruktażowych, zaleceń, procedur postępowania interwencyjnego w sytuacjach kryzysowych związanych z przemocą domową dla osób realizujących te zadania,
- b) monitorowanie zjawiska przemocy domowej na terenie województwa,
- c) monitorowanie realizacji Rządowego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej na szczeblu województwa;”

- w pkt 15 kropkę zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 16 w brzmieniu:

„16) rozstrzyganie w przedmiocie wniosku o wskazanie innej właściwej gminy do realizacji procedury „Niebieskie Karty”, złożonego przez członka grupy diagnostyczno-pomocowej w przypadku, gdy realizacja procedury „Niebieskie Karty” napotyka trudności,

w szczególności jeżeli zachodzą okoliczności wyłączenia określone w art. 24 oraz odpowiednio stosowanym art. 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego.”,

c) w ust. 3 pkt 1-2 trzymują brzmienie:

„1) prowadzenie spraw związanych ze szkoleniem specjalizacyjnym lekarzy oraz lekarzy dentyków, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawie skreślenia lekarzy i lekarzy dentyków z rejestru osób odbywających szkolenie specjalizacyjne;

2) prowadzenie spraw związanych z uzyskiwaniem tytułu specjalisty przez farmaceutów, diagnostów laboratoryjnych, fizjoterapeutów oraz w dziedzinach mających zastosowanie w ochronie zdrowia;”

d) ust. 5 otrzymuje brzmienie:

„5. Do zadań Wydziału Zdrowia i Polityki Społecznej w zakresie Oddziału Zdrowia Publicznego i Statystyki Medycznej należy:

1) prowadzenie rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, w tym prowadzenie postępowań administracyjnych I instancji, w sprawach związanych z wydawaniem:

a) zaświadczeń o wpisie, wpisie zmian do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą,

b) decyzji administracyjnych o wykreśleniu podmiotu leczniczego z rejestru i odmowie wpisu i wpisu zmian podmiotu leczniczego do rejestru;

2) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach nałożenia kary pieniężnej z tytułu naruszenia przepisu art. 107 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;

3) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach wydania zgody bądź odmowy na czasowe zaprzestanie działalności leczniczej w zakresie niektórych jednostek lub komórek organizacyjnych funkcjonujących w strukturach podmiotów wykonujących działalność leczniczą;

4) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach nałożenia kary finansowej w przypadku czasowego zaprzestania działalności jednostek lub komórek organizacyjnych zakładu leczniczego z tytułu naruszenia trybu określonego w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;

5) prowadzenie nadzoru i kontroli podmiotów wykonujących działalność leczniczą w zakresie zgodności wykonywanej działalności leczniczej z przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej i przepisami wykonawczymi do tej ustawy;

6) przeprowadzanie kontroli w zakresie odbywania stażu podyplomowego lekarzy, lekarzy dentyków oraz spełniania przez podmioty prowadzące staż wymagań oraz warunków, jakim powinny odpowiadać podmioty lecznicze, indywidualne praktyki lekarskie i indywidualne specjalistyczne praktyki lekarskie, organizujące staż podyplomowy;

7) zlecanie przeprowadzania kontroli podmiotów wykonujących działalność leczniczą konsultantom wojewódzkim w ochronie zdrowia oraz jednostkom organizacyjnym podległym lub nadzorowanym przez organ prowadzący rejestr;

8) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem przedstawicieli Wojewody Dolnośląskiego do rad społecznych działających w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorstwami oraz w podmiotach, dla których podmiotem tworzącym jest uczelnia medyczna;

9) prowadzenie spraw związanych z powoływaniem i odwoływaniem przez Wojewodę Dolnośląskiego konsultantów wojewódzkich w ochronie zdrowia;

- 10) koordynowanie i nadzorowanie działań konsultantów wojewódzkich w ochronie zdrowia i obsługa administracyjna;
- 11) wydawanie opinii o celowości inwestycji w systemie ochrony zdrowia (OCI) polegającej na utworzeniu na obszarze województwa nowego podmiotu leczniczego, nowych jednostek lub komórek organizacyjnych zakładu leczniczego podmiotu leczniczego, innej inwestycji dotyczącej wykonywania działalności leczniczej polegającej na udzielaniu świadczeń zdrowotnych, której wartość kosztorysowa na dzień złożenia wniosku przekracza 2 mln zł;
- 12) opracowywanie, monitorowanie i przeprowadzanie badania śródkresowego Wojewódzkiego Planu Transformacji dla województwa dolnośląskiego w porozumieniu z Wojewódzką Radą do spraw Potrzeb Zdrowotnych, a także zapewnienie obsługi administracyjnej tej Rady;
- 13) prowadzenie spraw związanych ze sprawozdawczością statystyczną statystyki publicznej jednostek systemu opieki zdrowotnej, w zakresie m.in. zachorowalności, leczonych w ambulatoryjnej i stacjonarnej opiece zdrowotnej, kadry medycznej i profilaktyki zdrowotnej;
- 14) prowadzenie spraw związanych ze sprawozdawczością statystyczną statystyki publicznej w zakresie sytuacji finansowej i struktury zobowiązań finansowych publicznych jednostek systemu opieki zdrowotnej;
- 15) sporządzanie i aktualizowanie wojewódzkiego planu działania na wypadek wystąpienia epidemii, o którym mowa w ustawie z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi oraz przygotowywanie projektów rozporządzeń ogłaszających lub odwołujących stan zagrożenia epidemicznego lub stan epidemii na obszarze województwa dolnośląskiego;
- 16) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach dot. powoływania osób do pracy przy zwalczaniu epidemii;
- 17) podejmowanie działań wynikających z Krajowego Programu Zapobiegania Zakażeniom HIV i Zwalczania AIDS;
- 18) prowadzenie spraw związanych z powołaniem Rady Wojewódzkiej Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia;
- 19) realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym;
- 20) sporządzanie wojewódzkiego planu działania szczególnej opieki geriatrycznej, jego aktualizowanie oraz uzgadnianie z właściwymi powiatami warunków utworzenia centrum zdrowia 75+, monitorowanie działalności centrum w zakresie organizacji i dostępności do świadczeń opieki zdrowotnej;
- 21) wydawanie opinii o zgodności planowanego do realizacji programu polityki zdrowotnej z Wojewódzkim Planem Transformacji, o którym mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz z celami operacyjnymi Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025, o których mowa w ustawie z dnia 11 września 2015 r. o zdrowiu publicznym, określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 30 marca 2021 r. w sprawie Narodowego Programu Zdrowia na lata 2021-2025;
- 22) prowadzenie postępowań administracyjnych w I instancji w sprawach nałożenia kar pieniężnych w przypadku zbywania przez podmioty lecznicze produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego lub wyrobów medycznych naruszających przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. Prawo farmaceutyczne;
- 23) monitorowanie sytuacji zdrowotnej na obszarze województwa dolnośląskiego, ze szczególnym uwzględnieniem procesów restrukturyzacji, sporów zbiorowych, form protestów pracowniczych i innych zagrożeń mających wpływ na dostępność do świadczeń zdrowotnych;

- 24) współpraca z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa zdrowotnego mieszkańcom województwa dolnośląskiego;
- 25) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego, inspekcją sanitarną, samorządem lekarskim, farmaceutycznym, pielęgniarek i położnych, wyższymi uczelniami publicznymi i niepublicznymi, instytucjami naukowymi, organizacjami pozarządowymi i innymi w zakresie należącym do właściwości merytorycznej Oddziału;
- 26) udzielanie informacji o działalności jednostek ochrony zdrowia oraz sytuacji zdrowotnej w województwie dolnośląskim jednostkom samorządu terytorialnego i innym instytucjom odpowiedzialnym za kreowanie polityki zdrowotnej w regionie oraz odbiorcom indywidualnym;
- 27) rozpatrywanie skarg i wniosków w zakresie należącym do właściwości Oddziału.”;

e) uchyla się ust. 8-9.

9) § 47 otrzymuje brzmienie:

„§ 47.1. Do zadań Biura Wojewody w zakresie Oddziału Obsługi i Reprezentacji Wojewody należy:

- 1) organizowanie kontaktów Wojewody z parlamentarzystami, jednostkami samorządu terytorialnego oraz instytucjami życia społecznego, gospodarczego, związkowego i kulturalnego;
- 2) współpraca z kierownikami zespolonych służb, inspekcji i straży oraz organami administracji niezespolonej w celu zapewnienia koordynacji ich funkcjonowania;
- 3) podejmowanie działań w celu zapewnienia koordynacji działalności organów administracji rządowej działających na obszarze województwa, w zakresie zgodności z polityką Rady Ministrów i organami administracji centralnej;
- 4) obsługa Wojewody w zakresie uczestnictwa w pracach Konwentu Wojewodów oraz innych organów opiniodawczych działających w sferze administracji publicznej;
- 5) organizacyjna i protokolarna obsługa Wojewody;
- 6) prowadzenie spraw z zakresu patronatów i komitetów honorowych;
- 7) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi w obszarze rozwoju regionalnego;
- 8) prowadzenie spraw dotyczących mniejszości narodowych i etnicznych, w tym współpraca z organizacjami mniejszości narodowych i etnicznych na terenie województwa;
- 9) organizacja obchodów świąt państwowych i ważnych rocznic historycznych;
- 10) prowadzenie spraw z zakresu nadawania orderów, odznaczeń państwowych, odznak resortowych i innych honorów;
- 11) organizacja uroczystości wręczania orderów i innych odznaczeń państwowych oraz nadzór merytoryczny nad ich przebiegiem;
- 12) obsługa wojewódzkiej rady konsultacyjnej do spraw działaczy opozycji antykomunistycznej oraz osób represjonowanych z powodów politycznych i wojewódzkiej rady kombatanckiej;
- 13) współpraca z organizacjami kombatanckimi;
- 14) organizacja ceremoniału pogrzebowego dla uroczystości żałobnych ważnych osobistości państwowych;
- 15) obsługa sekretariatu Wojewody Dolnośląskiego;
- 16) koordynowanie i zamawianie usług i dostaw na potrzeby Biura Wojewody;
- 17) prowadzenie spraw i realizacja zadań w ramach Programu integracji społecznej i obywatelskiej Romów w Polsce na lata 2021-2030 na terenie województwa dolnośląskiego, w tym obsługa dotacji z rezerwy celowej budżetu państwa;

- 18) organizowanie kontaktów I Wicewojewody i II Wicewojewody z parlamentarzystami, jednostkami samorządu terytorialnego oraz instytucjami życia społecznego, gospodarczego, związkowego i kulturalnego oraz przygotowywanie i koordynacja korespondencji;
- 19) obsługa I Wicewojewody i II Wicewojewody w zakresie kontaktów w sferze publicznej;
- 20) przygotowywanie wystąpień i przemówień dla I Wicewojewody i II Wicewojewody;
- 21) organizacyjna i protokolarna obsługa wyjazdów zagranicznych Wojewody oraz wizyt gości zagranicznych w Urzędzie, w tym przygotowywanie tłumaczeń wystąpień oficjalnych, materiałów informacyjnych i prezentacji multimedialnych dla odbiorców zagranicznych;
- 22) realizacja zadań Wojewody dotyczących członkostwa Rzeczypospolitej Polskiej w Unii Europejskiej oraz spraw zagranicznych;
- 23) prowadzenie korespondencji Wojewody w językach obcych z podmiotami zagranicznymi i krajowymi w zakresie współpracy zagranicznej;
- 24) współpraca z jednostkami samorządu terytorialnego oraz organizacjami pozarządowymi w obszarze kontaktów zagranicznych;
- 25) organizacja i obsługa merytoryczna pobytów stażowych pracowników administracji regionów partnerskich w Urzędzie oraz pobytów pracowników Urzędu w urzędach regionów partnerskich oraz jednostkach organizacyjnych Unii Europejskiej.

2. Do zadań Biura Wojewody w zakresie Oddziału Obsługi Medialnej i Komunikacji Wojewody należy:

- 1) przygotowywanie oraz przekazywanie do mediów informacji dotyczących pracy Wojewody i Urzędu;
- 2) przygotowywanie bieżących zapowiedzi wydarzeń dla mediów;
- 3) kompleksowa obsługa dziennikarzy;
- 4) obsługa Wojewody oraz Dyrektora Generalnego i dyrektorów Wydziałów w zakresie:
 - a) organizowania konferencji i wydarzeń prasowych,
 - b) organizowania udziału Wojewody oraz przedstawicieli Urzędu w audycjach radiowych i telewizyjnych,
 - c) przekazywania na bieżąco Wojewodzie informacji prasowych dotyczących województwa;
- 5) przygotowywanie wystąpień i listów okolicznościowych Wojewody;
- 6) przygotowywanie materiałów informacyjnych i prezentacji multimedialnych dla odbiorców krajowych;
- 7) wykonywanie czynności wynikających z ustawy z dnia 26 stycznia 1984 r. Prawo prasowe;
- 8) monitoring i analiza artykułów prasowych, audycji radiowych, telewizyjnych i portali.

3. Do zadań Biura Wojewody w zakresie Oddziału Analiz Zadań Wojewody należy:

- 1) koordynowanie zadań wynikających z podejmowanej w Urzędzie działalności lobbingsowej, w tym opracowywanie i udostępnianie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu informacji na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa;
- 2) analiza działalności Wojewody i służb mu podległych pod kątem efektywności i poprawności działania.

4. Do zadań Biura Wojewody w zakresie Samodzielnego Stanowiska do spraw obsługi Biura Wojewody należy:

- 1) obsługa dyrektora Biura Wojewody;
- 2) przygotowywanie i koordynacja korespondencji Biura Wojewody;
- 3) koordynowanie i nadzór nad terminowością korespondencji do podpisu Wojewody;
- 4) analiza i rozliczanie czasu pracy pracowników Biura Wojewody;
- 5) zamawianie materiałów biurowych;

6) obsługa Zespołu Doradców Wojewody, o którym mowa w § 4 ust. 5.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Maciej Awiżeń
Maciej Awiżeń

