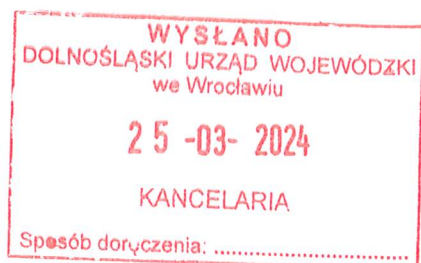




WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 22 marca 2024 r.

IF-IT.431.4.2023.AD



Pan
Mariusz Pierzynka

Ośrodek Szkolenia Kierowców
Mariusz Pierzynka
ul. Główna 5a
58-309 Wałbrzych

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 24 oraz 27 października 2023 roku zespół kontrolny w składzie:

Agnieszka Doroszkiewicz – specjalista w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – przewodniczący zespołu;

Ewa Szuta – inspektor wojewódzki w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – członek zespołu;

Piotr Dattner – Kierownik Oddziału w Wydziale Infrastruktury Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego – członek zespołu;

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym u przedsiębiorcy **Mariusza Pierzynki**, prowadzącego działalność gospodarczą jako: **Ośrodek Szkolenia Kierowców Mariusz Pierzynka** w miejscu prowadzenia działalności, tj. w miejscowości: **58-502 Wałbrzych, ul. Główna 5a, 58-309 Wałbrzych, ul. Ogrodowa 25 oraz 50-502 Wrocław, ul. Boczna 12**.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 22 czerwca 2023 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli zewnętrznych na II półrocze 2023 r.

Ocena kontrolowanego zagadnienia:

Prawidłowość prowadzenia działalności regulowanej w zakresie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy w kontrolowanym miejscu (tj. w miejscowości: 58-502 Wałbrzych, ul. Główna 5a, 58-309 Wałbrzych, ul. Ogrodowa 25 oraz 50-502 Wrocław, ul. Boczna 12) **ocenił negatywnie**.

Przedsiębiorca wykonuje działalność gospodarczą w zakresie prowadzenia ośrodka szkolenia kierowców.

Akta kontroli str. od 47 do 48

Kontroli poddano spełnienie wymogów w następującym zakresie:

WARUNKI LOKALOWE:

1. Biuro obsługi klienta:

Przedsiębiorca posiada oznaczone nazwą pomieszczenie biurowe, zlokalizowane w Wałbrzychu przy ul. Głównej 5a. Umożliwia ono obsługę osób i jest przystosowane do przechowywania dokumentacji związanej z prowadzonymi szkoleniami w sposób uniemożliwiający dostęp osób postronnych.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył umowę najmu lokalu przy ul. Głównej 5a.

Akta kontroli str. od 43 do 47 oraz str. od 300 do 301

2. Sala wykładowa :

Sala o powierzchni **31,27 vel 37,05** m², zlokalizowana w Wałbrzychu przy ul. Głównej 5a, w wydzielonym pomieszczeniu, wyposażona w miejsca siedzące dla **12** osób szkolonych (krzesła oraz stoliki) oraz 1 miejsce dla prowadzącego zajęcia. Oświetlona, ogrzewana i przewietrzana. Sala nie jest odizolowana od innych pomieszczeń. Oznaczona informacją „Sala wykładowa”.

W pobliżu sali zlokalizowana jest toaleta oraz zaplecze socjalne.

Z oględzin biura obsługi klienta oraz sali wykładowej sporządzono dokumentację fotograficzną.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Sala wykładowa nie jest odizolowana od innych pomieszczeń .

(Naruszenie §3 ust. 1 pkt 1 lit. e) rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Budownictwa w sprawie szkolenia osób ubiegających się o uprawnienia do kierowania pojazdami, instruktorów i wykładowców).

Akta kontroli str. od 45 do 50 oraz str. od 102 do 112

WYPOSAŻENIE DYDAKTYCZNE:

Przedsiębiorca posiada wyposażenie dydaktyczne obejmujące:

- tablice do pisania,
- filmy VHS i płyty DVD prezentujące zasady bezpiecznego poruszania się w ruchu drogowym, zasady kierowania pojazdem i podstawowe czynności kontrolno- obsługowe i zasady udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadku,
- obowiązujące teksty aktów prawnych z zakresu ruchu drogowego, transportu drogowego i warunków używania pojazdów,
- urządzenia umożliwiające korzystanie z w/w pomocy tj. rzutnik multimedialny, ekran, laptopy z dostępem do internetu.

MIEJSCE PRZEZNACZONE DO PROWADZENIA ZAJĘĆ PRAKTYCZNYCH:

Plac manewrowy zlokalizowany jest w Wałbrzychu, przy ul. Ogrodowej 25.

Przedsiębiorca posiada umowę dzierżawy placu manewrowego.

Plac o powierzchni 3000 m² z nawierzchnią betonową jest wyłączony z ruchu innych pojazdów niż pojazdy szkoleniowe i umożliwia przez trwałe wyznaczenie odpowiednich stanowisk, wykonanie każdego z zadań egzaminacyjnych przewidzianych do wykonania na

placu manewrowym na egzaminie państwowym (z wyjątkiem ruszania na wzniesieniu), odpowiednio do zakresu prowadzonego szkolenia.

Z oględzin placu manewrowego sporządzono dokumentację fotograficzną.

Akta kontroli str. od 51 do 53, str. Od 56 do 57 oraz str od 102 do 112

MIEJSCE PRZEZNACZONE DO JAZDY W WARUNKACH SPECJALNYCH:

W kontrolowanym okresie przedsiębiorca przedstawił umowę dotyczącą prowadzenia szkoleń w zakresie jazdy w warunkach specjalnych z dnia 26 kwietnia 2021 r, nr 02/DS./2021 z GRUPĄ CARGO Sp. z o.o. Sp. k. na wynajem symulatora mobilnego. Lokalizacja wynajmowanego symulatora na placu manewrowym w Wałbrzychu przy ul. Ogrodowej 25. Przedsiębiorca dodatkowo posiada umowę na wynajem symulatora z Polską Izbą Gospodarczą Ośrodków Szkolenia Kierowców z siedzibą w Piastowie. Lokalizacja wynajmowanego symulatora we Wrocławiu przy ul. Bocznej 12. Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowne umowy na wynajem infrastruktury w okresie objętym kontrolą.

Przedsiębiorca dysponuje certyfikatem mobilnego symulatora jazdy samochodu ciężarowego i autobusu dla wynajmowanych symulatorów.

Akta kontroli str. od 58 do 70

POJAZDY OŚRODKA

W okresie objętym kontrolą ośrodek szkolenia dysponował w ramach prowadzonej działalności następującymi pojazdami:

1. Samochód ciężarowy MAN - DBA 37163
2. Autobus SOLBUS – DBA 30307
3. Samochód ciężarowy MAN - SJ 96080
4. Samochód ciężarowy MAN - SJ 85579
5. Przyczepa ciężarowa SPIER – DB 2978P

Przedsiębiorca przedłożył kontrolującym kopie aktualnych dowodów rejestracyjnych wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie odpowiednich wymagań technicznych, o których mowa w art. 39g ust. 2 pkt 3 lit. e ustawy, wydanymi przez rzeczoznawcę samochodowego.

Akta kontroli str. od 71 do 72 oraz od 74 do 101

KADRA DYDAKTYCZNA:

W celu realizacji programów nauczania przedsiębiorca dysponuje następującymi osobami:

Wykładowcy:

- Agnieszka Pierzynka
- Marian Pierzynka
- Radosław Matuszak – I pomoc

Instruktorzy nauki jazdy:

- Mariusz Pierzynka
- Marian Pierzynka

Instruktorzy techniki jazdy:

- Sergiej Shurko
- Bogdan Szwed
- Wojciech Góra
- Krzysztof Dąbrowski
- Zbigniew Uszczyński
- Michał Kowalczyk – Grupa Cargo
- Zbigniew Marzęciak – Grupa Cargo

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedstawił dokumenty potwierdzające spełnianie wymagań do prowadzenia zajęć przez wszystkich zatrudnionych w ośrodku wykładowców, instruktorów nauki jazdy oraz instruktorów techniki jazdy oraz dokument potwierdzający, że przedsiębiorca – Mariusz Pierzynka jako osoba fizyczna lub członek organu osoby prawnej, nie był prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych lub przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów.

Akta kontroli str. od 71 do 73 oraz str. Od 113 do 147

PROWADZONE SZKOLENIA:

W trakcie kontroli przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył stosowane w okresie objętym kontrolą Programy szkolenia wraz z planem wykonania szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy dla bloków programowych prawa jazdy kat C1, C, C1+E i C+E oraz D1, D, D1+E i D+E obejmujące:

A. Program nauczania na kursie kwalifikacyjnym dla :

- kwalifikacji wstępnej część podstawowa i specjalistyczna,
- kwalifikacji wstępnej przyspieszonej,
- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej,
- kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej,

B. Program szkolenia okresowego.

Programy szkolenia są zgodne ze szczegółowymi warunkami prowadzenia zajęć, o których mowa w art. 39 i ust. 1 pkt 2 ustawy o transporcie drogowym.

Przedsiębiorca do szkolenia wykorzystuje platformę i oprogramowanie dostarczane przez Grupę Cargo sp. z o. o. sp. k. Oprogramowanie spełnia wymogi w zakresie nadania indywidualnego identyfikatora, zabezpieczenia poprzez ingerencję w kolejność prowadzonych zajęć oraz wyników testów. Przedsiębiorca przedstawił certyfikaty trenera wykładowcy dla p. Mariana Pierzynki oraz p. Agnieszki Pierzynki.

Dostęp do Profilu Kierowcy Zawodowego dla osób szkolonych i obsługi szkolenia odbywa się za pośrednictwem operatora zintegrowanego z systemem Grupy Cargo sp. z o.o. sp. k.

Przedsiębiorca nie prowadzi szkoleń modułowych.

W trakcie przeprowadzanych czynności kontrolnych w siedzibie ośrodka, na jego terenie nie przebywała żadna osoba szkolona.

Przedstawiciel przedsiębiorcy przedłożył prowadzone w ośrodku szkolenia rejestry wydanych zaświadczeń na podstawie których dokonano doboru grupy kontrolnej.

Akta kontroli str. od 148 do 303 oraz str. Od 304 do 331

Stwierdzone uchybienia:

W rejestrze wydanych zaświadczeń z okresu 01-06-2021 do 31-12-2021 brak pozycji od nr 21 do nr 49. Uchybienie to ma charakter błędu technicznego.

Akta kontroli str. od 306 do 307

1. KWALIFIKACJA WSTĘPNA

Od 01-01-2023 – 23-10-2023

1. 26/2023/KW – kat. C – 09-02-2023 – 24-04-2023

Jak wynika z przekazanych kontrolującym dokumentów, szkolenie prowadzone w ramach kwalifikacji wstępnej obejmowało 280 godzin, w tym:

- część podstawowa – teoretyczna trwająca 195 godzin,
- część specjalistyczna prowadzona w formie :

zajęć teoretycznych trwających 65godzin,

zajęć praktycznych w ruchu drogowym trwających 16 godzin,

zajęć praktycznych w warunkach specjalnych – 2 godziny zajęć na symulatorze, równoważne 4 godzinom zajęć w ODTJ.

Dokumentacja szkoleń w ramach kwalifikacji wstępnej prowadzona jest w formie papierowej oraz elektronicznej i obejmuje:

- dziennik,
- kartę zajęć praktycznych,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu – przekazywaną Wojewodzie.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach,
- czas trwania przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy przeprowadzającego zajęcia.

W karcie zajęć praktycznych znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- liczba godzin przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzenia zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko oraz podpisy instruktora,
- numery rejestracyjne pojazdów na których przeprowadzono szkolenie,
- podpisy osoby szkolonej.

Akta kontroli str. od 1369 do 1388

2. KWALIFIKACJA WSTĘPNA PRZYSPIESZONA

Kontroli poddano dokumentację szkoleń:

Od 02-06-2021 do 31-12-2021

1. 4/2021/KWP – kat. C – 21-06-2021 – 18-07-2021
2. 16/2021/KWP – kat. C – 20-07-2021 – 19-08-2021
3. 42/2021/KWP – kat. C – 28-09-2021 – 29-10-2021
4. 54/2021/SO – kat. D – 15-11-2021 – 11-12-2021
5. 55/2021/SO – kat. D – 16-11-2021 – 11-12-2021
6. 57/2021/KWP – kat. C – 23-11-2021 – 12-01-2022
7. 64/2021/SO – kat. C – 07-12-2021 – 15-01-2022
8. 65/2021/SO – kat. C – 08-12-2021 – 15-01-2022
9. 66/2021/SO – kat. C -09-12-2021 – 14-01-2022

Akta kontroli str. od 332 do 490

Od 01-01-2022 do 23-04-2022

1. 15/2022/SO – kat. C – 07-02-2022 – 07-03-2022
2. 17/2022/KWP – kat. C – 08-02-2022 – 14-03-2022
3. 20/2022/KWP – kat. C – 12-02-2022 – 14-03-2022
4. 22/2022/KWP – kat. C – 14-02-2022 – 14-03-2022
5. 26/2022/KWP – kat. C – 21-02-2022 – 14-03-2022

Akta kontroli str. od 667 do 752

Od 23-04-2022 – 31-12-2022

1. 84/KWP/2022 – kat. C – 20-06-2022 – 13-07-2022
2. 23/KWP/2022 – kat. D – 29-07-2022 – 25-09-2022
3. 88/KWP/2022 – kat. C – 11-07-2022 – 11-08-2022
4. 89/KWP/2022 – kat. C – 13-07-2022 – 11-08-2022
5. 102/KWP/2022 – kat. D – 24-08-2022 – 24-09-2022
6. 106/2022/KWP – kat. C – 29-08-2022 – 29-09-2022
7. 107/2022/KWP – kat. C – 29-08-2022 – 28-09-2022
8. 110/2022/KWP – kat. C – 07-09-2022 – 29-09-2022
9. 117/2022/KWP – kat. C – 20-09-2022 – 11-10-2022
10. 120/2022/KWP – kat. C – 04-10-2022 – 10-11-2022
11. 133/2022/KWP – kat. D – 04-11-2022 – 11-01-2023
12. 127/2022/KWP – kat. D – 19-10-2022 – 30-11-2022
13. 131/2022/KWP – kat. D – 03-11-2022 – 11-01-2023
14. 132/2022/KWP – kat. C – 03-11-2022 – 11-01-2023
15. 137/2022/KWP – kat. D – 16-11-2022 – 11-01-2023
16. 138/2022/KWP – kat. C – 19-11-2022 – 11-01-2023
17. 141/2022/KWP – kat. C – 25-11-2022 – 11-01-2023
18. 148/2022/KWP – kat. C – 09-12-2022 – 11-01-2023

Akta kontroli str. od 1113 do 1315

Od 01-01-2023 – 23-10-2023

1. 10/2023/KWP – kat. C – 17-01-2023 – 15-02-2023
2. 13/2023/KWP – kat. C – 19-01-2023 – 16-02-2023
3. 17/2023/KWP – kat. D – 25-01-2023 – 22-02-2023
4. 39/2023/KWP – kat. C – 15-03-2023 – 24-04-2023
5. 40/2023/KWP – kat. C – 15-03-2023 – 24-04-2023
6. 43/2023/KWP – kat. D – 17-03-2023 – 28-04-2023
7. 44/2023/KWP – kat. D – 20-03-2023 – 28-04-2023
8. 45/2023/KWP – kat. D – 22-03-2023 – 19-05-2023
9. 47/2023/KWP – kat. C – 24-03-2023 – 07-05-2023
10. 54/2023/KWP – kat. D – 31-03-2023 – 07-05-2023
11. 55/2023/KWP – kat. D – 03-04-2023 – 30-06-2023
12. 58/2023/KWP – kat. C – 12-04-2023 – 19-05-2023
13. 64/2023/KWP – kat. C – 04-05-2023 – 02-07-2023
14. 65/2023/KWP – kat. C – 04-05-2023 – 02-07-2023
15. 66/2023/KWP – kat. D – 04-05-2023 – 21-07-2023
16. 70/2023/KWP – kat. C – 15-05-2023 – 02-07-2023
17. 75/2023/KWP – kat. D – 24-05-2023 – 31-07-2023
18. 76/2023/KWP – kat. D – 24-05-2023 – 02-08-2023
19. 80/2023/KWP – kat. C – 30-05-2023 – 29-09-2023
20. 86/2023/KWP – kat. D – 12-06-2023 – 11-08-2023
21. 87/2023/KWP – kat. C – 14-06-2023 – 04-08-2023
22. 88/2023/KWP – kat. C – 15-06-2023 – 04-08-2023
23. 91A/2023/KWP – kat. C – 19-06-2023 – 04-08-2023
24. 93/2023/KWP – kat. C – 20-06-2023 – 04-08-2023
25. 101/2023/KWP – kat. C – 03-07-2023 – 16-08-2023
26. 102/2023/KWP – kat. C – 04-07-2023 – 12-08-2023
27. 107/2023/KWP – kat. C – 12-07-2023 – 22-10-2023
28. 108/2023/KWP – kat. C – 20-07-2023 – 03-09-2023
29. 111/2023/KWP – kat. C – 25-07-2023 – 30-08-2023
30. 121/2023/KWP – kat. C – 16-08-2023 – 05-10-2023
31. 133/2023/KWP – kat. C – 28-08-2023 – 20-10-2023
32. 142/2023/KWP – kat. C – 07-09-2023 – 20-10-2023

33.143/2023/KWP – kat. C – 11-09-2023 – 21-10-2023

34.148/2023/KWP – kat. C – 14-09-2023 – 22-10-2023

Akta kontroli str. od 1389 do 1647

Szkolenia prowadzone w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej obejmowały 140 godzin lub więcej, w tym:

- część podstawowa – teoretyczna trwająca 97 godzin lub więcej ,
- część specjalistyczna prowadzona w formie :
 - zajęć teoretycznych trwająca 33 godzin lub więcej ,
 - zajęć praktycznych w ruchu drogowym trwających 8 godzin,
 - zajęć praktycznych w warunkach specjalnych trwających 2 godziny.

Dokumentacja szkoleń w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej prowadzona jest w formie papierowej oraz elektronicznej i obejmuje:

- dziennik,
- kartę zajęć praktycznych,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu – przekazywaną Wojewodzie.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach,
- czas trwania przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy przeprowadzającego zajęcia.

W karcie zajęć praktycznych znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- liczba godzin przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzenia zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko oraz podpisy instruktora,
- numery rejestracyjne pojazdów na których przeprowadzono szkolenie,
- podpisy osoby szkolonej.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Oświadczenie do szkolenia 20/2022/KWP oraz 142/2023/KWP sporządzone jest wyłącznie w języku ukraińskim.

(Naruszenie art. 27 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 4-5 ustawy o języku polskim).

Akta kontroli str. 712 i 1636

2. W dzienniku 26/2022/KWP nie uzupełniono daty zakończenia.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 735

3. W dziennikach istnieją rozbieżności pomiędzy zapisami numerów pozycji w ewidencji, a zapisami numerów pozycji w rejestrze i dzienniku.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1129, 1133, 1428, 1539, 1554, 1559, 1564, 1569, 1574, 1579, 1584, 1589, 1594, 1599, 1604, 1609, 1614, 1618, 1623, 1628, 1633, 1638

4. W dziennikach nie uzupełniano pozycji ewidencji osób szkolonych.
(Naruszenie §7 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1215, 1226, 1239, 1275, 1288, 1389, 1442, 1467, 1503, 1549, 1643

5. W dzienniku 75/2023/KWP wpisano datę zająć w dniu 28-03-2023, podczas gdy rozpoczęcie całości kursu nastąpiło 24-05-2023.

Akta kontroli str. 1561 i 1559

3. KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA - w kontrolowanym okresie nie była prowadzona.

4. KWALIFIKACJA WSTĘPNA UZUPEŁNIAJĄCA PRZYSPIESZONA

Kontroli poddano dokumentację szkoleń:

Od 02-06-2021 do 31-12-2021

1. 71/2021/KWPU – kat. D – 15-12-2021 – 28-12-2021
2. 5/2021/KWUP – kat. D – 23-06-2021 – 06-07-2021

Akta kontroli str. od 491 do 513

Od 01-01-2022 do 23-04-2022

1. 2/2022/KWPU – kat. C – 03-01-2022 – 12-01-2022
2. 31/2022/KWPU – kat. D – 01-03-2022 – 07-03-2022

Akta kontroli str. od 753 do 777

Od 23-04-2022 – 31-12-2022

1. 82/2022.KWUP – kat. D – 17-06-2022 – 28-06-2022
2. 125/2022/KWUP – kat. C – 14-10-2022 – 20-10-2022
3. 128/2022/KWU – kat. D – 31-10-2022 – 09-11-2022
4. *Akta kontroli str. od 1316 do 1335*

Od 01-01-2023 – 23-10-2023

1. 34/2023/KWUP – kat. C – 02-03-2023 – 11-03-2023
2. 84/2023/KWUP – kat. D – 03-06-2023 – 09-06-2023
3. 112/2023/KWUP – kat. D – 26-07-2023 – 04-08-2023
4. 132/2023/KWUP – kat. D – 28-08-2023 – 05-09-2023

Akta kontroli str. od 1648 do 1663

Szkolenia prowadzone w ramach kwalifikacji wstępnej przyspieszonej obejmowały 35 godzin (lub więcej), w tym:

- zajęcia teoretyczne, trwające minimum 32,5 godz. lub więcej,
- zajęcia praktyczne w ruchu drogowym, trwające 2,5 godz.

Dokumentacja szkoleń w ramach kwalifikacji wstępnej uzupełniającej przyspieszonej prowadzona jest w formie papierowej oraz elektronicznej i obejmuje:

- dziennik zajęć,
- kartę zajęć praktycznych,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu – przekazywaną Wojewodzie.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach,
- czas trwania przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzonych zajęć,

- tematy bloków przeprowadzonych zajęć,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy przeprowadzającego zajęcia.

W karcie zajęć praktycznych znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- liczba godzin przeprowadzonych zajęć,
- terminy przeprowadzenia zajęć,
- tematy przeprowadzonych zajęć,
- numer rejestracyjny pojazdu na którym prowadzono szkolenie,
- imię i nazwisko oraz podpisy instruktora,
- podpisy osoby szkolonej.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. W dziennikach istnieją rozbieżności pomiędzy zapisami numerów pozycji w ewidencji, a zapisami numerów pozycji w rejestrze i dzienniku.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1129, 1133, 1428, 1539, 1554, 1559, 1564, 1569, 1574, 1579, 1584, 1589, 1594, 1599, 1604, 1609, 1614, 1618, 1623, 1628, 1633, 1638, 1648, 1654, 1658, 1662

2. W dziennikach nie uzupełniano pozycji ewidencji osób szkolonych.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1215, 1226, 1239, 1275, 1288, 1389, 1442, 1467, 1503, 1549, 1643

3. Oświadczenie do szkolenia 84/2023/KWUP sporządzone jest wyłącznie w języku ukraińskim.

(Naruszenie art. 27 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej oraz art. 4-5 ustawy o języku polskim).

Akta kontroli str. 1656

5. SZKOLENIE OKRESOWE

Kontroli poddano dokumentację szkoleń:

Od 02-06-2021 do 31-12-2021

1. 6/2021/SO – kat. C – 25-06-2021 – 04-07-2021
2. 11/2021/SO – kat. C – 04-07-2021 – 11-07-2021
3. 20/2021/KWP – kat. C – 02-08-2021 – 06-08-2021
4. 22/2021/SO – kat. C – 07-08-2021 – 11-08-2021
5. 23/2021/SO – kat. C – 07-08-2021 – 11-08-2021
6. 59/2021/KWP – kat. C – 29-11-2021 – 03-12-2021
7. 56/2021/SO – kat. C – 21-11-2021 – 14-12-2021
8. 70/2021/SO – kat. C – 11-12-2021 – 15-12-2021
9. 77/2021/SO – kat. C -27-12-2021 – 31-12-2021
10. 79/2021/SO – kat. C – 27-12-2021 – 31-12-2021

Akta kontroli str. od 514 do 666

Od 01-01-2022 do 23-04-2022

1. 5/2022/SO – kat. C – 17-01-2022 – 21-01-2022
2. 9/2022/SO – kat. C – 20-01-2022 – 24-01-2022

3. 11/2022/SO – kat. C – 31-01-2022 – 04-02-2022
4. 12/2022/SO – kat. C – 31-01-2022 – 04-02-2022
5. 18/2022/SO – kat. C – 09-02-2022 – 13-02-2022
6. 37/2022/SO – kat. C – 05-03-2022 – 13-03-2022
7. 49/2022/SO – kat. C – 26-03-2022 – 30-03-2022
8. 41/2022/SO – kat. C – 18-03-2022 – 03-04-2022
9. 57/2022/SO – kat. C – 31-03-2022 – 04-04-2022
10. 60/2022/SO – kat. C – 01-04-2022 – 05-04-2022

Akta kontroli str. od 778 do 1112

Od 23-04-2022 – 31-12-2022

1. 70/2022/SO – kat. C – 04-05-2022 – 08-05-2022
2. 75/2022/SO – kat. C – 25-05-2022 – 04-06-2022
3. 85/2022/SO – kat. C – 21-06-2022 – 25-06-2022
4. 92/2022/SO – kat. C – 23-07-2022 – 27-07-2022
5. 86/2022/SO – kat. D – 23-06-2022 – 27-06-2022
6. 103/2022/SO – kat. C – 24-08-2022 – 01-09-2022
7. 123/2022/SO – kat. C – 08-10-2022 – 22-10-2022
8. 135/2022/SO – kat. C – 04-11-2022 – 08-11-2022
9. 160/2022/SO – kat. C – 30-12-2022 – 04-01-2023

Akta kontroli str. od 1336 do 1368

Od 01-01-2023 – 23-10-2023

1. 2/2023/SO – kat. C – 03-01-2023 – 08-01-2023
2. 13/2023/SO – kat. C – 20-01-2023 – 29-01-2023
3. 18/2023/SO – kat. C – 27-01-2023 – 31-01-2023
4. 25/2023/SO – kat. C – 08-02-2023 – 12-02-2023
5. 29/2023/SO – kat. C – 18-02-2023 – 25-02-2023
6. 56/2023/SO – kat. C – 03-04-2023 – 06-04-2023
7. 59/2023/SO – kat. C – 13-04-2023 – 17-04-2023
8. 116/2023/SO – kat. C – 31-07-2023 – 04-08-2023
9. 123/2023/SO – kat. C – 18-08-2023 – 22-08-2023
10. 161/2023/SO – kat. C – 29-09-2023 – 05-10-2023

Akta kontroli str. od 1664 do 1701

Dla każdego szkolenia okresowego prowadzony był oddzielnie dziennik zajęć teoretycznych. Dokumentacja kursów prowadzona jest w formie papierowej oraz elektronicznej i obejmuje:

- dziennik zajęć,
- kopię informacji o terminie, czasie i miejscu, w których będą prowadzone zajęcia – przekazywaną Wojewodzie wraz z dowodem nadania,
- kopię informacji o zakończeniu szkolenia – przekazywaną Wojewodzie ,
- kopię informacji dla CEPIK.

W dzienniku znajdują się:

- imię i nazwisko osoby szkolonej,
- numer PESEL,
- data rozpoczęcia szkolenia,
- lista obecności osoby szkolonej w poszczególnych dniach – potwierdzona własnoręcznymi podpisami osoby szkolonej,
- imię i nazwisko, daty oraz podpisy wykładowcy,
- data zakończenia szkolenia.

Z poddanej analizie dokumentacji wynika, że wszystkie skontrolowane szkolenia prowadzone w formie kursu okresowego obejmowały 35 godzin, w tym:

- zajęcia w ramach modułów obowiązkowych, trwające 21 godz.,
- zajęcia w ramach modułów, wybranych dla kategorii prawa jazdy, trwające 14 godzin.

Zgodnie z danymi zawartymi w dziennikach szkolenia, wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe prowadzone były w oparciu o przedstawione kontrolującym programy szkolenia.

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. W dzienniku zajęć dla szkolenia 5/2022/SO wpisano wydanie zaświadczenia nr 4/2022, natomiast w rejestrze zbiorczym przedstawionym przez przedsiębiorcę oraz wystawiono docelowo zaświadczenie nr 3/2022.

Akta kontroli str. 308, 781 i 795

2. W dziennikach istnieją rozbieżności pomiędzy zapisami numerów pozycji w ewidencji, a zapisami numerów pozycji w rejestrze i dzienniku

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1336, 1677, 1684, 1690, 1693, 1697

3. W dziennikach nie uzupełniano pozycji ewidencji osób szkolonych.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1343

PRZERWANE SZKOLENIA – REZYGNACJE

1. 95/2023/SO – kat. C – 22-06-2023

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. Nie dokonano zapisu o przerwaniu szkolenia w książce przeprowadzonych zajęć.

(Naruszenie §18 ust. 2 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. od 300 do 301 oraz str. Od 1702 do 1705

SZKOLENIA ZE ZMNIĘSZONĄ ILOŚCIĄ MODUŁÓW

1. 129/2023/SO – kat. C – 23-08-2023 – 25-08-2023

Przedsiębiorca zastosował procedurę skrócenia szkolenia z uwagi na posiadanie szkolenia ADR.

Akta kontroli str. od 1706 do 1714

SZKOLENIA BIEŻĄCE

1. 146/2023/KWP – kat. C – od 13-09-2023
2. 152/2023/KWP – kat. C – od 18-09-2023
3. 153/2023/KWP – kat. C – od 18-09-2023
4. 154/2023/KWP – kat. C – od 22-09-2023
5. 164/2023/KWP – kat. C – od 02-10-2023
6. 165/2023/KWP – kat. C – od 05-10-2023
7. 168/2023/KWP – kat. C – od 12-10-2023
8. 169/2023/KWP – kat. D – od 13-10-2023
9. 171/2023/KWP – kat. C – od 16-10-2023
10. 172/2023/KWP – kat. C – od 18-10-2023

Stwierdzone nieprawidłowości:

1. W dziennikach istnieją rozbieżności pomiędzy zapisami numerów pozycji w ewidencji, a zapisami numerów pozycji w rejestrze i dzienniku.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1724, 1729, 1737

2. W dziennikach nie uzupełniano pozycji ewidencji osób szkolonych.

(Naruszenie §7 ust 2 pkt 3 i 4 w związku z ust 3 oraz ust. 6 i 7 rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy).

Akta kontroli str. 1715, 1720, 1733, 1748, 1752, 1757, 1761

PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE INFORMACJI O TERMINIE, CZASIE I MIEJSCU PROWADZONYCH ZAJĘĆ.

Skontrolowana dokumentacja zawierała kopie informacji o terminie, czasie i miejscu prowadzonych zajęć (zwanym dalej informacją) przesyłanych Wojewodzie Dolnośląskiemu.

Wszystkie przesłane zgłoszenia zawierały:

- informację o terminie, czasie i miejscu prowadzenia zajęć,
- listę uczestników szkolenia.

Informacje były przekazywane za pośrednictwem platformy e-PUAP oraz operatora pocztowego w terminach określonych przepisami prawa, tj. najpóźniej w dniu następnym po rozpoczęciu szkolenia.

PRZEDSTAWIANIE WOJEWODZIE DANYCH OSÓB, KTÓRE UKOŃCZYŁY SZKOLENIE OKRESOWE.

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie „Informacji o zakończeniu szkolenia okresowego i wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej potwierdzającego jego zakończenie”.

Przedstawiane dane wszystkich osób, które ukończyły kurs, zawierały:

- imię i nazwisko,
- numer PESEL,
- datę i miejsce urodzenia,
- adres zamieszkania,
- zakres szkolenia,
- datę rozpoczęcia i zakończenia szkolenia,
- numer świadectwa kwalifikacji zawodowej.

Informacje były przekazywane za pośrednictwem platformy e-PUAP w terminach określonych przepisami prawa, tj. w ciągu 14 dni od zakończenia szkolenia i wydania świadectwa.

PRZEKAZYWANIE DO CEPIK DANYCH OSÓB, KTÓRYM WYDANO ŚWIADECTWO KWALIFIKACJI ZAWODOWEJ

Wszystkie skontrolowane szkolenia okresowe zawierały kopie informacji w sprawie wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej.

Przekazywane dane do CEPIK zawierały następujące dane, osób którym wydano świadectwo kwalifikacji zawodowej:

- imię i nazwisko,
- datę i miejsce urodzenia,
- numer PESEL,
- zakres, numer oraz datę wydania świadectwa kwalifikacji zawodowej,
- blok programowy.

Informacje były przekazywane za pośrednictwem operatora pocztowego w terminach określonych przepisami prawa, tj. w ciągu 21 dni od zakończenia szkolenia i wydania świadectwa.

WNIOSKI I ZALECENIA POKONTROLNE

Działając na podstawie art. 39h ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym Wojewoda Dolnośląski wnosi o:

1. Odizolowanie od innych pomieszczeń sali wykładowej.
2. Sporządzanie oświadczeń do szkoleń dla obcokrajowców w języku polskim.
3. Uzupełnianie daty zakończenia szkolenia w dziennikach.
4. Dokonywanie rzetelnych i spójnych zapisów pomiędzy numerami pozycji w ewidencji, a numerami pozycji w rejestrze i dzienniku.
5. Uzupełnianie na bieżąco w dzienniku zajęć pola: „pozycja w ewidencji osób szkolonych”.
6. Dokonywanie na bieżąco rzetelnych adnotacji o przerwaniu szkolenia w dzienniku zajęć albo w dzienniku lekcyjnym.
7. Dokonywanie rzetelnych i spójnych zapisów pomiędzy dziennikiem zajęć, rejestrem wydanych zaświadczeń, a także analogicznie wpisywanie dat rozpoczęcia i zakończenia szkoleń.

Wyżej opisane zobowiązania należy wdrożyć w życie niezwłocznie od dnia doręczenia niniejszego wystąpienia pokontrolnego pod rygorem – stosownie do art. 39 h ust. 2 pkt 3 lit. b) ustawy o transporcie drogowym – wszczęcia postępowania w sprawie wydania decyzji o zakazie prowadzenia przez przedsiębiorcę ośrodka szkolenia oraz wykreślenia z urzędu przedsiębiorcy z rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia.

O podjętych działaniach oraz sposobie realizacji wniosków i zaleceń pokontrolnych proszę poinformować Wojewodę Dolnośląskiego w terminie do 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

SPECJALISTA


Agnieszka Doroszkiewicz

**DYREKTOR WYDZIAŁU
INFRASTRUKTURY**


Justyna Kucharczyńska

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Justyna Kucharczyńska
DYREKTOR WYDZIAŁU INFRASTRUKTURY

