



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 15 maja 2024 r.

ZP-KNPS.431.3.5.2024.ADZ

Pani
Krystyna Piasecka-Olejniczak
Dyrektor
Powiatowego Centrum
Pomocy Rodzinie
w Głogowie

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 22-23 kwietnia 2024 r., na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art. 126 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 2285) zespół kontrolerów: Anita Denes-Ziemkiewicz – inspektor wojewódzki, przewodniczący zespołu, Helena Sławska – starszy inspektor wojewódzki, kontroler, przeprowadził kontrolę kompleksową w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie, mieszczącym się przy ul. Słowiańskiej 13, 67-200 Głogów z zakresu realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy, w szczególności zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, jak również zapisów art. 19 i art. 20 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2023 r. do dnia 22 kwietnia 2024 r.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 19 grudnia 2023 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2024 r.

Jednostką kieruje Pani Krystyna Piasecka-Olejniczak zatrudniona na stanowisku Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie od dnia 7 kwietnia 1999 r.

Podpisany w dniu 17 maja 2024 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenia pozytywnie działania Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą oraz realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy.

Bieżącą działalność oraz strukturę organizacyjną jednostki określa Statut Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie przyjęty Uchwałą

Nr XXX/192/2021 Rady Powiatu Głogowskiego z dnia 8 listopada 2021 r. oraz Regulamin Organizacyjny przyjęty Uchwałą Nr 207/2021 Zarządu Powiatu Głogowskiego z dnia 29 grudnia 2021 r. ze zm.

Analiza dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe znajdujących się w aktach osobowych pracowników Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie wykazała, że osoba kierująca jednostką posiadała wymagane kwalifikacje zawodowe, wskazane w art. 122 ust. 1 ustawy, tj. wymagany staż pracy w pomocy społecznej oraz specjalizację z zakresu organizacji pomocy społecznej.

Ponadto stwierdzono, że w ramach kontrolowanego przedmiotu kontroli PCPR zatrudnił 1 pracownika socjalnego, który nie otrzymywał dodatku do wynagrodzenia w wysokości 400 zł wynikającego z art. 121 ust. 3a ustawy o pomocy społecznej. Osoba zatrudniona na stanowisku pracownika socjalnego posiadała wymagane kwalifikacje zawodowe, zgodne art. 156 ustawy o pomocy społecznej.

Organ kontrolny ustalił, że Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie realizowało zadania własne powiatu wynikające z art. 19 pkt 1, 2, 6, 7, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17 18 i 19 ustawy, które dotyczą:

- opracowania i realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych, ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, wspierania osób niepełnosprawnych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka – po konsultacji z właściwymi terytorialnie gminami (pkt 1),
- prowadzenia specjalistycznego poradnictwa (pkt 2),
- przyznawania pomocy pieniężnej na usamodzielnienie oraz na kontynuowanie nauki osobom opuszczającym domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze (pkt 6),
- pomocy w integracji ze środowiskiem osób mających trudności w przystosowaniu się do życia, młodzieży opuszczającej domy pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych intelektualnie, domy dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży oraz okręgowe ośrodki wychowawcze, zakłady poprawcze, schroniska dla nieletnich, specjalne ośrodki szkolno-wychowawcze, specjalne ośrodki wychowawcze, młodzieżowe

- ośrodki socjoterapii zapewniające całodobową opiekę lub młodzieżowe ośrodki wychowawcze, mających braki w przystosowaniu się (pkt 7),
- prowadzenia i rozwoju infrastruktury domów pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym oraz umieszczania w nich skierowanych osób (pkt 10),
 - prowadzenia mieszkań treningowych lub wspomaganych dla osób z terenu więcej niż jednej gminy oraz powiatowych ośrodków wsparcia, w tym domów dla matek z małoletnimi dziećmi i kobiet w ciąży, z wyłączeniem środowiskowych domów samopomocy i innych ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (11),
 - prowadzenia ośrodków interwencji kryzysowej (12),
 - udzielania informacji o prawach i uprawnieniach (pkt 13),
 - szkolenia i doskonalenia zawodowego kadr pomocy społecznej z terenu powiatu (pkt 14),
 - doradztwa metodycznego dla kierowników i pracowników jednostek organizacyjnych pomocy społecznej z terenu powiatu (pkt 15),
 - podejmowania innych działań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych (pkt 16),
 - sporządzania sprawozdawczości oraz przekazywania jej właściwemu wojewodzie, również w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego (pkt 17) – do dnia 31.12.2023 r. Od dnia 1.01.2024 r. zadanie realizowane jest w oparciu o art. 20 ust. 1 pkt 4a,
 - sporządzania, zgodnie z art. 16a, oceny w zakresie pomocy społecznej (pkt 18),
 - utworzenia i utrzymywania powiatowego centrum pomocy rodzinie, w tym zapewnienia środków na wynagrodzenia pracowników (pkt 19).

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że w okresie objętym kontrolą zadanie własne powiatu wynikające z art. 19 pkt 10a ustawy, które dotyczy realizacji usług wsparcia krótkoterminowego w domach pomocy społecznej (pkt 10a) nie było realizowane z uwagi na brak wniosków o udzielenie pomocy.

Jednakże Rada Powiatu Głogowskiego Uchwałą nr LIV/326/2024 z dnia 4 marca 2024 r. w sprawie określenia wysokości opłaty za świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego za dzień pobytu całodobowego w Domu Pomocy Społecznej „Magnolia” w Głogowie ustaliła opłatę za świadczenie usług wsparcia krótkoterminowego w wysokości 220,00 zł za dzień pobytu, tym samym zapewniając gotowość do realizacji niniejszego zadania w przypadku zgłoszenia potrzeb w tym zakresie.

W okresie objętym kontrolą do PCPR nie wpłynął żaden wniosek o udzielenie pomocy cudzoziemcowi, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, mającemu trudności w integracji ze środowiskiem. PCPR nie wydał również żadnej decyzji administracyjnej w przedmiotowym zakresie (art. 19 pkt 8).

Ustalono, że PCPR w Głogowie realizuje zadania powiatu z zakresu administracji rządowej wynikające z art. 20 ust. 1 pkt 2, 3 i 4a ustawy, które dotyczą:

- prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi (pkt 2),
- realizacji zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwoju specjalistycznego wsparcia (pkt 3),
- zapewnienia utrzymania oraz rozwoju systemu teleinformatycznego, a także sporządzania sprawozdawczości i przekazywania jej właściwemu wojewodzie, w formie dokumentu elektronicznego, z zastosowaniem systemu teleinformatycznego.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie w okresie objętym kontrolą nie udzielało pomocy cudzoziemcom, którzy uzyskali w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy udzielone w związku z okolicznością, o której mowa w art. 159 ust. 1 pkt 1 lit. c lub d ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach, w zakresie indywidualnego programu integracji, oraz opłacania za te osoby składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (art. 20 ust. 1 pkt 1 ustawy).

Ponadto Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie w okresie objętym kontrolą nie udzielało cudzoziemcom, o których mowa w art. 5a ustawy, pomocy w zakresie interwencji kryzysowej (art. 20 ust. 1 pkt 4 ustawy), gdyż jak wyjaśnił Dyrektor nie było wniosków w tym zakresie.

PCPR w Głogowie w okresie objętym kontrolą realizowało zadania wynikające z art. 112 ust. 8, 9, 12 i 13 dotyczące:

- nadzoru Starosty przy pomocy powiatowego centrum pomocy rodzinie nad działalnością jednostek specjalistycznego poradnictwa, w tym rodzinnego, oraz ośrodków wsparcia, domów pomocy społecznej i ośrodków interwencji (art. 112 ust. 8),
- koordynacji realizacji powiatowej strategii rozwiązywania problemów społecznych (art. 112 ust. 9),
- składania radzie powiatu corocznego sprawozdania z działalności PCPR oraz przedstawiania potrzeb w zakresie pomocy społecznej (art. 112 ust. 12),
- opracowywania i wdrażania lokalnych programów pomocy społecznej (art. 112 ust. 13).

W trakcie kontroli ustalono, że PCPR w Głogowie nie wytaczało powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz obywateli (art. 112 ust. 3) ze względu na brak zgłoszeń, w tym zakresie. Jednakże jak wyjaśnił podczas kontroli Dyrektor PCPR, w trakcie udzielenia poradnictwa specjalistycznego pracownicy Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie informują klientów o takiej możliwości.

W sprawdzonych sprawach dotyczących udzielenia pomocy w formie pobytu w mieszkaniu chronionym/treningowym stwierdzono, że w skontrolowanych sprawach przed wydaniem decyzji o skierowaniu do mieszkania chronionego nie dokonano uzgodnień ze Stroną, a w przypadku skierowania do mieszkania treningowego nie sporządzono kontraktu mieszkaniowego, o którym mowa w art. 53 ust. 11 i 12 ustawy o pomocy społecznej.

Zgodnie z art. 53 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej decyzja o przyznaniu wsparcia w mieszkaniu treningowym lub wspomagającym wydawana jest po dokonaniu ustaleń pomiędzy podmiotem kierującym do tej formy wsparcia oraz osobą ubiegającą o pobyt w tym mieszkaniu zwanych kontraktem mieszkaniowym. Kontrakt mieszkaniowy, o którym mowa w ust. 12, ma formę pisemną i obejmuje: 1) cel pobytu; 2) okres pobytu; 3) rodzaj i zakres świadczonego wsparcia; 4) odpłatność osoby korzystającej ze wsparcia; 5) poziom partycypacji w kosztach udzielonego wsparcia przez podmiot kierujący do tej formy wsparcia, jeżeli nie jest to podmiot prowadzący mieszkanie treningowe lub wspomagane lub zlecający ich prowadzenie; 6) uprawnienia osoby korzystającej ze wsparcia, w tym prawa do prywatności i intymności, indywidualizacji i dostosowania do potrzeb pomocy, wyborów i samostanowienia, a także włączenia społecznego; 7) sposób zgłaszania planowanej nieobecności w mieszkaniu treningowym lub wspomagającym; 8) zasady i sposób realizacji programu usamodzielnienia osoby lub programu wspierania osoby; 9) zobowiązanie się osoby ubiegającej się o pobyt w mieszkaniu treningowym lub wspomagającym

do przestrzegania regulaminu pobytu w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym; 10) skutki nieprzestrzegania postanowień.

W kontrolowanej dokumentacji niniejsze katalogowane powyżej zagadnienia, które powinny stanowić treść pisemnych uzgodnień/kontraktu mieszkaniowego uwzględniał między innymi *Regulamin Mieszkań Treningowych wprowadzony Zarządzeniem Nr 9/2024 Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Głogowie z dnia 14 lutego 2024 r.*, w zakresie którego PCPR dysponował oświadczeniem o zapoznaniu i akceptacji treści Regulaminu przez osobę korzystającą z mieszkania oraz *Opinia dotycząca skierowania lub przedłużenia pobytu w mieszkaniu chronionym* podpisana przez pracowników PCPR.

Uwzględniając powyższe odstępuje się od sformułowania nieprawidłowości w tym zakresie z jednoczesną sugestią ujednoczenia stosowanej praktyki i doprowadzenia do obustronnych pisemnych uzgodnień pomiędzy podmiotem kierującym, a osobą ubiegającą się o skierowanie do korzystania ze wsparcia w mieszkaniu lub jej przedstawicielem ustawowym.

W związku z ustaleniami zawartymi powyżej oraz niestwierdzeniem nieprawidłowości w zakresie realizacji zadań powiatu wynikających z ustawy, zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z wymaganymi kwalifikacjami, nie formułuje się zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Ewa Ogińczak
Zastępca Dyrektora
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Starosta Powiatu Głogowskiego
2. a/a

KIEROWNIK ODDZIAŁU
Kontroli i Nadzoru w Pomocy Społecznej
w Wydziale Zdrowia i Polityki Społecznej

Ewelina Zygmunt