

ZARZĄDZENIE NR 449

WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Z DNIA 9 SIERPANIA 2024 ROKU

w sprawie trybu postępowania przy umarzaniu w całości albo w części bądź odroczeniu lub rozkładaniu na raty należności zlikwidowanego Funduszu Skarbu Państwa lub należności Skarbu Państwa przejętych z tytułu spadków i darowizn.

Na podstawie art. 18 ust. 2 w związku z art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190), w związku z art. 35 ust. 1 pkt 2 i 4 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2024 r. poz. 125, poz. 834), art. 117 ust. 9 ustawy z dnia 16 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę o zasadach zarządzania mieniem państwowym (Dz. U. z 2016 r. poz. 2260)¹-zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Należności Skarbu Państwa:

a) z tytułu spadków i darowizn lub

b) przejęte przez wojewodę po zlikwidowanym Funduszu Skarbu Państwa,

mogą być umarzane w całości albo w części lub termin ich spłaty może zostać odroczone lub ich spłata może zostać rozłożona na raty, stosownie do przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych².

2. Należności, o których mowa w ust.1 mogą być umarzane w całości lub w części z urzędu; natomiast zwolnienie z długu, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty całości lub części należności może nastąpić jedynie na wniosek dłużnika z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Wniosek dłużnika o zwolnienie z całości lub części długu wymaga wykazania przez niego w oparciu o stosowne dokumenty, że jego sytuacja finansowa i majątkowa powoduje, iż należność Skarbu Państwa jest nieściągalna nie tylko w czasie składania wniosku, ale także w przyszłości.

§ 2. 1. Powołuje się Zespół doradczy, zwany dalej Zespołem, w składzie:

1) przewodniczący - dyrektor Wydziału Prawnego i Nadzoru lub upoważniona przez niego osoba,

2) zastępca przewodniczącego - dyrektor Wydziału Finansów i Budżetu lub upoważniona przez niego osoba,

3) członek Zespołu - radca prawny, opiniujący zasadność udzielenia ulgi w spłacie należności lub jej umorzenia,

4) członek Zespołu - główny księgowy budżetu Wojewody lub osoba zastępująca,

5) członek Zespołu - kierownik Oddziału Realizacji Dochodów i Wydatków Wydziału Finansów i Budżetu lub osoba zastępująca.

2. Osobowy skład Zespołu ustalany jest każdorazowo z inicjatywy dyrektora Wydziału Prawnego i Nadzoru, w porozumieniu z dyrektorem Wydziału Finansów i Budżetu.

3. Rozpatrywanie wniosku o umorzenie należności odbywa się na posiedzeniu Zespołu.

4. Do zadań Zespołu należy:

1) zajęcie stanowiska merytorycznego na podstawie pełnej dokumentacji sprawy oraz

w oparciu o obowiązujący stan prawny;

2) sporządzenie protokołu z posiedzenia Zespołu zawierającego rekomendację dla Wojewody Dolnośląskiego do zawarcia umowy o zwolnienie z długu, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu spłaty długu albo złożenia oświadczenia o umorzeniu należności będącej przedmiotem oceny, jeżeli przynajmniej 3 członków Zespołu uzna takie rozstrzygnięcie za zasadne.

§ 3. 1. Tryb postępowania w sprawach o umorzenie, rozłożenie na raty lub odroczenie terminu spłaty należności Skarbu Państwa jest następujący:

1) wniosek o zwołanie posiedzenia Zespołu do dyrektora Wydziału Prawnego i Nadzoru składa radca prawny prowadzący windykację należności przysługujących Skarbowi Państwa od danego dłużnika w systemie poczty służbowej (outlook), udostępniając jego treść dyrektorowi Wydziału Finansów i Budżetu;

2) wniosek powinien zawierać:

a) proponowane w uzgodnieniu z dyrektorem Wydziału Prawnego i Nadzoru terminy posiedzenia Zespołu,

b) wykaz należności będący przedmiotem oceny Zespołu wraz z informacją, czy zainicjowanie postępowania w danej sprawie następuje na wniosek dłużnika, czy też z inicjatywy radcy prawnego prowadzącego postępowanie,

3) Dyrektor Wydziału Budżetu i Finansów w terminie 5 dni od daty otrzymania informacji, o której mowa w ust. 1 pkt 2a akceptuje jeden ze wskazanych terminów, w którym posiedzenie Zespołu może się odbyć lub proponuje inny termin posiedzenia Zespołu. Termin ten nie powinien być dłuższy niż 14 dni od daty ostatniego wskazanego terminu we wniosku o zwołanie posiedzenia Zespołu,

4) Po ustaleniu terminu posiedzenia Zespołu, radca prawny prowadzący sprawę przesyła za pośrednictwem poczty służbowej członkom Zespołu informację o dacie, terminie i tematyce posiedzenia Zespołu oraz:

a) opinię prawną sporządzoną przez radcę prawnego;

b) skany istotnych dokumentów dotyczących wiarygodności będącej przedmiotem obrad Zespołu,

5) radca prawny przygotowujący materiały na posiedzenie Zespołu może uzupełnić jego porządek nie później niż na 10 dni przed uzgodnionym terminem posiedzenia Zespołu i pod warunkiem przesłania opinii prawnej dotyczącej zasadności umorzenia należności będących przedmiotem rozszerzonego porządku obrad oraz skanów istotnych dokumentów w sprawie;

6) pracownik Wydziału Finansów i Budżetu prowadzący ewidencję księgową należności Skarbu Państwa przygotowuje stan należności danego dłużnika wynikający z prowadzonej ewidencji księgowej;

7) Zespół dokonuje oceny kompletności złożonych dokumentów i zajmuje stanowisko merytoryczne na podstawie pełnej dokumentacji sprawy, w oparciu o obowiązujący stan prawny, a w wypadku uzyskania bezwzględnej większości głosów rekomenduje Wojewodzie Dolnośląskiemu zawarcie umowy o zwolnienie z długu, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu spłaty długu albo złożenia oświadczenia o umorzeniu należności;

8) Kierownik Oddziału Realizacji Dochodów i Wydatków Wydziału Finansów i Budżetu w porozumieniu z radcą prawnym prowadzącym sprawę oraz głównym księgowym budżetu wojewody ustala wysokość należności podlegających umorzeniu, rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu ich spłaty w terminie 14 dni od daty posiedzenia Zespołu;

9) Projekt protokołu z posiedzenia Zespołu sporządza radca prawny prowadzący sprawę i przesyła go członkom Zespołu w terminie 14 dni od daty posiedzenia Zespołu, którzy w ciągu 14 dni mogą zgłosić uwagi do jego treści.

2. W oparciu o protokół, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 radca prawny sporządza projekt umowy o zwolnienie z długu, rozłożenie na raty lub odroczenia terminu spłaty długu albo oświadczenia o umorzeniu należności, który po zaparafowaniu przez dyrektora Wydziału Prawnego i Nadzoru oraz dyrektora Wydziału Finansów i Budżetu przekazywany jest do podpisu Wojewodzie Dolnośląskiemu wraz z protokołem z posiedzenia Zespołu.

3. Protokół z posiedzenia Zespołu w sprawie, która nie uzyskała rekomendacji Zespołu do zawarcia umowy o zwolnienie z długu, rozłożenia na raty lub odroczenia terminu spłaty długu albo złożenia oświadczenia o umorzeniu należności z informacją o przyczynach braku tej rekomendacji jest przekazywane Wojewodzie Dolnośląskiemu w ciągu 6 tygodni od daty posiedzenia Zespołu przez dyrektora Wydziału Prawnego i Nadzoru.

4. Wojewoda Dolnośląski może wskazać, że sprawa, o której mowa w ust. 3 będzie podlegała zawarciu umowy o zwolnienie z długu, rozłożeniu na raty lub odroczeniu terminu spłaty długu albo złożeniu oświadczenia o umorzeniu należności pomimo braku rekomendacji Zespołu. Adnotacja Wojewody Dolnośląskiego na protokole zastępuje rekomendację. Przepisy ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 4. Traci moc zarządzenie numer 261 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 24 czerwca 2021 r. w sprawie trybu postępowania przy umarzaniu w całości albo w części bądź odraczaniu lub rozkładaniu na raty należności zlikwidowanego Funduszu Skarbu Państwa lub należności Skarbu Państwa przejętych z tytułu spadków i darowizn.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Maciej Awiżeń

¹⁾ Zmiany ogłoszono w Dz.U. z 2018 r. poz. 1669, , poz. 2159, Dz. U. z 2019 r. poz. 730.

²⁾ Dz.U. 2023 poz. 1270, poz. 1273, poz. 497, poz. 1407, poz. 1872, poz. 1693, DZ.U. z 2024 r. poz. 1429