

**ZARZĄDZENIE Nr 85**  
**WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**  
w dnia *4 kwietnia* 2014

w sprawie wysokości i trybu wnoszenia opłat za udostępnianie wydruków  
aktów normatywnych i innych aktów prawnych

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r. Nr 31, poz. 206 ze zm.) oraz art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 97, poz. 117 ze zm.)

**zarządzam, co następuje:**

**§ 1**

Udostępnia się każdemu zainteresowanemu wydruki aktów normatywnych i innych aktów prawnych zawartych w dziennikach urzędowych.

**§ 2**

1. Wydruki wydawane są w Biurze Obsługi Klienta, na podstawie złożonego wniosku. Wzór wniosku stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Wniosek o wydanie wydruku może zostać złożony na piśmie, a także za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

**§ 3**

Wydruki wydawane są odpłatnie, według stawek wskazanych poniżej:

- 0,20 zł za jedną stronę wykonanego e wydruku czarno-białego w formacie A-4
- 0,60 zł za jedną stronę wykonanego wydruku kolorowego w formacie A-4

**§ 4**

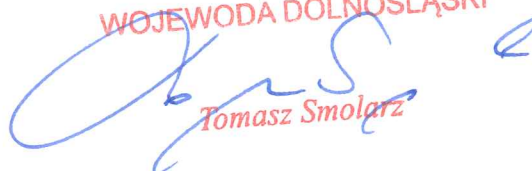
1. Opłatę, o której mowa w § 3 można wnieść w kasie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu lub przelewem na rachunek bankowy urzędu (nr konta 42 1010 1674 0000 7122 3100 0000).
2. Na podstawie dokumentu kasowego lub potwierdzenia przelewu, pracownik potwierdza na wniosku uiszczenie opłaty i wydaje wydruki.
3. Warunkiem wydania wydruków jest wniesienie opłaty.

**§ 5**

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Biura Informatyki i Obsługi Urzędu.

**§ 6**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**  
  
**Tomasz Smolarz**

**WNIOSEK O UDOSTĘPNIENIE WYDRUKU AKTU NORMATYWNEGO LUB INNEGO AKTU PRAWNEGO**

Na podstawie art. 28a ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych ((tekst jednolity: Dz. U. z 2011 r. Nr 97, poz. 117 ze zm.) wnoszę o udostępnienie wydruku następującego aktu prawnego:

.....  
.....  
.....

*(tytuł, nazwa i numer publikatora oraz zakres stron)*

jednostronnie/dwustronnie\*

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

W związku z powyższym naliczono opłatę w wysokości ..... zł  
Wnioskodawca dokonał wpłaty w wymaganej wysokości.

Wrocław, dnia.....

.....  
*(podpis pracownika)*

Zamówione materiały otrzymałem/łam

.....  
*(podpis wnioskodawcy)*

*\*niepotrzebne skreślić*