



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

PS- NKWR.431.2.14.2024.EK

Pani  
**Katarzyna Fabisiak**  
**Kierownik**

ul. Legnicka 15  
59 – 216 Kunice

**WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Wrocław, dnia 15 stycznia 2025 r.

## I. Informacje organizacyjne:

Jednostka kontrolowana: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunicach

Kierownik jednostki kontrolowanej: Katarzyna Fabisiak Kierownik – od dnia 1 grudnia 2023 r. do 5 grudnia 2024 r.

(akta kontroli str. 18)

Zakres kontroli: Organizacja systemu pracy z rodziną w gminie oraz zgodność zatrudniania asystenta rodziny z wymogami kwalifikacyjnymi.  
Okres objęty kontrolą: od dnia 1 grudnia 2023 r. do dnia 5 grudnia 2024 r.

Podstawa prawna kontroli: art. 186 ust.1 pkt 3 lit. b ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej<sup>1</sup>;

Plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na II półrocze 2024 r. z dnia 25 czerwca 2024 r.

Data rozpoczęcia i zakończenia czynności kontrolnych: 5 grudnia 2024 r. – 20 grudnia 2024 r.

Kontrolerzy: 1. Edyta Kubicka, główny specjalista, upoważnienie nr 198 z dnia 2 grudnia 2024 roku, sygn. PS-NKWR.0030.198.2024.EK;

2. Jacek Sujka, inspektor wojewódzki, upoważnienie nr 199 z dnia 2 grudnia 2024 roku, sygn. PS-NKWR.0030.199.2024.EK.

(akta kontroli str. 7, 8)

---

<sup>1</sup> t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 177 z późn. zm., dalej zwana „ustawą”

## **II. Ocena kontrolowanej jednostki:**

W zakresie działalności jednostki podlegającej kontroli wydaje się ocenę pozytywną.

## **III. Ustalenia kontroli:**

Kontrola została odnotowana w książce kontroli Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunicach pod numerem 23. Postępowanie kontrolne przeprowadzono na podstawie udostępnionej dokumentacji merytorycznej dotyczącej organizacji systemu pracy z rodziną, aktów prawa miejscowego, dokumentacji z akt osobowych potwierdzającej kwalifikacje zawodowe i zatrudnienie asystenta rodziny oraz oświadczeń złożonych przez Kierownika jednostki.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunicach<sup>2</sup> jest jednostką organizacyjną i budżetową Gminy Kunice. Statut Ośrodka, przyjęty uchwałą Nr XV/84/16 Rady Gminy Kunice z dnia 30 marca 2016 r., wskazuje na wykonywanie przez jednostkę m.in. zadań z ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Bieżącą działalność Ośrodka określał Regulamin organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Kierownika Ośrodka Nr 4/2023 z dnia 30 czerwca 2023 r., ze zmianami. Treść § 7 dokumentu wskazywała, że w jednostce zostało wyodrębnione stanowisko asystenta rodziny, którego zakres obowiązków (zgodnych z zapisami ustawy) wyszczególniono w § 14 Regulaminu. Kierownik OPS w dniu 28 lutego 2023 r. otrzymał upoważnienie Nr 27/23 Wójta Gminy Kunice do prowadzenia postępowań w sprawach z zakresu wspierania rodziny oraz wydawania w tych sprawach decyzji. Podkreślenia jednak wymaga fakt, iż OPS realizuje zadania własne i zlecone gminy z zakresu ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, natomiast organ stanowiący gminy (Rada Gminy) nie podjęła stosownej uchwały w sprawie wyznaczenia OPS do realizacji powyższego, co wymaga niezwłocznego uregulowania.

(akta kontroli str. 15 - 21)

1. Opracowanie i realizacja 3 – letniego gminnego programu wspierania rodziny zgodnie z art. 176 pkt 1 ustawy:

Zgodnie z art. 176 pkt 1 ustawy, do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja 3 – letnich gminnych programów wspierania rodziny. W Gminie Kunice w okresie objętym kontrolą obowiązywał 3 - letni Gminny Program Wspierania Rodziny w Gminie Kunice na lata 2022 – 2024<sup>3</sup>, przyjęty uchwałą Nr XLI/269/2022 Rady Gminy Kunice z dnia 19 maja 2022 r. W dokumencie wskazano cel główny oraz 7 celów szczegółowych

---

<sup>2</sup> Dalej zwany „OPS”, „Ośrodkiem”

<sup>3</sup> Dalej zwany „Programem”

z przypisanymi działaniami, adresatów oraz realizatora Programu, tj. OPS we współpracy z 19 podmiotami. Jako cel główny wskazano „Wspieranie rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w procesie przywracania ich zdolności do prawidłowego funkcjonowania”.

Wskazane jest w przyszłości, aby opracowanie Programu poprzedzone było przeprowadzoną w Gminie diagnozą społeczną, ponadto należy szczegółowo wskazywać realizatorów i ich zadania, terminy realizacji i wskaźniki. Jako element oceny realizacji zaplanowanych działań niezbędny jest coroczny monitoring i ewaluacja Programu. Powyższych elementów zabrakło w obowiązującym na lata 2022 – 2024 Gminnym Programie Wspierania Rodziny w Gminie Kunice.

(akta kontroli str. 22 - 28)

2. Zapewnienie wsparcia rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych w formie:

- konsultacji i poradnictwa specjalistycznego zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 1 ustawy;
- terapii i mediacji zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 2 ustawy;
- usług dla rodzin z dziećmi, w tym opiekuńczych i specjalistycznych zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 3 ustawy;
- pomocy prawnej zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 4 ustawy;
- „grup wsparcia” zgodnie z art. 10 ust. 3 pkt 5 ustawy.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy, za organizację i prowadzenie pracy z rodziną odpowiedzialna jest gmina lub podmiot, któremu gmina zleciła to zadanie. Gmina Kunicach realizowała cele zawarte w Programie poprzez przydzielanie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu swoich funkcji wsparcia udzielanego przez asystenta rodziny, pracowników socjalnych Ośrodka, przyznawanie świadczeń pieniężnych i niepieniężnych z pomocy społecznej, diagnozę przyczyn kryzysu w rodzinach na terenie Gminy, przeciwdziałanie przemocy w rodzinie, współdziałanie z instytucjami, w tym m.in. z Urzędem Gminy, Gminną Komisją Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, Zespołem Interdyscyplinarnym, Policją, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie i Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Legnicy, Sądem Rejonowym w Legnicy, placówkami oświatowymi, tj. Szkołami Podstawowymi w Kunicach, Bieniowicach, Rosochatej, Spalonej, przedszkolem samorządowym, Stowarzyszeniem „Mała Unia”, Fundacją Tu i Teraz, Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej w Kunicach.

Mając na uwadze powyższe, w okresie objętym kontrolą Gmina zapewniała rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych dostęp do:

a. Poradnictwa psychologicznego, terapii i konsultacji oraz mediacji w poniżej wymienionych jednostkach:

- 1) Ośrodek Interwencji Kryzysowej działający przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, pl. Słowiański 1, 59-220 Legnica, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.00 -15.00. W okresie objętym kontrolą z pomocy psychologicznej korzystała 1 osoba dorosła oraz 4 dzieci zamieszkujące w Gminie Kunice.
- 2) Gminny Punkt Konsultacyjny dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz ofiar przemocy domowej, obsługiwany przez specjalistę terapii uzależnień w każdy pierwszy i trzeci poniedziałek miesiąca, w godzinach 15.30 - 16.30. Z konsultacji skorzystało 25 osób.
- 3) Gminny Punkt Konsultacyjny dla osób uzależnionych, współuzależnionych oraz ofiar przemocy domowej obsługiwany przez psychologa w każdy poniedziałek miesiąca w godzinach 9:00 -12:00, w siedzibie Urzędu Gminy Kunice, ul. Gwarna 1, 59-216 Kunice. W okresie objętym kontrolą z konsultacji skorzystało 12 osób.
- 4) Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Gminie Kunice z siedzibą w Urzędzie Gminy Kunice, ul. Gwarna 1, 59-216 Kunice. W okresie objętym kontrolą z konsultacji skorzystało 25 osób, w tym 11 osób skierowanych przez GOPS w Kunicach
- 5) Poradnia Rodzinna w Legnicy przy ul. Jana Pawła II Nr. 1, bezpłatne porady: psychologa, pedagoga, terapeuty, neurologopedy, położnej, mediatora rodzinnego, radcy prawnego. W okresie objętym kontrolą nie skierowano żadnej osoby.
- 6) W ramach realizacji programu profilaktycznego „Błękitny Latawiec” w gminie funkcjonuje Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży (każdy poniedziałek, wtorek, środka w godzinach 15:00 – 17:00).
- 7) Poradnia Zdrowia Psychicznego, ul. Chojnowska w Legnicy oferuje porady psychologa, psychiatry i terapeuty uzależnień w ramach umowy z NFZ. Skierowano 3 osoby z terenu Gminy Kunice, żadna z osób nie skorzystała z pomocy.
- 8) Ośrodek Zdrowia w Jaśkowicach Legnickich – porady psychologa i psychiatry w ramach umowy z NFZ. Skierowano 2 osoby, 1 osoba skorzystała z pomocy.
- 9) Centrum wsparcia dla osób w stanie kryzysu psychicznego (zlecenie NFZ) – ogólnopolska bezpłatna infolinia dla osób znajdujących się w kryzysie psychicznym, nr telefonu 800 702 222.
- 10) Fundacja Raduga w Legnicy oferuje porady psychologa, psychoterapeuty uzależnień. Skierowano 1 osobę, która oczekiwała na podjęcie współpracy.

Na tablicy GOPS w Kunicach udostępniono listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa, którą sporządzał i aktualizował Starosta Legnicki. Ponadto na stronie internetowej Sądu Okręgowego w Legnicy oraz tablicy GOPS w Kunicach dostępna była stała lista mediatorów prowadzona przez Prezesa Sądu Okręgowego w Legnicy. W okresie objętym kontrolą nie skierowano tam żadnej osoby z Gminy Kunice w wyniku braku zgłoszenia potrzeb w tym zakresie przez chętne osoby.

Ponadto na terenie gminnych Szkół Podstawowych (w ramach realizacji zadań z Gminnego Programu Wspierania Rodziny) prowadzone było przez zatrudnionych tam pedagogów i psychologów wsparcie i poradnictwo specjalistyczne dla rodziców, opiekunów, a także dzieci. Realizowane były także różnorodne działania o charakterze edukacyjnym, profilaktycznym i wspierającym, tj.:

- „Gwiazda mocy” - program profilaktyczny dla rodziców i uczniów klas VI - VII, (76 uczniów, 18 rodziców), celem programu było wzmocnienie roli rodziny w oczach dzieci i ugruntowanie autorytetu rodziców.
- „Debata” - program profilaktyczny dla klas V i VI, (37 uczniów), celem programu było wskazanie na szkodliwość substancji psychoaktywnych i promocja zdrowego trybu życia.
- „Cukierki” - program profilaktyczny dla klas IV (20 uczniów), w ramach którego wskazywano na zagrożenia związane z zażywaniem środków uzależniających.
- „UNLUGGEDD” - program profilaktyczny, dla klas VII i VIII (29 uczniów), były to warsztaty profilaktyczne na temat przeciwdziałania substancjom uzależniającym.
- „Ściema 2.0, czyli pułapki Internetu, dla klasy I-III”, (74 uczniów), program o tematyce uzależnień behawioralnych, zagrożeń internetowych, promujący zdrowy styl życia.
- Uzależnienie od Internetu, telefonu komórkowego i gier komputerowych – jak przeciwdziałać? Na co zwracać uwagę? - pod takim tytułem odbyła się prelekcja dla rodziców (70 osób) uczniów klas I -VIII.
- Spotkanie dla rodziców (29 osób) z Policjantem i prelekcja dotycząca Profilaktyki uzależnień od substancji psychoaktywnych wśród młodzieży.

Dodatkowo Szkoła Podstawowa w Rosochatej przeprowadziła wśród rodziców ankietę ewaluacyjną, która miała na celu zbadanie wydajności działań wychowawczych szkoły i skuteczności pomocy udzielanej rodzicom ze strony szkoły. Prośbę o wypełnienie ankiety (online aplikacja Forms) wysłano wszystkim rodzicom - ok. 110 osób, wypełniło ją 18 osób. W Szkole w ramach wsparcia specjalistycznego realizowano m.in.:

- Program „Razem łatwiej” – skierowany do rodziców i uczniów w wieku 10 - 14 lat,

polegający na wsparciu psychologicznym, mającym na celu zapobieganie samobójstwom wśród dzieci i młodzieży.

- Projekt „Jesteście ważni” realizowany przez Fundację „Pomaganie przez Wspieranie” z Jeleniej Góry ze środków otrzymanych od Zarządu Województwa Dolnośląskiego, polegający na udzielaniu wsparcia psychologicznego w formie indywidualnego poradnictwa, przeprowadzeniu badań przesiewowych w kierunku depresji.

Ponadto Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kunicach realizowała Program profilaktyki zintegrowanej „Archipelag Skarbów”. Wzięło w nim udział 87 uczniów klas VIII i 18 rodziców.

**b. Usług dla rodzin z dziećmi, w tym usług opiekuńczych i specjalistycznych:**

W okresie objętym kontrolą Ośrodek nie przyznał świadczenia w postaci usług opiekuńczych i specjalistycznych. W tym zakresie żadna rodzina z dziećmi nie złożyła wniosku o tego typu pomoc.

**c. Pomocy prawnej, szczególnie w zakresie prawa rodzinnego:**

Mieszkańcy Gminy Kunice, w tym rodziny przeżywające trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych mieli możliwość korzystania z nieodpłatnej pomocy w zakresie poradnictwa prawnego. Radca prawny po wcześniejszym telefonicznym umówieniu dyżurował w budynku Urzędu Gminy w Kunicach. W okresie objętym kontrolą 14 osób otrzymało poradę prawną. Poradnictwo oraz konsultacje prawne udzielane były też w Punkcie Interwencji Kryzysowej działającym przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Legnicy. Ponadto, z bezpłatnej pomocy prawnej i porad obywatelskich można było skorzystać w Chojnowie, ul. Rynek 20 (w filii Powiatowego Urzędu Pracy z Legnicy) oraz w Legnicy, w budynku Starostwa Powiatowego przy pl. Słowiańskim 1. W okresie objętym kontrolą żadna rodzina nie korzystała z porad prawnych w trzech ww. miejscach.

**d. "Grup wsparcia" lub "grup samopomocowych" dla rodzin, mających na celu wymianę doświadczeń oraz zapobieganie izolacji rodzin:**

W okresie objętym kontrolą uzależnieni i współuzależnieni mieszkańcy Gminy Kunice mieli możliwość uczestniczyć w grupach wsparcia w:

- Legnicy, w Domu Parafialnym przy ul. Żołnierzy II Armii WP 34. Zgłoszono 2 osoby, jedna się zgłosiła, ale zrezygnowała.
- Punkcie Konsultacyjnym Poradni Profilaktyki i Terapii Uzależnień „MONAR” w Legnicy przy ul. Okrzei 10. Skierowano 1 osobę, która nie podjęła decyzji o uczestnictwie w terapii.

- Centrum Rozwoju i Integracji Społecznej przy Parafii Najświętszego Serca Pana Jezusa w Legnicy, ul. Sikorskiego 1, gdzie organizowano warsztaty dla rodziców i wychowawców. O możliwości uczestnictwa w zajęciach z pedagogiem, doradcą zawodowym poinformowano 4 rodziny objęte asystenturą, skorzystała 1 rodzina.

(akta kontroli str. 28 - 37)

3. Zapewnienie rodzinom przeżywającym trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych pomocy asystenta rodziny, zgodnie z art. 176 pkt 3 lit. a ustawy:

W okresie objętym kontrolą w Ośrodku zatrudniony był jeden asystent rodziny, na podstawie umowy cywilno – prawnej, w wymiarze 20 godzin w miesiącu. Praca asystenta nie była łączona z obowiązkami pracownika socjalnego na terenie gminy, w której praca ta była prowadzona, jak również asystent nie prowadził postępowań z zakresu świadczeń realizowanych przez gminę, co zgodne jest z art. 17 ust. 2 – 4 ustawy. W okresie od dnia 1 grudnia 2023 r. do dnia 5 grudnia 2024 r. wsparciem i pomocą asystenta rodziny objęte były w sumie 4 rodziny. Najczęściej występującymi problemami w badanych rodzinach była niewydolność wychowawcza, zaniedbania opiekuńcze, podejrzenie stosowania przemocy oraz uzależnienie od alkoholu. Praca z rodziną prowadzona była w miejscu zamieszkania rodziny lub miejscu przez nią wskazanym.

W okresie objętym kontrolą 23 dzieci z 15 rodzin umieszczonych było w pieczy zastępczej, wszyscy w formach rodzinnych. W 8 z tych rodzin nie była prowadzona praca asystenta rodziny ze względu na zmianę miejsce zamieszkania rodziny, 4 rodziny odmówiły współpracy, w 3 był brak możliwości powrotu dziecka do rodziny biologicznej (brak więzi, odbywanie przez rodzica kary pozbawienia wolności).

(akta kontroli str. 38 - 44)

Na podstawie akt zawierających dokumentację pracy asystenta z rodziną, dokonano oceny prawidłowości i zgodności realizowanych zadań z wymogami określonymi w ustawie i stwierdzono, co następuje:

- Zgodnie z art. 11 ust. 1 ustawy, w badanych przypadkach pracownik socjalny Ośrodka sporządzał wywiad środowiskowy w rodzinie przeżywającej trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych.
- Zgodnie z art. 11 ust. 2 i 3 ustawy, pracownik socjalny niezwłocznie po dokonaniu analizy sytuacji rodziny, z której wynikała konieczność przydzielenia asystenta rodziny występował z wnioskiem do Kierownika Ośrodka o przydzielenie powyższej formy wsparcia, a w części rodzin współpraca z asystentem rodziny inicjowana była postanowieniem sądu.



- Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy, Kierownik Ośrodka przydzielał rodzinie asystenta.
- Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, każda z badanych rodzin wyraziła zgodę na współpracę z asystentem w formie pisemnej.
- Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 1, 2 i ust. 3 ustawy, asystent winien dla każdej rodziny opracować i realizować „plan pracy z rodziną”. Wszystkie rodziny miały sporządzony dokument zawierający jeden cel główny długoterminowy, jeden cel szczegółowy długoterminowy i kilka celów szczegółowych krótkoterminowych, przypisane im działania i przewidywane efekty. Terminy ich realizacji w każdym przypadku obejmowały okres obowiązywania planu, to jest pół roku. Wskazane jest określać konkretne terminy realizacji poszczególnych działań, w innym przypadku niecelowe jest rozróżnianie działań i celów krótko – i długoterminowych, skoro czas ich realizacji wynosi zawsze tyle samo, tj. pół roku. Plany były opracowane we współpracy z rodziną i pracownikiem socjalnym.
- Zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy, asystent winien dokonywać okresowej oceny sytuacji rodziny nie rzadziej niż co 6 miesięcy i przekazywać ją Kierownikowi Ośrodka; we wszystkich badanych sprawach, asystent terminowo dokonał oceny sytuacji rodziny; Kierownik Ośrodka podpisał zapoznanie się z treścią ww. dokumentu potwierdzającego dokonanie okresowej oceny sytuacji rodziny sporządzonej przez asystenta; w uzasadnionych sytuacjach asystent opracowywał aktualizację planu lub przedłużał, na wybrany okres, ważność do tej pory obowiązującego planu. Z okresowych ocen wynikała zasadność dalszej pracy z rodziną.
- W badanych sprawach z okresu objętego kontrolą w żadnej rodzinie nie zakończono pracy asystenta.

Asystent przed przystąpieniem do pracy sporządzał diagnozę rodziny uwzględniając jej sytuację zdrowotną, mieszkaniową i zawodową. Następnie dokonywał analizy potrzeb, wskazując najważniejsze problemy w funkcjonowaniu jej członków, które wymagały działań zaradczych. Oba te dokumenty były podstawą opracowania planu pracy z rodziną. W każdym miesiącu asystent rodziny uzupełniał notatki z wizyt w środowisku, których było średnio od 4 do 6. W teczkach asystenta rodziny zgromadzone były także inne pisma, notatki urzędowe, korespondencja, stanowiące dowód podejmowanych przez asystenta działań.

(akta kontroli str. 45 - 55)

#### 4. Organizowanie szkoleń oraz tworzenie warunków do działania rodzin wspierających i ich finansowanie zgodnie z art. 176 pkt 3 lit. b i pkt 4 lit. c ustawy:

Na podstawie art. 29 ustawy, rodzina przeżywająca trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo – wychowawczych może być objęta pomocą rodziny wspierającej, która przy

współpracy asystenta rodziny, pomaga w opiece i wychowaniu dzieci lub prowadzeniu gospodarstwa domowego. Kierownik Ośrodka oświadczył, że w okresie objętym kontrolą nie funkcjonowały rodziny wspierające, pomimo rozpowszechniania informacji o tej formie pomocy, nie zgłosił się nikt chętny do pełnienia tej funkcji. Informacje umieszczane były na tablicy ogłoszeń w siedzibie Ośrodka. Ponadto było w trakcie tworzenie nowej wersji strony internetowej OPS, na której zaplanowano umieszczenie informacji w przedmiotowym zakresie.

(akta kontroli str. 56)

5. Prowadzenie placówek wsparcia dziennego oraz zapewnienia w nich miejsc dla dzieci, zgodnie z art. 176 pkt 3 lit. c ustawy:

Na terenie Gminy Kunice nie prowadzono placówki wsparcia dziennego w rozumieniu ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej ze względu na brak środków finansowych oraz funkcjonowanie na terenie gminy w każdej miejscowości świetlic wiejskich. Zapisy ustawowe obowiązkiem prowadzenia placówki wsparcia dziennego obarczyły gminę jako jej zadanie własne. Organ kontroli powiadomi odrębnym pismem Wójta Gminy Kunice o braku realizacji ww. zadania.

(akta kontroli str.57)

6. Współfinansowanie pobytu dzieci w pieczy zastępczej zgodnie z art. 176 pkt 5 ustawy:

Zgodnie z art. 176 pkt 5 i art. 191 ust. 9 i 10 ustawy, gmina właściwa ze względu na miejsce zamieszkania dziecka przed umieszczeniem go po raz pierwszy w pieczy zastępczej ponosi odpowiednio wydatki w wysokości 10%, 30% lub 50% wydatków na opiekę i wychowanie w przypadku umieszczenia dziecka w rodzinie zastępczej albo rodzinnym domu dziecka lub średnich miesięcznych wydatków przeznaczonych na utrzymanie dziecka w placówce opiekuńczo – wychowawczej. Na dzień kontroli wszystkie 23 dzieci pochodzące z Gminy Kunice umieszczone były w rodzinnej pieczy zastępczej (w rodzinach zastępczych spokrewnionych – 12 dzieci, w niezawodowych - 5 dzieci, zawodowych - 6 dzieci). Zgodnie z przedstawioną dokumentacją, Gmina ponosiła za nie odpłatność w wysokości:

- 50% wydatków na opiekę i wychowanie za 17 dzieci,
- 30% za 2 dzieci,
- 10% za 4 dzieci.

Potwierdzono zatem realizację obowiązku wynikającego z przepisów ustawy.

(akta kontroli str. 58 – 61)

7. Składanie przez Wójta do dnia 31 marca każdego roku radzie gminy rocznego sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy:

Powyższy przepis ustawy nakłada na wójta obowiązek złożenia radzie gminy sprawozdania z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz przedstawienia potrzeb związanych z realizacją tych zadań, w terminie do dnia 31 marca każdego roku. W trakcie kontroli przedstawiono przekazane do Wójta Gminy w dniu 29 marca 2024 r. sprawozdanie przez Kierownika OPS sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny oraz potrzeby w tym zakresie. W dokumencie odniesiono się do zadań wskazanych w Gminnym Programie Wspierania Rodziny. Wójt Gminy przedstawił przedmiotowe sprawozdanie Radzie Gminy w dniu 23 maja 2024 r., co stanowi nieprawidłowość po stronie organu wykonawczego gminy. Zgodnie z art. 179 ust. 1 ustawy, termin złożenia sprawozdania upłynął 31 marca 2024 r. O powyższej nieprawidłowości zostanie powiadomiony odrębnym pismem Wójt Gminy Kunice.

(akta kontroli str. 62 - 71)

8. Zgodność zatrudniania i kwalifikacji zawodowych asystenta rodziny z art. 12 ustawy:

Zgodność zatrudnienia z wymaganymi kwalifikacjami (art. 12 ust. 1 ustawy) asystenta rodziny została potwierdzona podczas analizy akt osobowych pracownika. Stwierdzono, że ukończył on studia wyższe na kierunku politologia oraz studia podyplomowe – asystent rodziny, spełnił zatem wymogi kwalifikacyjne określone w art. 12 ust. 1 pkt 1 lit. b ustawy oraz spełnienie warunków określonych w art. 12 ust. 1 pkt 2-5 ustawy.

(akta kontroli str. 38, 72 - 74)

9. Tworzenie możliwości i finansowanie szkoleń podnoszących kwalifikacje asystentów rodziny zgodnie z art. 176 pkt 2 i pkt 4 ustawy:

Zgodnie z art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b ustawy, gmina winna zapewnić możliwość podnoszenia kwalifikacji i kompetencji zawodowych asystentów rodziny poprzez finansowanie ich udziału w stosownych szkoleniach. Podczas kontroli okazano zaświadczenia potwierdzające udział asystenta rodziny w szkoleniach organizowanych w okresie objętym kontrolą. Zaznaczyć jednak trzeba, że były one finansowane przez inną gminę, w której pracownik był zatrudniony na podstawie umowy o pracę także w charakterze asystenta rodziny. W świetle powyższego wskazuje się, iż koniecznym jest realizowanie zadania własnego gminy wynikającego z zapisu art. 176 pkt 2 i pkt 4 lit. b ustawy.

(akta kontroli str. 96 - 97)

10. Wykonywanie przez gminę zadań wynikających z rządowych programów z zakresu wspierania rodziny oraz rządowego programu wsparcia rodzin z dziećmi, o których mowa w art. 187a ust. 1 ustawy:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Kunicach, w ramach zadań zleconych gminie z zakresu administracji rządowej, realizował programy rządowe, m. in.: „Asystent Rodziny w 2023 r., 2024 r.”, „Posiłek w szkole i w domu”.

(akta kontroli str. 71)

#### IV. Pozostałe informacje i zalecenia pokontrolne:

W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej w trybie zwykłym Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunicach nie stwierdza się nieprawidłowości leżących po stronie kontrolowanej jednostki wymagających wydania zaleceń pokontrolnych.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Jeden egzemplarz przekazano Kierownikowi Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Kunicach.

#### Pouczenie

Zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego, w tym wystąpienia niezawierającego zaleceń pokontrolnych, składa się na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j.: Dz. U. z 2024 r. poz. 177 ze zm.). Proszę w terminie do dnia 28 lutego 2025 roku o powiadomienie Wojewody Dolnośląskiego o sposobie realizacji uwag i wniosków przedstawionych w niniejszym wystąpieniu pokontrolnym.

  
.....  
(przewodniczący zespołu kontrolnego)

  
.....  
(kontroler)

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO  
  
.....  
Ewelina Heniacz  
Zastępca Dyrektora Urzędu Wojewódzkiego  
(kierownik komórki do spraw kontroli)