



PS. KNPS.431.1.3.2014/MJ

Kierownik
Jadwiga Bodniewicz
Środowiskowy Dom Samopomocy
ul. Kilińskiego 28
55-300 Środa Śląska

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 19-21 lutego 2014 roku na podstawie art. 22 ust. 8 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U.z 2013 r., poz.182 ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Michalina Jarocka – inspektor wojewódzki (przewodniczący kontroli), Sylwia Geppert – inspektor wojewódzki z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przeprowadził kontrolę kompleksową w Środowiskowym Domu Samopomocy przy ul. Kilińskiego 28 w Środzie Śląskiej, z filią w Piersnie. Kontrola obejmowała zagadnienia wynikające z rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (Dz. U. z 2010 Nr 238, poz.1586).

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na I półrocze 2014 r., zatwierdzony w dniu 20 grudnia 2013 roku oraz upoważnienie nr 67/2014 z dnia 17 lutego 2014 r. W okresie objętym kontrolą (od 1 stycznia 2013 do dnia kontroli) funkcję kierownika jednostki sprawowała Pani Jadwiga Bodniewicz i była odpowiedzialna za wykonanie zadań w obszarach kontrolowanych zagadnień.

Ustalenia kontroli – dokonane w oparciu o udostępnioną dokumentację oraz informacje i wyjaśnienia udzielone przez Dyrektora oraz pracowników jednostki – zostały zawarte w protokole, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

Działalność placówki w zakresie objętym kontrolą *oceniam pozytywnie*.

Środowiskowy Dom Samopomocy w Środzie Śląskiej oraz Filii w Piersnie jest Domem typu A – dla osób przewlekle psychicznie chorych oraz typu B – dla osób upośledzonych umysłowo (typ B). Placówka przeznaczona jest dla 60 osób. Funkcjonowanie placówki reguluje statut i regulamin organizacyjny.

Placówka dziennego pobytu jest czynna codziennie (od poniedziałku do piątku) w godzinach od 7.30 do 15.30. Uczestnikom zapewnia się udział w zajęciach przez co najmniej 6 godzin, a 2 godziny przeznaczone są na przygotowywanie się do zajęć i prowadzenie dokumentacji.

W odniesieniu do standardu usług bytowych ustalono, że placówka spełniała wymogi określone w § 18 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (D. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586).

Czynności kontrolne potwierdziły, że wszyscy uczestnicy Domu objęci byli postępowaniem wspierająco-aktywizującym. W trakcie kontroli stwierdzono, że cele w planach wspierająco-aktywizujących były właściwie formułowane. Dom zapewniał usługi

w formie treningów podczas zajęć zespołowych i indywidualnych co jest zgodne z § 14 ww. rozporządzenia. W trakcie analizy jadłospisów stwierdzono, że uczestnicy mieli codziennie zapewniony gorący posiłek zgodnie z wymogami § 15 cytowanego rozporządzenia.

Ustalono również, że Dom prowadził dokumentację indywidualną i zbiorczą określoną w § 24 cytowanego rozporządzenia. Dokumentacja zbiorcza zawierała w szczególności: ewidencję uczestników, listę obecności w domu, dzienniki dokumentujące pracę pracowników zespołu wspierająco – aktywizującego oraz plany pracy. W trakcie kontroli przedstawiono do wglądu dzienniki pracy wszystkich pracowników. W dokumentacji zbiorczej uzupełniono dzienniki o rubrykę dot. ewentualnych uwag o realizacji zajęć i aktywności uczestników.

W dniu kontroli stwierdzono, że wskaźnik zatrudnienia ww. pracowników jest zgodny z § 12 ust. 1 i 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (D. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586). Zgodnie z § 23 wyżej cytowanego rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej Kierownik lub upoważniony przez niego pracownik organizował, co najmniej raz na 6 miesięcy, zajęcia i szkolenie dla pracowników w zakresie tematycznym wynikającym ze zgłoszonych potrzeb.

Kierownik spełniał wymogi § 9 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 roku w sprawie środowiskowych domów samopomocy (D. U. z 2010 r. Nr 238, poz.1586) cytowanego rozporządzenia tzn. posiada wykształcenie wyższe oraz staż z osobami z zaburzeniami psychicznymi oraz art. 122 cytowanej ustawy o pomocy społecznej.

W wyniku powyższych ustaleń nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dorota Grzybowska
Z-CADYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

mg
gpr
u