

**ZARZĄDZENIE NR. 134**  
**WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO**  
z dnia *29 maja* 2014r.

**w sprawie przeprowadzenia II przetargu ustnego nieograniczonego na sprzedaż  
spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego położonego w Kamiennej  
Górze przy ulicy Piastowskiej numer 5/23**

Na podstawie art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2009r., Nr 31, poz. 206 z następującymi zmianami: Dz. U. z 2011r.: Nr 40, poz. 230, Nr 22, poz. 114, Nr 92, poz. 529, Nr 163 poz. 981, Nr 185 poz. 1092) w związku z art. 7b ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa (Dz.U. z 2012r., poz. 1224) zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzam sprzedaż spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego położonego w Kamiennej Górze przy ulicy Piastowskiej numer 5/23, o powierzchni użytkowej 30,00 m<sup>2</sup> (słownie: *trzydzieści metrów kwadratowych*), składającego się z przedpokoju, pokoju wraz z loggią, łazienki z wc oraz kuchni, a także piwnicy o powierzchni 1,90m<sup>2</sup>, do którego uprawnienia Skarb Państwa nabył drodze spadkobrania po zmarłej Władysławie Winczy, stwierdzonego postanowieniem Sądu Rejonowego w Kamiennej Górze z dnia 28 sierpnia 2003r. sygn. akt I Ns 31/03.

2. Sprzedaż prawa, o którym mowa w ust. 1 odbędzie się w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.

3. I ustny nieograniczony przetarg w dniu 21 maja 2014r. nie doszedł do skutku ze względu na brak oferentów.

4. Przetarg przeprowadzi komisja przetargowa w składzie:

- a) Magdalena Pytlik – Słowik – przewodnicząca komisji - radca prawny w Wydziale Nieruchomości i Rolnictwa Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zwanego dalej „Urzędem”,
- b) Jerzy Sierosławski – członek komisji - główny specjalista w Wydziale Nieruchomości i Rolnictwa Urzędu,
- c) Grażyna Żmijowska – protokolant - specjalista w Wydziale Nieruchomości i Rolnictwa Urzędu.

§ 2. Cenę wywoławczą ustala się na kwotę 40.000,00 zł (słownie: *czterdzieści tysięcy złotych*).

§ 3. 1. W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosą wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu.

2. Wadium winno być wniesione w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy numer 53 1010 1674 0000 5513 9120 0000, a jego wysokość wynosi 4.000,00 zł (słownie: *cztery tysiące złotych*).

3. Komisja przetargowa przed otwarciem przetargu stwierdza wniesienie wadium przez uczestników przetargu.

4. Wadium wniesione przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał, zalicza się na poczet ceny nabycia prawa, o którym mowa w §1 ust. 1 zarządzenia.

§ 4. 1. Ogłoszenie o przetargu zamieszczone zostanie co najmniej na 3 tygodnie przed terminem przetargu w lokalnej gazecie codziennej, poczytnej w miejscu położenia lokalu, o którym mowa w §1 ust. 1, wywieszona w siedzibie Urzędu, na stronie internetowej Urzędu, oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w miejscu położenia lokalu mieszkalnego będącego przedmiotem spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu mieszkalnego.

2. Komisja może dokonać ogłoszenia o przetargu, o którym mowa w ust. 1, dodatkowo w innej gazecie lub w innym środku masowego przekazu.

§ 5. Ogłoszenie o przetargu zawiera informacje o:

- 1) oznaczeniu lokalu, spółdzielcze własnościowe prawo do którego jest przedmiotem sprzedaży,
- 2) powierzchni lokalu,
- 3) opis lokalu,
- 4) przeznaczeniu lokalu,
- 5) przeznaczeniu do sprzedaży,
- 6) cenie wywoławczej,
- 7) obciążeniach,
- 8) zobowiązaniach, których przedmiotem jest lokal,
- 9) terminie i miejscu przetargu,
- 10) wysokości wadium, formach, terminie i miejscu jego wniesienia,
- 11) terminach, w których możliwy jest wgląd do operatu szacunkowego wyceny prawa, którym mowa w §1 ust. 1 zarządzenia,
- 12) skutkach uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży.

§ 6. Lokal mieszkalny można oglądać w miejscu położenia po ogłoszeniu przetargu.

§ 7. 1. Uczestnicy licytacji są zobowiązani przedłożyć komisji przetargowej niżej opisane dokumenty:

- a) potwierdzenia wniesienia wadium
- b) osoby fizyczne – dokument tożsamości, numer NIP
- c) podmioty, na które przepisy ustaw nakładają obowiązek uzyskania wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego – aktualny (z ostatnich 3 miesięcy) odpis z KRS
- d) pełnomocnicy – dodatkowo pełnomocnictwo do udziału w przetargu
- e) osoby fizyczne pozostające w związku małżeńskim i posiadające ustrój wspólności majątkowej – dodatkowo pisemne oświadczenie współmałżonka, iż wyraża on zgodę na nabycie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu po cenie wylicytowanej przez współmałżonka przystępującego do przetargu,
- f) oświadczenie zawierające numer rachunku, na który należy dokonać zwrotu wadium, w wypadku, gdy składający oświadczenie nie jest nabywcą prawa.

2. Osoby przystępujące do przetargu zobowiązane są do złożenia oświadczenia, że zapoznały się ze stanem przedmiotu przetargu i nie wnoszą z tytułu stanu przedmiotu przetargu żadnych zastrzeżeń, oraz że wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Urząd w związku z przetargiem na sprzedaż nieruchomości – podstawa prawna: art. 23 ust.1 pkt 1 i 2, art. 24 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych ( Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

§ 8. Wszystkie opłaty związane z nabyciem przedmiotu przetargu ponosi nabywca.

§ 9. W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom. Przez osoby bliskie należy rozumieć zstępnych, wstępnych,

rodzeństwo, dzieci rodzeństwa, małżonka, osoby przysposabiające i przysposobione oraz osoby, które pozostają faktycznie we wspólnym pożyciu z osobą wchodzącą w skład komisji przetargowej, a także osoby, które pozostają z członkami komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do bezstronności komisji przetargowej.

§ 10. 1. Po rozpoczęciu przetargu komisja:

- a) ustala tożsamość oferentów: osób fizycznych i osób reprezentujących osoby prawne na podstawie dowodów osobistych bądź paszportów,
  - b) sprawdza kompletność oświadczeń oferentów, że nie są: zstępny, wstępny, rodzeństwem, dziećmi rodzeństwa, małżonkiem, osobą przysposabiającą i przysposobioną, ani też osobą, która pozostaje faktycznie we wspólnym pożyciu z osobą wchodzącą w skład komisji przetargowej, ani nie pozostają z osobami wchodzącymi w skład komisji przetargowej w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności,
  - c) sprawdza czy uczestnicy wpłacili wadium,
  - d) sporządza listę uczestników uprawnionych do udziału w licytacji,
  - e) sprawdza kompletność i ważność przedłożonych przez oferentów dokumentów jak w § 7 ust. 1,
  - f) przeprowadza licytację.
2. Licytacja zaczyna się od wywołania przez przewodniczącego komisji ceny wywoławczej,
  3. Minimalne postąpienie wynosi 500,00 zł (*słownie: pięćset złotych*).
  4. Zaoferowana cena przestaje wiązać oferenta gdy inny zaproponuje cenę wyższą.
  5. Licytacja trwa do momentu, gdy żaden oferent nie zgłasza wyższej ceny.
  6. Przy ostatniej cenie przewodniczący komisji uprzedza, że po trzecim ogłoszeniu ostatniej ceny dalsze zgłoszenia postąpień nie będą przyjmowane.
  7. Po trzecim ogłoszeniu przewodniczący komisji zamyka przetarg i udziela przybicia oferentowi, który zaoferował jako ostatni cenę najwyższą.
  8. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
  9. Po zakończeniu licytacji komisja sporządza protokół.

§ 11. 1. Protokół przebiegu licytacji zawiera:

- a) oznaczenie czasu i miejsca licytacji,
  - b) skład komisji przetargowej,
  - c) opis przedmiotu przetargu oraz wysokość ceny wywoławczej,
  - d) listę uczestników licytacji z wyszczególnieniem wysokości wniesionego wadium,
  - e) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania albo nazwę i adres siedziby oferentów,
  - f) informację o przebiegu licytacji,
  - g) cenę zaoferowaną przez wyłonionego nabywcę (wygrywającego licytację),
  - h) oznaczenie kwoty, jaką wyłoniony nabywca uiszczył na poczet ceny,
  - i) wnioski i oświadczenia osób uczestniczących w licytacji,
  - j) oświadczenia o braku konfliktu interesów członków Komisji, zgodnie z § 9,
  - k) podpisy członków komisji przetargowej oraz podpis wyłonionego nabywcy, albo wzmiankę o przyczynie braku jego podpisu.
2. Protokół przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa przeznaczone są dla sprzedającego, a jeden dla osoby ustalonej jako nabywca nieruchomości.
  3. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą zatwierdzenia protokołu przez Wojewodę Dolnośląskiego.

4. Zatwierdzony protokół przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę zawarcia aktu notarialnego.

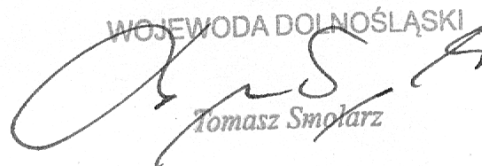
- § 12. 1. Kryterium wyboru nabywcy jest zaproponowana w licytacji najwyższa cena nabycia.  
2. Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli żaden z uczestników przetargu nie zaoferował ceny wyższej od ceny wywoławczej.  
3. Nabywca lokalu mieszkalnego zostanie zawiadomiony przez Dyrektora Wydziału Nieruchomości i Rolnictwa Urzędu o miejscu i terminie podpisania umowy i jest zobowiązany do jej zawarcia w terminie 40 dni od daty zawiadomienia.  
4. Umowa zostanie zawarta po potwierdzeniu wpływu ceny nabycia na rachunek bankowy numer 66 1130 1033 0000 0099 4420 0004.

- § 13. 1. Nabywca jest zobowiązany zapłacić cenę nabycia w gotówce pomniejszoną o wpłacone wadium na konto numer 66 1130 1033 0000 0099 4420 0004, najpóźniej w terminie 10 dni przed dniem zawarcia umowy.  
2. Za datę spełnienia świadczenia uważa się dzień uznania wpływu na rachunek bankowy sprzedającego. Brak zapłaty w wyznaczonym terminie spowoduje utratę prawa wynikającego z przybicia oraz złożonego wadium.  
3. Wadium wygrywającego zostanie przekazane z rachunku bankowego depozytów nr 53 1010 1674 0000 5513 9120 0000 na rachunek Funduszu Skarbu Państwa nr 66 1130 1033 0000 0099 4420 0004 oraz zostanie zarachowane na poczet ceny nabycia w terminie 3 dni od daty sprzedaży. Wadia wpłacone przez pozostałych uczestników licytacji zostaną zwrócone z rachunku bankowego depozytów nr 53 1010 1674 0000 5513 9120 0000 w terminie 10 dni po rozstrzygnięciu przetargu bez naliczania odsetek, na wskazane przez uczestników licytacji rachunki bankowe.  
4. W razie odwołania lub unieważnienia przetargu, wadium zostanie zwrócone w terminie 10 dni od dnia dokonania tej czynności przelewem na wskazany rachunek bankowy, bez naliczania odsetek.

- § 14. 1. Sprzedający zastrzega sobie prawo odwołania przetargu bez podania przyczyny. Informacja o odwołaniu zostanie ogłoszona w formie właściwej dla ogłoszenia przetargu.  
2. Sprzedający unieważnia przetarg gdy:  
a) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,  
b) postępowanie obarczone jest wadą uniemożliwiającą ważne zawarcie umowy.  
3. O unieważnieniu postępowania i odwołaniu przetargu Dyrektor Wydziału Nieruchomości i Rolnictwa Urzędu zawiadamia na piśmie wszystkich oferentów, którzy wpłacili wadium.

§ 15. Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Nieruchomości i Rolnictwa Urzędu.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI  
  
Tomasz Smółarz