



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

PS-KNPS.431.1.34.2014.EP

Wrocław, dnia 15 lipca 2014 r.

Pani
Alicja Trembułowicz
Dyrektor

Dom Pomocy Społecznej
ul. Waryńskiego 36
58-530 Kowary

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 2 - 4 czerwca 2014 r. na podstawie art. 22 ust. 8 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz.182, ze zm.) kontrolerzy Wydziału Polityki Społecznej we Wrocławiu: Elżbieta Pawłowska – starszy inspektor wojewódzki (przewodniczący kontroli) oraz Sylwia Geppert – inspektor wojewódzki, przeprowadzili kontrolę kompleksową w Domu Pomocy Społecznej w Kowarach przy ul. Waryńskiego 36. Czynności kontrolne dotyczyły organizacji i funkcjonowania jednostki zgodnie ze standardem określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 roku poz. 964). Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 20 grudnia 2013 r. plan kontroli na I półrocze 2014 roku, poz. 84 realizowany przez Wydział Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu. Czynnościami kontrolnymi objęto okres od 1 stycznia 2013 roku do dnia kontroli.

W okresie objętym kontrolą Dyrektorem ww. Domu Pomocy Społecznej była Pani Alicja Trembułowicz - odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Działalność placówki w obszarze objętym kontrolą oceniam pozytywnie.

Przeprowadzone działania kontrolne wykazały, że Dom Pomocy Społecznej w Kowarach zapewniał mieszkańcom usługi bytowe określone w § 6 ust.1 pkt 1 - 8 cytowanego rozporządzenia.

W ramach usług opiekuńczych mieszkańcy mieli zapewnioną pielęgnację, pomoc w podstawowych czynnościach życiowych oraz stałą opiekę medyczną i pielęgniarstwa. Mieszkańcy byli objęci pomocą w załatwianiu spraw osobistych. Placówka stwarzała warunki do rozwoju samorządności, zapewniała przestrzeganie praw mieszkańców i kontakt z Dyrektorem Domu co spełnia wymóg § 6 ust.1 pkt 10 cytowanego rozporządzenia.

Dom umożliwiał i zapewniał pensjonariuszom bezpieczne przechowywanie środków pieniężnych i przedmiotów wartościowych. Na dzień kontroli w sejfie znajdowały się przedmioty wartościowe 5 mieszkańców, w tym po 2 zmarłych. Decyzję o założeniu depozytu gotówkowego mieszkaniac może podjąć przy przyjęciu do Domu, jak również w trakcie pobytu w jednostce.

Zasady i tryb likwidacji niepodjętych depozytów znajdujących się w dyspozycji Domu zostały określone w Regulaminie w sprawie postępowania z depozytami wartościowymi w Domu Pomocy Społecznej w Kowarach w części IV. Z informacji (wydruk Domu) dot.

realizacji likwidacji niepodjętych depozytów po zmarłych mieszkańcach, na dzień kontroli wynika, że pozostało 45 depozytów w postaci kwot pieniężnych po zmarłych zgromadzonych na koncie depozytowym Domu. Do 29 rodzin osób zmarłych zostały wysłane wezwania do podjęcia depozytów z informacją, że podjęcie depozytu po zmarłej osobie może nastąpić tylko w chwili okazania postanowienia sądu lub postanowienia o nabyciu spadku potwierdzonego notarialnie - czynności te są zgodne z ustawą z dnia 18 października 2006 roku o likwidacji niepodjętych depozytów (Dz. U. Nr 208, poz. 1537).

Na terenie Domu powołany był zespół terapeutyczno - opiekuńczy, który realizował zadania określone w § 2 i § 3 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej. Ustalono, że wszyscy mieszkańcy posiadali opracowane indywidualne plany wsparcia, w których wyznaczono cele, sposób realizacji oraz osoby odpowiedzialne.

W trakcie kontroli stwierdzono, iż wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego spełniał wymogi określone w rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej tj. dla osób w przewlekłe somatycznie chorych ma wartość 0,6 na jednego mieszkańca domu. Pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego spełniali wymogi kwalifikacyjne na zajmowanych stanowiskach.

Opis stanu faktycznego zawarto w protokole podpisanym bez zastrzeżeń przez Dyrektora Domu w dniu 10 lipca 2014 roku. Kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości i uchybień, wobec powyższego nie zachodzą przesłanki do wydania zaleceń pokontrolnych.

Do wiadomości:

1. Starosta Powiatu
Jeleniogórskiego
ul. Kochanowskiego 36
58-500 Jelenia Góra
2. a/a

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dorota Grybowska
Z-CIA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej