



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

PS-KNPS.431.4.9.2014.HB

Wrocław, dnia 29 lipca 2014 r.

**Pan  
Andrzej Krzemiń  
Wójt Gminy Głogów  
ul. Słodowa 2b  
67-200 Głogów**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

W dniach 15 i 16 maja 2014 r. na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. z 2005 r. Nr 180, poz. 1493 ze zm.) kontrolerzy Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Honorata Borowiec – starszy inspektor wojewódzki – przewodnicząca kontroli oraz Piotr Szafarowicz - starszy inspektor wojewódzki – kontroler, przeprowadzili kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Głogowie. Zakres kontroli obejmował organizację i funkcjonowanie gminnego systemu przeciwdziałania przemocy w rodzinie.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na I półroczu 2014 r. W okresie objętym kontrolą, tj. od 1 stycznia 2013 r. do dnia kontroli, funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie pełnił Pan Robert Suchowski odpowiedzialny za obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu Interdyscyplinarnego, natomiast za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień odpowiedzialny był Wójt Gminy Pan Andrzej Krzemiń.

W zakresie realizacji zadań gminy wynikających z ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie wydaje się **ocenę pozytywną z nieprawidłowościami**.

Uzasadnieniem powyższej oceny jest ustalony w czasie kontroli stan faktyczny i prawny:

Zgodnie z art. 17 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej Rada Gminy Głogów dnia 30 marca 2011 roku Uchwałą Nr V/31/2011 przyjęła Strategię Rozwiązywania Problemów Społecznych dla Gminy Głogów na lata 2011 – 2020. Wśród działań mających służyć zwalczaniu problemów związanych z uzależnieniem i ich zapobieganiu określono zadania w obszarze przeciwdziałania przemocy w rodzinie: udzielanie pomocy psychospołecznej i prawnej rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, udzielanie ochrony przed przemocą w rodzinie, zapewnienie dostępu ofiarom przemocy do bezpłatnej porady prawnej, współpracę z Policją, przychodniami lekarskimi, szkołami, kuratorami sądowymi, klubami abstynenta w zakresie udzielania pomocy ofiarom przemocy, finansowanie szkoleń dla osób zajmujących się problematyką uzależnień, mających kontakt z ofiarami i sprawcami przemocy.

Zgodnie z art.6 ust.2 pkt 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.), do zadań własnych gminy należy opracowanie i realizacja gminnego programu przeciwdziałania przemocy w rodzinie oraz ochrony ofiar przemocy w rodzinie. Ustalono, że w/w Program dla Gminy Głogów na lata 2011 -2020 został przyjęty do realizacji na podstawie Uchwały Nr VIII/46/2011 Rady Gminy Głogów z dnia 1 sierpnia 2011 roku.

Odnosząc się do art. 6 ust.2 pkt 2 cytowanej wyżej ustawy, gmina zobowiązana jest do prowadzenia poradnictwa i interwencji w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie w szczególności poprzez działania edukacyjne służące wzmocnieniu opiekuńczych i wychowawczych kompetencji rodziców w rodzinach zagrożonych przemocą w rodzinie. Przeprowadzona kontrola wykazała, iż Gmina Głogów realizuje to zadanie zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Zgodnie z art. 9a ust. 15 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie, Rada Gminy Głogów dnia 1 sierpnia 2011 roku podjęła Uchwałę Nr VIII/47/2011 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Głogów oraz warunków jego funkcjonowania. Tryb i sposób powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego oraz warunki jego funkcjonowania określono w załączniku do powyższej Uchwały. Rozstrzygnięciem Nadzorczym z dnia 18 sierpnia 2011 roku Wojewoda Dolnośląski stwierdził nieważność § 4 pkt 3 załącznika do Uchwały Nr VIII/47/2011.

W trakcie kontroli stwierdzono także nieprawidłowy zapis w Rozdziale 4 § 4 ust. 13 w/w załącznika do Uchwały, gdzie wskazano skład grupy roboczej: *przedstawiciel Policji, przedstawiciel Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, przedstawiciel ochrony zdrowia*. Jest to nie tylko w sprzeczności z zapisem § 4 ust.9 w/w załącznika, w którym określono inny skład grupy roboczej, ale narusza art. 9a ust. 11 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Ustawa wyraźnie bowiem wskazuje podmioty, których przedstawiciele winni wchodzić w skład grup roboczych.

Zgodnie z art. 9a ust.8 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Wójt Gminy Głogów w dniu 27 października 2011 r. zawarł porozumienia o współpracy w Zespole Interdyscyplinarnym z podmiotami, o których mowa w art. 9a ust. 3 – 5 w/w ustawy. Wszystkie porozumienia zawarto na jednakowych drukach W treści porozumień wskazano imiennie osoby oddelegowane do prac w Zespole Interdyscyplinarnym. Strony porozumień zobowiązały się do aktywnego udziału w pracach Zespołu, podejmowania czynności na rzecz osoby lub rodziny w ramach kompetencji instytucji, zgodnie z ustaleniami Zespołu, oddelegowania osób do grup roboczych tworzonych przez Zespół.

Zgodnie z art. 9a ust.2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie Wójt Gminy Głogów Zarządzeniem Nr 27/2011 z dnia 8 listopada 2011 roku powołał 16 – osobowy Zespół Interdyscyplinarny do spraw przeciwdziałania przemocy w rodzinie, w skład którego weszły osoby wskazane w porozumieniach. Zarządzeniem Nr 57/2012 z dnia 31 grudnia 2012 r. Wójt Gminy dokonał zmiany w składzie osobowym Zespołu.

Przed przystąpieniem do prac w ramach Zespołu Interdyscyplinarnego członkowie złożyli Wójtowi oświadczenia o zachowaniu poufności informacji i danych uzyskanych przy realizacji zadań związanych z przeciwdziałaniem przemocy w rodzinie. Treść oświadczeń odpowiadała art. 9c ust.3 w/w ustawy.

Pierwsze posiedzenie Zespołu Interdyscyplinarnego odbyło się 8 listopada 2011 r., miało charakter organizacyjny, wybrano przewodniczącego, wiceprzewodniczącego oraz sekretarza Zespołu. W spotkaniu uczestniczyli wszyscy członkowie.

W okresie objętym kontrolą posiedzenia Zespołu odbywały się zgodnie z art. 9a ust. 7 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie. Z protokołów wynika, iż podczas spotkań m.in.: omawiano prowadzone procedury „NK”, sporządzono sprawozdanie z prac Zespołu, omawiano zasady prowadzenia rozmowy z ofiarą i sprawcą oraz działań profilaktycznych prowadzonych w szkołach, dyskutowano na temat informacji uzyskanych podczas szkoleń i konferencji w obszarze przeciwdziałania przemocy a także ochrony danych osobowych. Przedstawiono również potrzeby szkoleniowe Zespołu oraz zaplanowano działania w zakresie rozpowszechniania informacji o działalności Zespołu Interdyscyplinarnego. Zapoznano się również z kwestią organizowanego przez PCPR programu korekcyjno – edukacyjnego dla sprawców przemocy. **Wskazuje się, iż Zespół Interdyscyplinarny winien realizować wszystkie zadania określone w art. 9b ust. 2. ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.**

Do protokołów załączono listy obecności. Weryfikacja list obecności pozwoliła stwierdzić, iż 6 członków Zespołu Interdyscyplinarnego w ogóle lub tylko sporadycznie uczestniczyło w posiedzeniach, **co jest niezgodne z zapisem art.9a ust.13 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie.**

W okresie objętym kontrolą Zespół Interdyscyplinarny zarejestrował:

- od 01.01.2013 r. do 31.12.2013 r. – 7 wszczętych procedur „NK”, z tego 2 zostały zakończone,
- w okresie od 01.01.2014 r. do dnia kontroli – 5 wszczętych procedur „NK”, które są realizowane.

W trakcie kontroli analizie poddano dokumentację 10 losowo wybranych „Niebieskich Kart”, których procedurę prowadzono w okresie objętym kontrolą. W 9 przypadkach procedury zostały wszczęte przez Policję, w 1 przez pracownika socjalnego GOPS. We wszystkich przypadkach w formularzu NK – A odnotowano fakt przekazania formularza NK - B osobie co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie. Wszystkie formularze NK - A zostały w terminie 7 dni przekazane do Przewodniczącej Zespołu. W toku kontroli ustalono, iż Przewodnicząca na podstawie pisemnych upoważnień wszystkich członków Zespołu powoływała grupy robocze i przekazywała ich członkom formularz NK - A, tylko w 1 przypadku nieznacznie przekraczając termin wskazany w rozporządzeniu. **Wskazuje się, aby ściśle przestrzegać terminów wskazanych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.**

W prowadzonych procedurach grupy robocze dokonały analizy sytuacji rodziny i zgodnie z § 16 ust. 1 pkt 4 sporządziły „plan działania dla rodziny” z podziałem zadań dla poszczególnych członków grupy roboczej oraz członków rodziny. Prowadzony dokument p.n. „Monitoring działań grupy roboczej” oraz zgromadzone notatki służbowe potwierdziły systematyczne monitorowanie sytuacji rodziny i podejmowanie przez członków Zespołu działań na rzecz rodziny. Wszystkie posiedzenia grup roboczych były protokołowane.

W omawianych przypadkach, w miarę możliwości, w obecności zaproszonej osoby, co do której istniało podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie wypełniano formularz „Niebieskiej Karty - C”, oraz w obecności osoby, wobec której istnieje podejrzenie, że stosuje przemoc w rodzinie, wypełniano formularz „Niebieskiej Karty - D”.

W 7 z analizowanych spraw zakończono procedurę zgodnie z § 18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 września 2011 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”.

Wątpliwości budzi zasadność zamknięcia procedury wszczętej 08.01.2013 r. W prowadzonej dokumentacji odnotowano, iż podejmowane zgodnie z planem pomocy działania, nie spowodowały zaprzestania stosowania przemocy w tej rodzinie, a przemoc w tym przypadku jest „tradycją rodzinną”. Procedurę zakończono z powodu braku zasadności podejmowania działań.

**Zwraca się uwagę aby w przyszłości podejmując decyzję o zamknięciu procedury, biorąc pod uwagę schemat przemocy (powtarzalność fazy narastania napięcia, gwałtownej przemocy i fazy „miodowego miesiąca”) nie sugerować się tylko ukończeniem realizacji zaplanowanych działań, ale ich efektami oraz faktami zgromadzonymi przez członków Zespołu podczas realizacji procedury.**

Osoby wymagające pilnej interwencji i umieszczenia w ośrodku wsparcia, kierowane są do Ośrodka Interwencji Kryzysowej w Głogowie przy ul. Królowej Jadwigi 1 lub do Domu Samotnej Matki w Głogowie, ul. Folwarczna 50. Wszyscy członkowie Zespołu Interdyscyplinarnego oraz grup roboczych w razie konieczności udzielenia schronienia osobom dotkniętym przemocą posiadają wiedzę dotyczącą ośrodków wsparcia na terenie województwa dolnośląskiego, zapewniających bezpłatny pobyt i schronienie dla ofiar przemocy w rodzinie. Do dnia kontroli Zespół Interdyscyplinarny nie odnotował konieczności skierowania osób do tego typu placówki.

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie przedłożył potwierdzenie zgłoszenia zbioru danych osobowych pn. „Przemoc” do rejestracji Generalnemu Inspektorowi Ochrony Danych Osobowych.

#### **Stwierdzone w trakcie kontroli nieprawidłowości:**

1. Załącznik Uchwały Nr VIII/47/2011 w sprawie trybu i sposobu powoływania i odwoływania członków Zespołu Interdyscyplinarnego w Gminie Głogów oraz warunków jego funkcjonowania zawiera zapisy niezgodne z obowiązującymi przepisami.
2. Sześciu członków nie uczestniczyło regularnie w posiedzeniach i pracach Zespołu Interdyscyplinarnego.

**W wyniku przeprowadzonej kontroli kompleksowej oraz stwierdzonych nieprawidłowości wydaje się zalecenia pokontrolne:**

1. Doprowadzić do zgodności zapisów Uchwały Nr VIII/47/2011 z obowiązującymi przepisami.

Podstawa prawna: art.9a ust.11, 15 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).

Termin realizacji: 31 października 2014 r.

2. Na podstawie porozumień o współpracy w Zespole Interdyscyplinarnym doprowadzić do regularnego uczestnictwa wszystkich członków w posiedzeniach i pracach Zespołu.

Podstawa prawna: art.9a ust.13 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz.U. Nr 180, poz. 1493 ze zm.).

Termin realizacji: niezwłocznie.

Pouczenie:

Zgodnie z art. 128 ust. 2 i 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2013 r. poz. 182, ze zm.), kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Wojewody Dolnośląskiego. Wojewoda ustosunkuje się do zastrzeżeń w terminie 14 dni od dnia ich doręczenia. W terminie do dnia 30 września 2014 r. kierownik jednostki podlegającej kontroli winien powiadomić Wojewodę Dolnośląskiego o sposobie realizacji zaleceń, uwag i wniosków przedstawionych w niniejszym wystąpieniu.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

  
Dorota Grzybowska  
Z-CA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej

.....  
kierownik jednostki kontrolującej

Do wiadomości:

- 1) Pan Robert Suchowski – Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Głogowie.

ju

