



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 28 listopada 2014 r.

PS-KNPS.431.6.47.2014.KD

**Pani
Elżbieta Puchowska
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bierutowie
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 24, 29 września i 1 października 2014 roku na podstawie art. 22 pkt 8, art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182, ze zm.) oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 ze zm.), Zespół kontrolny w składzie: Katarzyna Dereń – starszy inspektor wojewódzki – przewodniczący zespołu, Urszula Szczablowska – starszy inspektor wojewódzki – kontroler z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę kompleksową w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierutowie z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej, realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizacji zadań własnych gminy, realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz realizacji wybranych zadań z art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, obejmującą okres od 1 stycznia 2013 roku do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 24 czerwca 2014 roku Plan Kontroli na II półroczu 2014 roku.

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pełniła Pani Elżbieta Puchowska zatrudniona na stanowisku od 2 stycznia 1991 roku, która jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 14 listopada 2014 roku protokół z przedmiotowej kontroli zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

W związku z powyższym, Wydział Polityki Społecznej tut. Urzędu przedkłada niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wojewoda Dolnośląski wykonywanie zadań przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierutowie w kontrolowanym zakresie ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli stwierdzono, że osoby zatrudnione w Ośrodku na stanowisku Kierownika i pracowników socjalnych, realizujące pracę socjalną w środowisku, posiadają wymagane ustawą kwalifikacje. Ustalono, że Ośrodek nie spełnia normy określonej w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którą winien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku 1 pracownik socjalny na 2 tysiące



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 28 listopada 2014 r.

PS-KNPS.431.6.47.2014.KD

**Pani
Elżbieta Puchowska
Kierownik
Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Bierutowie
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 24, 29 września i 1 października 2014 roku na podstawie art. 22 pkt 8, art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182, ze zm.) oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543 ze zm.), Zespół kontrolny w składzie: Katarzyna Dereń – starszy inspektor wojewódzki – przewodniczący zespołu, Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki – kontroler z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę kompleksową w Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Bierutowie z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej, realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizacji zadań własnych gminy, realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz realizacji wybranych zadań z art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej, obejmującą okres od 1 stycznia 2013 roku do dnia kontroli.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony przez Wojewodę Dolnośląskiego w dniu 24 czerwca 2014 roku Plan Kontroli na II półrocze 2014 roku.

W okresie objętym kontrolą funkcję Kierownika Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pełniła Pani Elżbieta Puchowska zatrudniona na stanowisku od 2 stycznia 1991 roku, która jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 14 listopada 2014 roku protokół z przedmiotowej kontroli zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

W związku z powyższym, Wydział Polityki Społecznej tut. Urzędu przedkłada niniejsze wystąpienie pokontrolne.

Wojewoda Dolnośląski wykonywanie zadań przez Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Bierutowie w kontrolowanym zakresie ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami.

W trakcie kontroli stwierdzono, że osoby zatrudnione w Ośrodku na stanowisku Kierownika i pracowników socjalnych, realizujące pracę socjalną w środowisku, posiadają wymagane ustawą kwalifikacje. Ustalono, że Ośrodek nie spełnia normy określonej w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej, zgodnie z którą winien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy w stosunku 1 pracownik socjalny na 2 tysiące

mieszkańców (Miasto i Gminę Bierutów zamieszkuje 10 055 osób, a w MGOPS pracę socjalną wykonuje 3 pracowników socjalnych).

Zadna z zatrudnionych osób, oprócz Kierownika Ośrodka, nie posiada upoważnienia do prowadzenia postępowania oraz wydawania decyzji administracyjnych w indywidualnych sprawach z zakresu pomocy społecznej należących do właściwości gminy. W celu zapewnienia właściwego funkcjonowania Ośrodka należy rozważyć możliwość upoważnienia innego pracownika, który w czasie nieobecności Kierownika jednostki wydawałby decyzje administracyjne w przypisanych Kierownikowi zakresach zadań.

Z ustaleń dokonanych podczas kontroli wynika, że Gmina Bierutów realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19, 20. Zadania wymienione w art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9, 11, 12 nie były realizowane, gdyż w okresie objętym kontrolą nie zgłaszano potrzeb w tym zakresie.

Gmina Bierutów realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1, 4, 5. Zadanie dotyczące przyznawania i wypłacania pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie (art.17 ust. 2 pkt 2) nie było realizowane z uwagi na brak zgłoszeń. Gmina nie tworzyła i nie realizowała programów osłonowych ze względu na ograniczone środki.

Zadanie z art. 17 ust. 2 pkt 3 nie było realizowane – w razie potrzeby osoby wymagające umieszczenia w DPS kierowane są do domów pomocy społecznej znajdujących się najbliżej miejsca zamieszkania tj. do Powiatowego Domu Pomocy Społecznej w Ostrowinie oraz jego filii w Jemielnej (Gmina Bierutów), do Domu Pomocy Społecznej w Kamiennej i Miliczu.

Organ kontrolny ustalił również, że Gmina Bierutów realizuje zadania zlecone z zakresu administracji rządowej określone w art. 18 ust. 1 pkt 6 zgodnie z ustawą z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie żywienia” (Dz. U. Nr 267, poz. 2259 ze zm.) do dnia 31 grudnia 2013 roku i wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie żywienia „Pomoc państwa w zakresie żywienia” na lata 2014-2020 ustanowione Uchwałą Rady Ministrów Nr 221 (M.P. z 2013 poz. 1024). MGOPS nie wypłacał wynagrodzenia za sprawowanie opieki na podstawie art.18 ust.1 pkt 9 z uwagi na brak zgłoszeń.

Zadanie dotyczące organizowania i świadczenia specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art.18 ust.1 pkt 3) nie było realizowane, gdyż nie ma zapotrzebowania na taką formę pomocy. Gmina Bierutów przyznawała i wypłacała zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z kłeską żywiową (art. 18 ust. 1 pkt 4).

Na terenie Miasta i Gminy Bierutów nie ma środowiskowego domu samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi (art. 18 ust. 1 pkt 5). Pozostałe zadania wynikające z art. 18 pkt 7 i 8 nie były wykonywane, gdyż nie ubiegano się o pomoc w tym zakresie.

Zadanie dotyczące koordynowania przez Ośrodek realizacji Strategii, o której mowa w art. 110 ust. 4 było realizowane. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, w zakresie realizacji zadania art.110 ust. 5, nie wytaczał powództw o roszczenia alimentacyjne. Osoby zgłaszające się do MGOPS informowane były o sposobie wytaczania powództwa o roszczenia alimentacyjne. Zadanie wskazane w art. 110 ust. 6 było realizowane - Ośrodek kierował wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (około 50 spraw rocznie, najczęściej do PZON i ZUS), ponadto pracownicy socjalni Ośrodka osobom zainteresowanym udzielali informacji, udostępniali druki, pomagali w ich wypełnianiu i kompletowaniu.

Zadanie dotyczące składania radzie gminy corocznego sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawiania potrzeb w zakresie pomocy społecznej (art.110 ust.9) było realizowane.

W toku kontroli sprawdzono, pod względem merytorycznym, akta osób otrzymujących świadczenia w formie zasiłków okresowych, stałych, zasiłków celowych i specjalnych zasiłków celowych, zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową. Dokonano kontroli akt osób otrzymujących pomoc na podstawie ustawy z dnia 29 grudnia 2005 roku o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”, wieloletniego programu wspierania finansowego gmin w zakresie dożywiania „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” na lata 2014-2020, osób, którym świadczona jest pomoc w formie usług opiekuńczych, osób ponoszących odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej, osób, którym przyznano pomoc w zakresie schronienia oraz sprawienia pogrzebów.

Na sformułowanie oceny, oprócz powyższych ustaleń, wpływ miały również następujące nieprawidłowości:

1. brak spełnienia wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych świadczących pracę socjalną w środowisku proporcjonalnie do liczby ludności Gminy,
2. w 3 sprawach przyznawanie pomocy w formie posiłków na dwa miesiące przed realizacją świadczeń,
3. w 1 sprawie do wniosku z dnia 23 stycznia 2014 roku decyzją nr M.GOPS.4101.65.1.2014 z dnia 28.01.2014 roku przyznano pomoc w formie posiłków od dnia 3 marca 2014 r.,
4. w wydawanych decyzjach, którymi została przyznana pomoc dla poszkodowanych w wyniku huraganu w podstawie prawnej nie przywoływano art. 40 ust 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

W trakcie kontroli dokonano następujących ustaleń:

Dożywianie dzieci:

- w sprawach nr 2 P.P. decyzje nr M.GOPS.4101.62.2.2013 z dn. 05.07.2013 r. i nr M.GOPS.4101.167.1.2014 z dn. 25.07.2014 r., nr 3 M.N. decyzję nr M.GOPS.4101.22.2.2014 z dn. 22.07.2014 r., nr 4 M.Sz. decyzję nr M.GOPS.4101.161.1.2014 z dn. 21.07.2014 r. - decyzje wydano na 2 miesiące przed realizacją świadczeń w postaci posiłku.
- w sprawie nr 1 I.K. na wniosek strony z dnia 23 stycznia 2014 roku decyzją nr M.GOPS.4101.65.1.2014 z dn. 28.01.2014 r. przyznano pomoc w formie posiłków od 3 marca 2014 roku.

W powyższych sprawach wskazane byłoby zweryfikowanie dochodu z miesiąca poprzedzającego miesiąc przyznania pomocy. I tak na przykład: w przypadku przyznania posiłków od miesiąca września zweryfikować dochód za sierpień.

Przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną:

- w sprawdzonych decyzjach, którymi została przyznana pomoc w formie zasiłków celowych dla osób/rodzin poszkodowanych w wyniku huraganu, w podstawie prawnej nie przywołano art. 40 ust 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przesyła do realizacji następujące zalecenia:

1. Mając na uwadze liczbę mieszkańców oraz ilość pracowników socjalnych realizujących pracę socjalną w terenie, doprowadzić do zatrudnienia pracowników socjalnych do poziomu określonego w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).

Termin wykonania: niezwłocznie.

2. W decyzjach administracyjnych, którymi przyznaje się pomoc w formie zasiłków celowych dla osób/rodzin poszkodowanych w wyniku klęski żywiołowej w podstawie prawnej przywoływać art. 40 ust 2 i 3 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 107 kodeksu postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) oraz ustawa z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 182 ze zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Gerarda Przybawska
Z-CAL DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pan Władysław Bogusław Kobiałka
Burmistrz Bierutowa
Urząd Miejski w Bierutowie
ul. Moniuszki 12
56-420 Bierutów
2. a/a