



**WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI**

Wrocław, dnia 29 grudnia 2014 r.

PS-KNPS.431.6.50.2014.MB1

**Pani  
Ewa Burdek  
Kierownik  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Świdnicy  
ul. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica**

### **Wystąpienie pokontrolne**

W dniach 20-22 października 2014 r. na podstawie art. 22 pkt 8, art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) oraz § 5 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005r. Nr 61, poz. 543 ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Monika Broniszewska – starszy inspektor wojewódzki – przewodniczący zespołu, Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świdnicy z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej, realizacji zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, realizacji zadań własnych gminy, realizacji zadań zleconych z zakresu administracji rządowej oraz realizacji wybranych zadań z art. 110 ust.1 ustawy o pomocy społecznej obejmującą okres od 1 stycznia 2013 r. do dnia kontroli.

W okresie objętym kontrolą funkcję kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej pełniła Pani Ewa Burdek, która z racji zajmowanego stanowiska jest osobą odpowiedzialną za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 11 grudnia 2014 r. protokół z przedmiotowej kontroli, do którego nie wniesione zostały zastrzeżenia, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami wykonywanie zadań wynikających z ustawy o pomocy społecznej przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świdnicy w kontrolowanym zakresie.

Organ kontrolny podczas kontroli ustalił, że Gmina Świdnica realizowała następujące zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust.1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19, 20. Zadania wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9 i 12 nie były realizowane, gdyż w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie był informowany o potrzebach w tym zakresie. W przypadku zadania z art. 17 ust. 1 pkt 7 kierownik Ośrodka na podstawie Zarządzenia Nr 94/2012 Wójta Gminy Świdnica z dn. 31 sierpnia 2012r. załatwiał sprawy i wydawał decyzje administracyjne dotyczące potwierdzenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki

zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2008r. Nr 164, poz. 1027 ze zm.).

Gmina realizowała także zadania własne dotyczące art. 17 ust. 2 pkt 1, 4 i 5. Natomiast zadanie wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 2 nie było realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą nie zgłaszano takich potrzeb. Gmina Wiejska Świdnica nie prowadzi domów pomocy społecznej oraz ośrodków wsparcia (art. 17 ust. 2 pkt 3), gdyż osoby potrzebujące takiego wsparcia kierowane są do najbliższych placówek odpowiedniego typu zlokalizowanych na terenie powiatu, województwa lub kraju.

Ponadto stwierdzono, że Gmina wykonywała zadania zlecone z zakresu administracji rządowej wynikające z art. 18 ust. 1 pkt. 4, 6 oraz 9. Nie realizowała natomiast pozostałych zadań wynikających z art. 18 ust. 1 pkt 3, 5, 7 i 8 z uwagi na brak zgłoszeń w tym zakresie.

GOPS w Świdnicy realizował również zadania wskazane w art. 110 ust. 9 ustawy o pomocy społecznej tj. corocznie składał radzie gminy sprawozdania z działalności Ośrodka, przedstawiał potrzeby w zakresie pomocy społecznej i zgodnie z art.110 ust. 4 koordynował realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2009-2013 przyjętą w dniu 30 grudnia 2008 r. Uchwałą Nr XXXIX/325/2008 Rady Gminy Świdnica oraz gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych na lata 2014-2020 przyjętą w dniu 21 listopada 2013r. Uchwałą Nr LI/409/2013 Rady Gminy Świdnica.

Kierownik Ośrodka nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art.110 ust. 5 ustawy), gdyż osoby potrzebujące kontaktowano z radcą prawnym zatrudnionym w Gminie lub w OIK w Świdnicy. Ośrodek skierował 1 wniosek o ustalenie stopnia niepełnosprawności do Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Świdnicy. Ponadto pracownicy socjalni kontaktują się z klientami udzielając im niezbędnych porad i wskazówek koniecznych do ustalenia niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art.110 ust. 6 ustawy), a w przypadku stałych wiadczeniobiorców występują również o przyspieszenie terminu komisji lekarskiej, gdy czas oczekiwania znacznie się wydłuża.

Na sformułowanie oceny, oprócz ustaleń pozytywnych, wpływ miały również następujące nieprawidłowości:

- 1) brak spełnienia wskaźnika zatrudnienia pracowników socjalnych świadczących pracę socjalną w środowisku proporcjonalnie do liczby ludności Gminy,
- 2) przyznanie zasiłku okresowego od kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym wniosek został złożony wraz z pełną dokumentacją.

W trakcie kontroli dokonano następujących ustaleń:

Rejon działania kontrolowanej jednostki obejmuje Gminę Wiejską Świdnica zamieszkałą przez 16.594 mieszkańców (stan na dzień 31.08.2014 r.). W Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej na dzień kontroli zatrudnionych było 6 pracowników socjalnych świadczących pracę socjalną w terenie. Zgodnie z art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej ośrodek pomocy społecznej powinien zatrudniać pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby ludności gminy, w stosunku jeden pracownik socjalny na 2 tys. mieszkańców. W przypadku GOPS w Świdnicy wskaźnik ten nie jest spełniony.

W dwóch sprawach tj. Nr 2 (A.S.) decyzją Nr 1087/638/2013 z dn. 9.05.2013r., na wniosek złożony w dn. 30.04.2013r. przyznano zasiłek okresowy od 1.05.2013r., czyli od kolejnego miesiąca po miesiącu, w którym wniosek został złożony oraz Nr 3 (E.K.) decyzją Nr 1614/984/2013 z dn. 8.08.2013r. na wniosek strony z dn. 29.07.2013r. przyznano zasiłek okresowy od dnia 1.08.2013r. W trakcie kontroli, w dniu 20.10.2014r. Ośrodek wszczął postępowania w związku z weryfikacją złożonych przez strony wniosków o przyznanie pomocy. W dniu 31.10.2014r. wydano świadczeniobiorcom decyzje przyznające zaległe zasiłki okresowe

w prawidłowych wysokościach. Pani E.K. świadczenie zostało wypłacone w dniu 14.11.2014r. Natomiast Pani A.S. przyznano pomoc w formie talonu na żywność, który został wysłany za pokwitowaniem przez operatora pocztowego i odebrany przez stronę w dn. 19.11.2014r.

**Wydział Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, przesyła do realizacji następujące zalecenie:**

1. Mając na uwadze liczbę mieszkańców oraz ilość pracowników socjalnych realizujących pracę socjalną w terenie, doprowadzić do zatrudnienia pracowników socjalnych do poziomu określonego w art. 110 ust. 11 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 110 ust. 11 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).

Termin wykonania: niezwłocznie

2. Świadczenia pieniężne z pomocy społecznej przyznawać i wypłacać za okres miesiąca kalendarzowego, począwszy od miesiąca, w którym został złożony wniosek wraz z wymaganą dokumentacją. W przypadku braku uprawnień strony do świadczeń za cały miesiąc świadczenia z pomocy społecznej przyznawać za daną część miesiąca.

Podstawa prawna: art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity z 2013r., Dz. U., poz. 182 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku nie wniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutaj Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

  
Z-CĄ DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej

Do wiadomości:

1. Pani Teresa Mazurek  
Wójt Gminy Świdnica  
Urząd Gminy Świdnica  
ul. Głowackiego 4  
58-100 Świdnica

2.a/a

