



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 17 lutego 2015r.

PS-P.862. 2 .2015.UR

Pan

*Jarosław Wroński
Burmistrz Miasta
Bolkowa*

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 21 stycznia do 27 stycznia 2015r. na podstawie art. 10 ust.1 i w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2015, poz. 149) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Pani Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki

Pani Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Bolkowie w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 30 grudnia 2014r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem okresowym kontroli na I półrocze 2015 roku.

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

- Pan Jarosław Wroński – Burmistrz Miasta Bolkowa
- Pan Jacek Machynia – Zastępca Burmistrza
- Pani Bożena Januszewska – skarbnik

W okresie objętym kontrolą następujące osoby były odpowiedzialne za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanego zagadnienia:

- Pani Bożena Januszewska - skarbnik
- Pani Katarzyna Szywała-Bryła –podinspektor ds. społeczno-administracyjnych.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy prawne:

1. ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149)
2. ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
3. ustawę z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.)

4. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626)
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. Nr 60 poz. 278 z późn. zm.).

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej jest pozytywna. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą tj.. środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów wykształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków po uprzednim zawarciu, w każdym roku kalendarzowym, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko-Wiejską Bolków reprezentowaną przez Burmistrza Bolkowa. Urząd zobowiązany był do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie 10 dni po upływie miesiąca, w którym przekazano środki na realizację zadania. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

Środki Funduszu Pracy z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w kontrolowanym okresie gromadzone były na wyodrębnionym rachunku pomocniczym „Środki Funduszu Pracy” o nr 64864710590400051820000110 prowadzonym na podstawie Umowy o prowadzenie rachunku bieżącego zawartej pomiędzy Bankiem Spółdzielczym w Jaworze a Gminą Wiejsko-Miejską Bolków. Rachunek został wyodrębniony w dniu 7 września 2009 r..

Wszystkie środki przekazywane z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wpływały na w/w wyodrębniony rachunek bankowy.

W 2012 roku, na podstawie umowy Nr 8/2012 zawartej w dniu 4 kwietnia 2012r. pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, a Gminą Miejsko-Wiejską Bolków reprezentowaną przez Burmistrza Bolkowa oraz Aneksu Nr 1/2012 z dnia 19 listopada 2012r. i Aneksu Nr 2/2012 z dnia 12 grudnia 2012 r. na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, przekazane zostały środki w kwocie 121471,39 zł. Środki Funduszu Pracy wypłacone pracodawcom wyniosły **121 351,39 zł**, koszty obsługi bankowej 120,00 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w wysokości 0,61 zł oraz zwrotu odsetek za 2012 rok w wysokości 7,08 zł dokonano na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie określonym umową.

W 2013 roku na podstawie umowy Nr 8/2012 zawartej w dniu 18 marca 2013r. oraz Aneksu Nr 1/8/2013 z dnia 18 marca 2013r, Aneksu Nr 2/8/2013 z dnia 13 grudnia 2013r. przekazane zostały środki w wysokości 201 478,59 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości. Środki wypłacone pracodawcom wyniosły **201 358,59 zł**, koszty obsługi bankowej

rachunku wydzielonego: 120,00 zł. Zwrotu odsetek w kwocie 12,93 zł dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w terminie określonym umową.

W 2014 roku na podstawie umowy Nr 8/FP/2014 zawartej w dniu 5 lutego 2014r. przekazane zostały środki w kwocie 152 216,33 zł. Środki Funduszu Pracy wypłacone pracodawcom wyniosły **152 096,33 zł**, koszty obsługi bankowej 120,00 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w wysokości 0,67 zł oraz zwrotu odsetek za 2014 rok w wysokości 3,32 zł dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. w terminie określonym umową.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Miejskim w Bolkowie obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 113/2011 Burmistrza Bolkowa z dnia 26 sierpnia 2011r. (z późn. zm.). Zadania związane z przyznawaniem dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników realizowane były na samodzielnym stanowisku ds. społeczno-administracyjnym, podlegającym bezpośrednio Zastępcy Burmistrza. W zakresie czynności pracownika znajdował się zapis dot. przedmiotowego zagadnienia. Od dnia 1 grudnia 2014r. zakres zadań pracownika zatrudnionego na powyższym stanowisku został rozszerzony w związku z powierzeniem dodatkowych zadań - Zastępcy Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego, podlegającego bezpośrednio Burmistrzowi Miasta. Szczegółowy zakres czynności zawiera m.in. zapis: „9. Prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia w celu przygotowania zawodowego młodocianych, w tym bieżąca analiza prawidłowości wykorzystania oraz rozliczenie otrzymanej przez gminę w tym zakresie dotacji”.

W okresie objętym kontrolą upoważnienie Burmistrza do wydawania decyzji administracyjnych w toku postępowania administracyjnego posiadał Zastępca Burmistrza Miasta Bolkowa Pan Jacek Machynia – upoważnienie nr PS.0113-125/06 z dnia 12 grudnia 2006r.

W latach objętych kontrolą wypłacono pracodawcom dofinansowanie za wykształcenie młodocianych pracowników na łączną kwotę **165 540,31 zł**.

Na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego Bolków w zakładce „Poradnik interesanta” znajduje się kompleksowa informacja skierowana do pracodawców ubiegających się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, gdzie umieszczono zasady dot. możliwości uzyskania dofinansowania (w tym wysokość dofinansowania) konieczne do złożenia dokumenty, wzory zawiadomienia o zawarciu umowy z młodocianym, wzory wniosku i druki załączników. Korzystając z zapisów zawartych w zakładce pracodawcy uzyskiwali informację o obowiązku wynikającym § 3a rozporządzenia RM z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych..., tj. zawiadamiania Burmistrza o zawarciu umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego z młodocianym pracownikiem.

Liczba złożonych przez pracodawców wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników w latach 2012-2014 była wyższa niż liczbę złożonych wcześniej zawiadomień – złożono następującą liczbę wniosków:

Rok 2012 – 15 zawiadomień, 20 wniosków

Rok 2013 – odpowiednio 20 - 35

Rok 2014 – 2 - 24

Prowadzona jest ewidencja wydanych decyzji w formie elektronicznej, a na koniec roku kalendarzowego wydruk spisu spraw umieszczany jest w segregatorze.

W celu oceny prawidłowości wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników analizie poddano dokumentację dotyczącą *10 pierwszych spraw z każdego roku kalendarzowego objętego kontrolą*: wnioski wraz z załącznikami, wydane decyzje administracyjne oraz dokumentację finansową, realizującą orzeczenia decyzji.

W 2012r. złożonych zostało 20 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia 20 młodocianych pracowników. Burmistrz Bolkowa wydał 20 decyzji administracyjnych, w tym 19 przyznających dofinansowanie, 1 decyzję odmawiającą.

W 2013r. złożonych zostało 35 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia 35 młodocianych pracowników. Wydano 34 decyzje, w tym 30 przyznających dofinansowanie 3 decyzje odmawiające przyznania dofinansowania, 1 wniosek przekazano wg właściwości. Od decyzji odmawiających złożone zostały odwołania. Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Legnicy nie uwzględniło odwołań

W 2014r. złożono 24 wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia 24 młodocianych pracowników. Wydano 23 decyzje przyznające dofinansowanie, 1 decyzję odmawiającą przyznania dofinansowania ((SKO utrzymało odmowną decyzję w mocy, WSA we Wrocławiu uwzględnił skargę strony).

Postępowanie w sprawie przyznania dofinansowania prowadzone było na wniosek strony. Wnioski wraz z niezbędnymi załącznikami składane były w sekretariacie Urzędu. W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji na podstawie art. 64 kpa występowano pisemnie do wnioskodawcy wskazując termin na załączenie wskazanych dokumentów.

Na podstawie sprawdzonej dokumentacji stwierdzono, że pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w latach 2012-2014 spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2004r., Nr 256 poz.2572, ze zmianami) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011r. Nr 205 poz.1206).

Do wniosków dołączano kserokopie dokumentów wymaganych przepisami art.70b ust.7 ww. ustawy, potwierdzone za zgodność z oryginałem:

- dokumenty potwierdzające datę złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym (świadectwa czeladnicze, oryginały zaświadczeń z Izby Rzemieślniczej)
- dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę zatrudnioną u pracodawcy
- umowy o pracę zawarte z młodocianymi pracownikami w celu przygotowania zawodowego (przyuczenia do wykonywania określonej pracy)
- świadectwa pracy młodocianego
- oświadczenia pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku
- kserokopie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej lub wydruk z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP

Wraz z przyznaniem dofinansowania Urząd prawidłowo wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis.

Decyzje zawierały składniki wymienione w art. 107 kodeksu postępowania administracyjnego, podpisane były przez upoważnione osoby. Doręczane były stronie pocztą, za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Dofinansowanie było przyznawane pracodawcom zgodnie z właściwością, ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie i wydanie decyzji następowało każdorazowo zgodnie z art. 35 § 1 kpa bez zbędnej zwłoki.

Kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników przyznawano w wysokości określonej w znowelizowanej od 1 września 2012r. ustawie o systemie oświaty w przypadku nauki zawodu:

- 4 587 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 24 miesiące

- 8 081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy

W przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy kwota ta wynosiła: 254 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.

Przelewu środków dokonywano po doręczeniu i uprawomocnieniu się decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych kwotach **zostały wykorzystane zgodnie z przeznaczeniem.**

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Piotr Kolibek
Z-CIA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

4/12
S. J.