



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 11 sierpnia 2015 r.

PS-KNPS.431.6.22.2015.KD

Pani
Władysława Maturlak
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Strzelinie

Wystąpienie pokontrolne

W dniach 22, 23 i 24 czerwca 2015 roku na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543, ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Katarzyna Dereń – starszy inspektor wojewódzki: przewodniczący zespołu, Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki: kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę kompleksową w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Strzelinie, ul. Kamienna 1, 57-100 Strzelin z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji: zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy, zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy, a także wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2014 roku do 22 czerwca 2015 roku.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 29 grudnia 2014 roku przez Wojewodę Dolnośląskiego plan kontroli na I półroczu 2015 roku.

W trakcie kontroli jednostką kierowała Pani Władysława Maturlak zatrudniona na stanowisku Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej od dnia 10 września 1990 roku. Pani Władysława Maturlak jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 11 sierpnia 2015 roku protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami działania Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji zadań wynikających z cytowanej ustawy.

Z ustaleń wynika, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 4, 5, 6, 10, 11, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19, 20 ustawy. Natomiast Gmina nie realizuje zadań z art. 17 ust. 1 pkt 7, 8, 9, 12, ponieważ w okresie objętym kontrolą nie informowano o potrzebach w tym zakresie.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Strzelinie nie posiada upoważnienia do wydawania decyzji administracyjnych w zakresie potwierdzania prawa do świadczeń opieki zdrowotnej, o którym mowa w art. 54 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 581). Decyzje w powyższym zakresie wydaje Burmistrz Strzelina.

Ponadto stwierdzono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2, pkt 1, 4, 5 ustawy. Nie realizuje natomiast zadań z art. 17 ust. 2 pkt 2, 3 ustawy. Organ kontrolny ustalił, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 3 i 6 ustawy. Pozostałe zadania wynikające z art. 18 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 9 ustawy nie były wykonywane, z uwagi na brak zgłoszeń w tym zakresie.

W Gminie Strzelin są realizowane zadania wskazane w art. 110 ust. 4 ustawy. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej składał Radzie Miejskiej coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka (art. 110 ust. 9), natomiast nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art. 110 ust. 5) oraz nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6), natomiast pracownicy socjalni udzielali informacji, udostępniali potrzebne druki oraz pomagali w przygotowaniu niezbędnej dokumentacji i w wypełnianiu wniosków. Gmina posiada uchwałę określającą wysokość oraz szczegółowe warunki i tryb przyznawania i zwrotu zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie (art. 43 ust. 10 ustawy).

Na sformułowanie oceny wpływ miały również następujące nieprawidłowości:
- brak wymaganych kwalifikacji do zajmowania stanowiska specjalisty pracy socjalnej.

- błędne ustalenie dochodu rodziny.

W przypadku Pani Anny Bocian zajmującej stanowisko specjalisty pracy socjalnej stwierdzono, że nie posiada ona uprawnień do zajmowania tego stanowiska, ponieważ ma ona wykształcenie wyższe zawodowe i magisterskie kierunku: zarządzanie i marketing; ukończyła Szkołę Policealną Pracowników Służb Społecznych - legitymuje się dyplomem pracownika socjalnego.

W jednej sprawie nr 5 (H.R.) błędnie ustalono dochód rodziny (nie wliczono do dochodu dodatku mieszkaniowego), co spowodowało, że zasiłek okresowy na marzec 2015 roku został przyznany (decyzją Nr GOPS/IV/4021/88.1/2015 z dnia 25.02.2015 r.) w nieprawidłowej kwocie. Podczas kontroli ustalono, że klient zwrócił się z wnioskiem o przyznanie pomocy w postaci zasiłku okresowego dnia 17.02.2015 r. Ustalając dochód rodziny z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku, pracownik socjalny przyjął, że rodzina nie posiada dochodu i ustalił wysokość zasiłku okresowego na miesiące luty 2015 roku w kwocie 456 zł i na marzec 2015 roku w kwocie 456 zł. Z dokumentów wynika, że pracownik socjalny nie uwzględnił faktu, że od miesiąca lutego 2015 roku na dochód rodziny składał się dodatek mieszkaniowy w kwocie 92,57 zł. W związku z tym wysokość zasiłku za miesiąc marzec 2015 roku została źle ustalona i powinna wynosić 409,72 zł.

W trakcie kontroli powstała nadpłata zasiłku w kwocie 46,28 zł została zwrócona na konto Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.

W związku z przeprowadzoną kontrolą oraz stwierdzonymi nieprawidłowościami przesyłam do realizacji następujące zalecenia:

1. Na stanowisku specjalisty pracy socjalnej zatrudniać osoby, które ukończyły studia wyższe nadające uprawnienia do wykonywania zawodu pracownika socjalnego lub posiadające dyplom pracownika socjalnego i specjalizację I stopnia w zawodzie pracownik socjalny. W związku z powyższym dostosować stanowisko pracy Pani Anny Bocian do posiadanych kwalifikacji zawodowych.

Podstawa prawna: art. 116, art. 156 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015, poz. 163 ze zm.), art. 5 ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o zmianie ustawy o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 48, poz. 320), rozporządzenie z dnia 18 marca 2009 roku w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych (t.j. Dz. U. z 2014 r., poz. 1786).

Termin wykonania: niezwłocznie.

2. Za dochód uważać sumę miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania, jeżeli ustawa nie stanowi inaczej, pomniejszoną o: 1) miesięczne obciążenie podatkiem dochodowym od osób fizycznych; 2) składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych oraz ubezpieczenia społeczne określone w odrębnych przepisach; 3) kwotę alimentów świadczoną na rzecz innych osób.
- Podstawa prawna: art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r. poz. 163 ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Dorota Grzybowska
Z-CADY REKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

- Otrzymują:
1. Pani Dorota Pawnuł
Burmistrz Miasta i Gminy Strzelin
 2. a/a

INF. BUDOWA OLIPIANKI

Ewa Olmierz