



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 11 lutego 2015r.

PS-P.862.5.2015.MH

Pan
Michał Kołaciński
Burmistrz Oleśnicy

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 30 stycznia do 5 lutego 2015r na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz.U. z 2015r., poz. 149), kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Pani Ewa Grygo – starszy inspektor wojewódzki
Pan Mariusz Hołubecki – starszy specjalista

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Oleśnicy w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrola była zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 29 grudnia 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego okresowym planem kontroli na I półrocze 2015 r.

W okresie objętym kontrolą funkcję kierowniczą w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Jan Bronś- Burmistrz Oleśnicy

Pracownicy merytoryczni wykonujący zadanie w zakresie kontrolowanego zagadnienia w okresie objętym kontrolą:

Pani Maria Susidko- Dyrektor Zespołu Oświaty Samorządowej

Pan Walerian Pietrzak- Główny Specjalista ds. Pedagogicznych

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o następujące przepisy prawne:

- 1) ustawę z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149)
- 2) ustawę z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tj. Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
- 3) ustawę z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 267 z późn. zm.)
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626)

- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. Nr 60 poz. 278 z późn. zm.).

Zarówno w Regulaminie Organizacyjnym Zespołu Oświaty Samorządowej jak i w zakresie obowiązków pracowników merytorycznych zadanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników zostało odpowiednio przypisane.

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki **jest pozytywna z nieprawidłowościami.**

Powyzsza ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą tj. 2012-2014r. środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów wykształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Oleśnicy po uprzednim zawarciu, w każdym roku kalendarzowym, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy wraz z aneksami zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejską Oleśnica reprezentowaną przez Burmistrza Oleśnicy. Urząd zobowiązany był min. do wykorzystania przekazanych środków Funduszu Pracy na realizację zadań na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników; do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie 10 dni po upływie miesiąca, w którym przekazano środki na realizację zadania; zwrotu środków niewykorzystanych w danym roku wraz z odsetkami, do dnia 10 stycznia następnego roku .

Urząd Miejski Oleśnica do obsługi środków przeznaczonych na refundacje kosztów kształcenia młodocianych pracowników posiadał odrębny rachunek bankowy nr 33 9584 0008 2001 0000 0055 0025. Z w/w rachunku dokonywano przelewów na niewyodrębniony rachunek Zespołu Oświaty Samorządowej nr 44 9584 0008 2001 0011 6554 0003. W trakcie kontroli Zespół Oświaty Samorządowej dokonał zmiany przeznaczenia w/w rachunku na cele związane wyłącznie z dofinansowaniem pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników (**Załącznik nr 1-** załącznik do umowy rachunku bieżącego)

Zestawienie dotyczące finansowania kształcenia młodocianych pracowników -
Urząd Miasta Oleśnicy rok 2012, 2013,2014.

Lp	Wyszczególnienie	Rok 2012	Rok 2013	Rok 2014	Uwagi
1	2	3	4	5	6
1	Liczba złożonych wniosków, w tym: -złożonych wcześniej zawiadomień	42 40	34 28	30 27	
2	Liczba pracodawców	40	34	19	

3	Liczba wydanych decyzji	42	34	30	
4	Decyzje pozytywne w tym:				
	-nauka zawodu	41	31	26	
	-przyuczenie do wykonywania określonej pracy	1	3	4	
5	Decyzje negatywne	-	-	-	
6	Inne (np. przekazane wg właściwości)	-	-	-	
7	Liczba odwołań	-	-	-	
8	Decyzje utrzymane w mocy przez SKO	-	-	-	
9	Decyzje uchylone przez SKO	-	-	-	

Kontroli poddano po 10 ostatnich decyzji z lat 2012, 2013 i 2014.

- rok 2012 numery od 31 do 40
- rok 2013 numery od 25 do 34
- rok 2014 numery od 21 do 30

Postępowanie w zakresie przyznania dofinansowania każdorazowo prowadzone było na wniosek strony. Wnioski pracodawców przyjmowane były w Kancelarii Ogólnej lub w Punkcie Informacyjnym Urzędu. Pracodawcy informowali Urząd o zawarciu umowy z młodocianym w formie pisemnego zgłoszenia (nie w każdym przypadku). Urząd informował o tym obowiązku pracodawców zamieszczając odpowiednie informacje na stronie internetowej i urzędowej gablocie informacyjnej.

Pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w latach 2012-2014, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2004r., Nr 256 poz.2572, ze zmianami) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011r. Nr 205 poz.1206).

Wykorzystanie środków Funduszu Pracy przez Urząd Miasta Oleśnicy

Data złożenia wniosku do Kuratorium w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy	Kwota zapotrzebowania złożona do Kuratorium Oświaty	Data przekazania przez KO środków Funduszu Pracy na rachunek bankowy Gminy	Kwota przekazanych przez KO środków Funduszu Pracy	Kwota wypłacona pracodawcom
2012				
01 czerwca 2012	5 080	27.06.2012	5 080	5 080
25 sierpnia 2012	280 180	26.09.2012	280 180	280 180
12 grudnia 2012	85 000	27.12.2012	85 000	85 000

-	-	-	-	-
Razem:	370 260	-	370 260	370 260
Koszty obsługi bankowej 0				
Ogółem wykorzystanie środków Funduszu Pracy w 2012 370 260				
Zwrot niewykorzystanych środków za 2012 r. data, kwota ---- 0				
Zwrot odsetek za 2012 rok, data, kwota --- 0				
2013				
08 stycznia 2013	7 847,93	11.04.2013	7 847,93	7 847,93
14 czerwca 2013	15 000	26.07.2013	15 000	15 000
17 września 2013	237 785	25.10.2013	237 785	237 785
03 grudnia 2013	75 000	20.12.2013	75 000	43 462,93
Razem:	335 632,93	-	335 632,93	304 095,86
Koszty obsługi bankowej 0				
Ogółem wykorzystanie środków Funduszu Pracy w 2013 304 095,86				
Zwrot niewykorzystanych środków za 2013 r. data, kwota 24 grudnia 2013 r.; 31 537,07				
Zwrot odsetek za 2013 rok, data, kwota ---- 0				
2014				
04 lutego 2014	8 081	13.03.2014	8081	8 081
18 sierpnia 2014	235 196	05.09.2014	235 196	208 711,55
-	-	-	-	-
Razem:	243 277	-	243 277	216 792,55
Koszty obsługi bankowej 0				
Ogółem wykorzystanie środków Funduszu Pracy w 2014				
Zwrot niewykorzystanych środków za 2014 r. data, kwota 29 grudnia 2014r.; 26 484,45				
Zwrot odsetek za 2013 rok, data, kwota ---- 0				

Do wniosków pracodawcy dołączali kserokopie dokumentów wymaganych przepisami art.70b ust.7 ww. ustawy, potwierdzone za zgodność z oryginałem tj.:

- dokumenty potwierdzające datę złożenia egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym
- dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę
- umowy o pracę zawarte z młodocianymi pracownikami w celu przygotowania zawodowego
- świadectwa pracy oraz świadectwa szkolne młodocianego.

Począwszy od września 2012 roku żądano od pracodawców informacji dot. przyznania dofinansowania tj. oświadczenia pracodawcy o pomocy de minimis, również oświadczenia o obowiązku sporządzania sprawozdań finansowych oraz kserokopie dokumentów potwierdzających prowadzenie działalności gospodarczej, oświadczenia o zobowiązaniach podatkowych. W aktach spraw znajdowały się powyższe informacje.

W kontrolowanych sprawach kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników ustalano w wysokości wynikającej z dyspozycji art.70b ust. 2-4, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Dofinansowanie przyznawano prawidłowo- wydając decyzję administracyjną. Stwierdzono dwa przypadki przekroczenia terminów wydania decyzji. Brak było także zwrotnych potwierdzeń odbioru decyzji.

W skontrolowanych sprawach dofinansowanie każdorazowo przyznawane było pracodawcom, którzy wykształcili młodocianego pracownika zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Przelewu środków dokonywano niezwłocznie po otrzymaniu środków od Wojewody Dolnośląskiego na wskazany rachunek bankowy pracodawcy zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu w wysokości wskazanej w decyzji po ustatecznieniu się decyzji.

W związku z powyższym zalecam:

1. Decyzje administracyjne wydawać w terminach przewidzianych w Kpa.
2. Dokonywać doręczeń decyzji za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Podsumowanie

Proszę poinformować tut. urząd o podjętych działaniach - w zakresie wykonania stwierdzonych uchybień, bądź o przyczynach nie podjęcia takich działań w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Jednocześnie informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
Piotr Kollbek
Piotr Kollbek
Z-CĄ DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej