



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 3 czerwca 2015 r.

PS-P.862.27.2015.AS

Pan
Emilian Bera
Burmistrz Miasta
Jawora

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 22 do 28 kwietnia 2015r., działając na podstawie art. 10 ust. 1 w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2015r., poz.149 z późn.zm.), zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Jaworze w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Dolnośląskiego, w dniu 29 grudnia 2014r., planem kontroli na I półrocze 2015 roku.

W okresie objętym kontrolą funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Artur Urbański - Burmistrz Miasta Jawora do dnia 8.12.2014r.

Pan Emilian Bera - Burmistrz Miasta Miasta Jawora od dnia 8.12.2014r.

Pani Maria Piwko – Zastępca Burmistrza Jawora do dnia 27.02.2015r.

Pani Agnieszka Rynkiewicz - Zastępca Burmistrza Jawora od dnia 3.03.2014r.

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie kontrolowanych zadań:

Pani Mirosława Pasiek - p.o. Naczelnika Wydziału Oświaty Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej

Pani Monika Dolasińska - inspektor Wydziału Oświaty Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie następujących przepisów prawnych:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.)
2. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
3. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.)
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626)
5. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

Na dzień kontroli w Urzędzie Miejskim w Jaworze obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Burmistrza Miasta Jawora Nr 14.2014 z dnia 31 grudnia 2014r., natomiast w okresie objętym kontrolą obowiązywał Regulamin Organizacyjny nadany Zarządzeniem nr 162.2012 z dnia 31 grudnia 2012r. (z późn. zm). Realizacja zadania związanego z przyznawaniem dofinansowania pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników wchodziła w zakres działania Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej. Za zagadnienie podlegające kontroli odpowiedzialna była Pani Monika Dolasińska, zatrudniona na stanowisku inspektora (wcześniej, do dnia 27.02.2014r., na stanowisku podinspektora). W „Zakresie obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności” pracownika ujęty jest zapis dotyczący realizacji wniosków pracodawców o refundację kosztów kształcenia młodocianych uczniów w zakresie nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania zawodu. Wykonaniem decyzji przyznającej pracodawcy dofinansowanie, pod względem finansowym, zajmował się Wydział Księgowości Urzędu.

W okresie objętym kontrolą upoważnienie Burmistrza Miasta Jawora do wydawania decyzji administracyjnych w toku postępowania administracyjnego posiadała Pani Mirosława Pasiek, pełniąca obowiązki Naczelnika Naczelnik Wydziału Oświaty, Kultury, Sportu, Zdrowia i Pomocy Społecznej (upoważnienie nr OR.0113-47/08 z dnia 2 maja 2008r.).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest **pozytywna**. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą, tj. w latach 2012-2014 r., środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, stosownie do wniosków składanych przez Urząd Miasta Jawor, po uprzednim zawarciu w każdym roku kalendarzowym umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejską Jawor reprezentowaną przez Burmistrza Gminy Jawor. Urząd zobowiązany był, zgodnie z zawartą umową, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie 10 dni po upływie miesiąca, w którym przekazano środki na realizację zadania. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W kontrolowanym okresie środki Funduszu Pracy, przeznaczone na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, gromadzone były na wyodrębnionym rachunku bankowym – zgodnie z art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty. Środki te wpływały na wyodrębniony rachunek pomocniczy o Nr 24 2030 0045 1110 0000 0218 6150, który był prowadzony na podstawie umowy Nr 9413870/2011 z dnia 29.11.2011r., zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarki Żywnościowej SA Oddział w Jaworze, a Gminą Jawor.

W 2012 roku, na podstawie umowy Nr 36/2012 z dnia 16 kwietnia 2012r. przekazane zostały środki w kwocie 206 241,00 zł. Z tytułu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, Urząd wydatkował środki w wysokości 199 129,67 zł. Koszty obsługi bankowej wyniosły 2,60 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków Funduszu Pracy w kwocie 7 108,73 zł oraz zwrotu w kwocie 222,96 zł dokonano na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie określonym umową.

W 2013 roku na podstawie umowy Nr 36/2013 z dnia 22 marca 2013r. przekazane zostały środki w wysokości 210 844,05 zł. Środki Funduszu Pracy wypłacone pracodawcom wyniosły 203 899,32 zł. Koszty obsługi bankowej wyniosły 3,70 zł.

Zwrotu niewykorzystanych środków, w wysokości 6 941,03 zł oraz zwrotu odsetek w wysokości 103,83 zł dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w terminie określonym umową.

W 2014 roku na podstawie umowy Nr 36/FP/2014 z dnia 6 lutego 2014r przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 124 612,85 zł. Kwota wypłacona pracodawcom z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wyniosła 124 611,59 zł, koszty obsługi bankowej 1,60 zł. Zwrotu odsetek za 2014 rok w wysokości 61,91 zł dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, w terminie określonym umową.

O zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem część pracodawców przekazywała informację do Urzędu Miejskiego w Jaworze w formie pisemnej, załączając kopię zawartej umowy. W latach objętych kontrolą wpłynęła następująca liczba zawiadomień: w roku 2012 – 12, w roku 2013 – 31, w roku 2014 – 16.

Wnioski pracodawców przyjmowane i rejestrowane były w biurze podawczym – Kancelarii Urzędu Miejskiego w Jaworze. Ewidencja wydanych decyzji prowadzona była w formie papierowej, w segregatorach, osobnych dla każdego roku kalendarzowego. Postępowanie w sprawie przyznania dofinansowania prowadzone było na wniosek strony.

W 2012r. Burmistrz Jawora wydał 32 decyzje przyznające pracodawcom dofinansowanie z tytułu wykształcenia młodocianych pracowników, w tym 31 decyzji dotyczyło nauki zawodu, 1 decyzja – przyuczenia do wykonywania określonej pracy. W przypadku 2 wniosków wydano decyzje odmawiające przyznania dofinansowania.

W 2013r. Burmistrz Jawora wydał 37 decyzji przyznających pracodawcom dofinansowanie, w tym 35 dotyczących dofinansowania z tytułu nauki zawodu, 2 – przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Jeden wniosek został rozpatrzony negatywnie.

W 2014r. Burmistrz Jawora wydał 19 decyzji przyznających pracodawcom dofinansowanie z tytułu zatrudnienia młodocianego w ramach nauki zawodu.

Kontroli poddano łącznie 30 decyzji wraz z dokumentacją z lat 2012 – 2014, przyznających dofinansowanie na łączną kwotę **192 644,88 zł**, o następujących numerach:

| | | | |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| OK.4453.2.24.2012, | OK.4453.2.25.2012, | OK.4453.2.26.2012, | OK.4453.2.27.2012, |
| OK.4453.2.28.2012, | OK.4453.2.29.2012, | OK.4453.2.30.2012, | OK.4453.2.31.2012, |
| OK.4453.2.32.2012, | OK.4453.2.33.2012, | OK.4453.2.16.2013, | OK.4453.2.17.2013, |
| OK.4453.2.18.2013, | OK.4453.2.19.2013, | OK.4453.2.20.2013, | OK.4453.2.21.2013, |
| OK.4453.2.22.2013, | OK.4453.2.23.2013, | OK.4453.2.29.2013, | OK.4453.2.30.2013, |

OK.4453.2.31.2013, OK.4453.2.32.2013, OK.4453.2.5.2014, OK.4453.2.6.2014,
OK.4453.2.7.2014, OK.4453.2.8.2014, OK.4453.2.9.2014, OK.4453.2.10.2014,
OK.4453.2.11.2014, OK.4453.2.12.2014, OK.4453.2.13.2014, OK.4453.2.14.2014,
OK.4453.2.15.2014, OK.4453.2.16.2014.

Pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w latach 2012-2014 (teczki poddane kontroli), spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (t.j. Dz. U z 2004r. Nr 256 poz.2572, ze zmianami) oraz ustawy z dnia 19 sierpnia 2011r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2011r. Nr 205 poz.1206). Do wniosków dołączano kserokopie dokumentów, wymaganych przepisami art.70b ust.7 ww. ustawy, potwierdzone za zgodność z oryginałem.

W dokumentacji znajdowały się także świadectwa szkolne oraz świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzenia od pracodawcy o pomocy de minimis, otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku. Dokumentacja zawierała również prawidłowo wypełnione formularze informacji, o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą. W części D formularza, wnioskodawcy wypełniali dane dotyczące pomocy otrzymanej z Ochotniczego Hufca Pracy (pomoc na refundację wynagrodzeń pracownika, którego dotyczył wniosek o dofinansowanie). W wyniku kontroli ustalono, że przyznana pomoc na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników była analizowana pod kątem intensywności pomocy otrzymanej z OHP. Ponadto w dokumentacji znajdowały się kserokopie dokumentów, potwierdzających formę prowadzenia działalności gospodarczej. Wraz z przyznaniem dofinansowania, Urząd wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis.

Kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników przyznawano w wysokości, określonej w znowelizowanej od 1 września 2012r. ustawie o systemie oświaty (Dz.U. z 2011r. Nr 205, poz.1206). W sytuacji zmiany przez młodocianego pracownika pracodawcy, dofinansowanie liczono prawidłowo za miesiące i dni nauki zawodu u danego pracodawcy.

W przypadku konieczności uzupełnienia dokumentacji występowano do wnioskodawcy z pismem informującym, jakie dokumenty należy dostarczyć, wskazując 7 dniowy termin na dokonanie powyższego.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznawania dofinansowania spełniały wymogi określone w art. 107 kodeksu postępowania administracyjnego. W uzasadnieniu decyzji wskazywano sposób wyliczenia kwoty dofinansowania. Decyzje podpisane były przez upoważnioną osobę, doręczane stronom za potwierdzeniem odbioru.

Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością, ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. w myśl art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty, przy czym miejsce zamieszkania młodocianego podawano w treści decyzji. Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie i wydanie decyzji następowało w terminie określonym w art. 35 § 1 kpa. W przypadku niemożności rozpatrzenia wniosku w powyższym terminie stosowną informację przekazywano wnioskodawcy, wskazując nowy termin rozpatrzenia sprawy.

Przelewu środków, w wysokości wskazanej w decyzji, dokonywano po doręczeniu decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych kwotach, **zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.**

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOSŁĄSKIEGO

Maria Popystalska
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Społecznej

gpińka
KIEROWNIK ODDZIAŁU
PRACY

Agnieszka Piątkiewicz