



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 18 września 2015 r.

PS-KNPS.431.6.25.2015.MB1

Pani  
**Barbara Jerzyk**  
Kierownik  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej

### Wystąpienie pokontrolne

W dniach 13-15 lipca 2015 r. na podstawie art. 22 pkt 8 oraz art.126 i art.127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.), zwanej dalej „ustawą” oraz § 5 rozporządzenia z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r. Nr 61, poz. 543, ze zm.) zespół kontrolny w składzie: Monika Broniszewska – starszy inspektor wojewódzki: przewodniczący zespołu, Urszula Szczebłowska – starszy inspektor wojewódzki: kontroler, z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu przeprowadził kontrolę kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej, ul. Mickiewicza 16, 57-410 Ścinawka Średnia z zakresu zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji: zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym – art. 17 ust. 1 ustawy, zadań własnych gminy – art. 17 ust. 2 ustawy, zadań zleconych z zakresu administracji rządowej określonych w art. 18 ust. 1 ustawy, a także wybranych zadań wynikających z art. 110 ustawy, obejmującą okres od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 13 lipca 2015 r.

Kontrolę przeprowadzono w oparciu o zatwierdzony w dniu 23 czerwca 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego plan kontroli na II półrocze 2015 r.

W trakcie kontroli jednostką kierowała Pani Barbara Jerzyk zatrudniona na stanowisku Kierownika OPS od dnia 1 lipca 1997 roku.

Pani Barbara Jerzyk jest odpowiedzialna za wykonywanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Podpisany w dniu 4 września 2015 r. protokół kontroli, do którego nie wniesiono zastrzeżeń, zawierał ustalenia dokonane w oparciu o udostępnioną w toku kontroli dokumentację oraz udzielone wyjaśnienia.

Wojewoda Dolnośląski ocenił pozytywnie z nieprawidłowościami działania Ośrodka Pomocy Społecznej w Radkowie z/s w Ścinawce Średniej w zakresie zgodności zatrudnienia pracowników jednostki z kwalifikacjami wymaganymi ustawą o pomocy społecznej oraz realizacji zadań wynikających z cytowanej ustawy.

Z ustaleń wynika, że Gmina realizuje zadania własne o charakterze obowiązkowym wynikające z art. 17 ust. 1 pkt 1, 2, 4, 5, 6, 10, 11, 14, 15, 16, 16a, 17, 18, 19, 20 ustawy. Natomiast zadania z art. 17 ust. 1 pkt 3, 7, 8, 9, 12 ustawy nie były realizowane, bowiem w okresie objętym kontrolą nie informowano o potrzebach w tym zakresie.

Ponadto stwierdzono, że Gmina realizuje zadania własne wynikające z art. 17 ust. 2 pkt 1 i 5 ustawy. Nie realizuje natomiast zadań z art. 17 ust. 2 pkt 2, 3, 4 ustawy o pomocy społecznej. Organ kontrolny ustalił, że Gmina realizuje zadania wynikające z art. 18 ust. 6 i 9 ustawy. Pozostałe zadania wynikające z art. 18 ust. 3, 4, 5, 7, 8 ustawy nie były wykonywane, bowiem nie ubiegano się o pomoc w tym zakresie.

W Gminie Radków realizowane są zadania wskazane w art. 110 ust. 4 ustawy o pomocy społecznej. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składał Radzie Miejskiej coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka (art. 110 ust. 9), natomiast nie wytaczał powództwa o roszczenia alimentacyjne na rzecz mieszkańców Gminy (art. 110 ust. 5) oraz nie kierował wniosków o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami (art. 110 ust. 6).

Na sformułowanie oceny wpływ miały również następujące nieprawidłowości:

- Brak przeprowadzenia wywiadu środowiskowego przed wydaniem decyzji w sprawie przyznania świadczenia pieniężnego. W przypadku ubiegania się przez osoby/rodziny o przyznanie świadczenia z pomocy społecznej po raz kolejny, a także, gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie, pracownicy socjalni sporządzali aktualizację wywiadu poprzez dopisanie aktualnej sytuacji osoby/rodziny na wcześniejszych drukach wywiadów, a Kierownik Ośrodka, w Dziale V tych druków, dopisywał przyznanie kolejnej formy pomocy. Jest to niezgodne z art. 107 ust. 1 ustawy o pomocy społecznej, który stanowi, że wywiad środowiskowy przeprowadza się u osób i rodzin korzystających lub ubiegających się o świadczenia pomocy społecznej w celu ustalenia ich sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej.

- Niewłaściwy druk wywiadu w sprawie dotyczącej przyznania i wypłacenia zasiłku celowego na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego. Wywiad sporządzony był na druku część X, a nie, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego (Dz. U. z 2012 r., poz.712), na części VII kwestionariusza wywiadu, który dotyczy osób i rodzin poszkodowanych w wyniku sytuacji kryzysowej występującej na skalę masową, a także klęski żywiołowej bądź zdarzenia losowego.
- Brak wskazania daty odbioru decyzji dotyczącej przyznania pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. W dwóch sprawach odbiór decyzji został pokwitowany podpisem strony bez wskazania daty jej odbioru, co jest niezgodne z art. 46 k.p.a.
- Brak dokumentów potwierdzających dochód osoby/rodziny, w tym decyzji właściwego organu w sprawie przyznania/waloryzacji emerytury, aktualnego dowodu otrzymania emerytury oraz decyzji innych organów przyznających świadczenia pieniężne, które powinny być dołączone do akt sprawy wymaganych zgodnie z art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej, w którym zawarty jest katalog niezbędnych dokumentów do ustalenia sytuacji osobistej, rodzinnej, dochodowej i majątkowej osoby lub rodziny.
- Niewłaściwe ustalanie dochodu osoby/rodziny ubiegającej się o przyznanie pomocy w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach Programu „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”. W sprawie nr 4 (U.Z.) decyzjami OPS/290500/11/2014/002190 z dn. 19.11.2014 r., OPS/290500/12/2014/002304 z dn. 4.12.2014 r., OPS/290500/02/2015/000415 z dn. 24.02.2015 r. przyznano stronie powyższą pomoc błędnie wyliczając dochód, przyjmując niewłaściwą kwotę dodatku mieszkaniowego w wysokości 150,61 zł, który był przyznany na okres od 1.04.2014 r. do 30.09.2014 r., zamiast kwotę aktualnie obowiązującego (od 1.10.2014 r. do 31.03.2015r.) dodatku mieszkaniowego tj. 139,28 zł. Błędnie wyliczony dochód nie miał wpływu na formę i wysokość przyznanego świadczenia. Również w sprawie nr 5 (E.G.), do decyzji OPS/290500/10/2014/001804 z dn. 16.10.2014 r. przyznającej pomoc w formie zasiłku celowego na zakup posiłku lub żywności w ramach Programu, błędnie ustalono dochód strony, nie wliczając do niego kwoty zasiłku stałego w wysokości 529 zł. Powyższe nie miało wpływu na formę i wysokość przyznanego w/w świadczenia.

**W wyniku kontroli sformułowano następujące zalecenia:**

1. Wywiad środowiskowy jest szczególnym środkiem dowodowym mającym zastosowanie w postępowaniu w sprawach z zakresu pomocy społecznej, przy pomocy, którego organ administracji ustala faktyczną sytuację socjalno-bytową osoby/rodziny ubiegającej się o pomoc oraz osób wskazanych w art. 103 ustawy. W związku z tym aktualizacje wywiadów środowiskowych winny być sporządzane za każdym razem, gdy strona ubiega się o pomoc po raz kolejny oraz w sytuacji, gdy nastąpiła zmiana danych zawartych w wywiadzie. Ponadto w przypadku osób korzystających ze stałych form pomocy aktualizację wywiadu sporządzać nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy mimo braku zmiany danych.

Podstawa prawna: art. 103, 107 ust.1 i 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) oraz art. 77 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

2. Wywiady środowiskowe poprzedzające wydanie decyzji przyznającej zasiłek celowy z przeznaczeniem na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego sporządzać na części VII kwestionariusza wywiadu środowiskowego zgodnie z rozporządzeniem z dnia 8 czerwca 2012 roku w sprawie rodzinnego wywiadu środowiskowego.

Podstawa prawna: Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 czerwca 2012 r. w sprawie rodzinnego wywiadu rodzinnego (Dz. U. z 2012 r., poz. 712)

Termin wykonania: na bieżąco.

3. Decyzje administracyjne doręczać stronie za pokwitowaniem przez pocztę, przez swoich pracowników lub przez inne upoważnione osoby lub organy. Należy również zadbać o to żeby, odbierający potwierdzał doręczone mu pismo swym podpisem ze wskazaniem daty odbioru.

Podstawa prawna: art. 39 i 46 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013 r. poz. 267, ze zm.).

Termin wykonania: na bieżąco.

4. Sytuację osobistą, rodzinną, dochodową i majątkową osoby lub rodziny ustalać na podstawie dokumentów wymienionych w art. 107 ust. 5b ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 107 ust. 5b ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

5. Dochód osoby/rodziny ustalać zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy o pomocy społecznej.

Podstawa prawna: art. 8 ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.).

Termin realizacji: na bieżąco.

Zgodnie z art. 128 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.) kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tut. Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Dorota Grzybowska*  
Z-CIA DYREKTORA  
Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

1. Pan Jan Bednarczyk  
Burmistrz Miasta i Gminy w Radkowie
2. a/a

