



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 6 października 2015 r.

PS-KNPS.431.30.2015.SG

Pan

**Kazimierz Grzemski**

Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
w Krośnicach

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 31 lipca i 3-4 sierpnia 2015 r. na podstawie art. 22 ust. 8 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Sylwia Geppert - przewodnicząca kontroli oraz Michalina Jarocka - kontroler, przeprowadzili kontrolę kompleksową Domu Pomocy Społecznej w Krośnicach, przy ul. Kwiatowej 9. Kontrolę przeprowadzono w oparciu o plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na II półrocze 2015 roku, zatwierdzony w dniu 23 czerwca 2015 roku. Tematem kontroli była ocena standardu usług określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964) oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 18 marca 2015 r. W okresie objętym kontrolą Dyrektorem placówki był Pan Kazimierz Grzemski, który odpowiadał za wykonanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Ustalenia kontroli – dokonane w oparciu o udostępnioną dokumentację, informacje i wyjaśnienia udzielone przez Dyrektora oraz pracowników jednostki – zostały zawarte w protokole, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

**Działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowościami.**

Dom Pomocy Społecznej w Krośnicach jest jednostką organizacyjną Powiatu Milickiego. Zapewnia całodobową opiekę oraz świadczenie usług bytowych, opiekuńczych i wspomagających dla 152 osób przewlekle psychicznie chorych obojga płci. Strukturę organizacyjną, podział obowiązków i zadań określa szczegółowo Regulamin Organizacyjny Domu. Prawa i obowiązki mieszkańców Domu określa Regulamin Mieszkańców. Jednostka pozostaje pod stałym nadzorem straży pożarnej oraz Sanepidu.

Przeprowadzone działania kontrolne wykazały, że Dom Pomocy Społecznej w zakresie potrzeb bytowych spełniał wymagania określone w § 6 ust. 1 pkt 1 – 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej.

Mieszkańcy byli objęci stałą opieką medyczną, a personel Domu udzielał im pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, zapewniał pielęgnację oraz gwarantował świadczenie pracy socjalnej.

Jednostka organizowała w ramach usług wspomagających terapię zajęciową i zapewniała mieszkańcom rehabilitację. Dbano o zaspokojenie potrzeb kulturalnych i religijnych podopiecznych, jak również o rozwój samorządności mieszkańców. Pracownicy Jednostki podtrzymywali więzi podopiecznych z rodziną oraz społecznością lokalną.

Dom zapewniał przechowanie przedmiotów wartościowych w sejfie umieszczonym w kasie Domu, w dniach kontroli nie było takich depozytów. Mieszkaniec mógł deponować pieniądze na indywidualnych kontach prowadzonych w ramach rachunku bankowego kontrolowanej jednostki. Depozyty po zmarłych mieszkańcach były likwidowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

W kwestii respektowania praw mieszkańca stwierdzono, że Dom zapewniał dostęp do informacji na ten temat. Pensjonariusze mogli wnosić skargi i wnioski oraz mieli możliwość kontaktu z Dyrektorem Jednostki. W rozmowach z kontrolującymi mieszkańcy nie wnosili uwag, które mogłyby świadczyć o nieprzestrzeganiu ich podstawowych praw. Dwóch rozmówców poinformowało, że zabiegi higieniczne nie były wykonywane indywidualnie,

lecz grupowo – cyt. „kąpiemy się we trzy kobiety” i „kąpie się czasem z drugą osobą w łazience” – sytuacja taka nie gwarantuje zachowywania intymności. Mieszkańcy potwierdzili, że mogli wychodzić poza teren Domu, ale pod opieką pracownika. Jeden nie umiał odpowiedzieć na to pytanie. Wszyscy rozmówcy poinformowali, że czują się w kontrolowanej Jednostce dobrze i bezpiecznie. Nikt nie zgłaszał kontrolującemu, aby spotkał się z oznakami niechęci, zdenerwowania lub wrogości ze strony pracowników.

Na terenie Domu powołany był zespół terapeutyczno - opiekuńczy, który realizował zadania określone w § 2 i 3 w/w rozporządzenia. Wszyscy mieszkańcy posiadali opracowane indywidualne plany wsparcia, których realizację koordynował pracownik pierwszego kontaktu. Pod wszystkimi sprawdzonymi planami znajdowały się podpisy członków zespołu terapeutyczno – opiekuńczego i podpisy mieszkańców (o ile to możliwe).

W trakcie kontroli ustalono, że w Domu prowadzone były zajęcia wymagane rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 stycznia 2014 roku w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi (Dz. U. z 2014 r., poz. 250), za wyjątkiem zajęć z psychologiem. Wg oświadczenia Dyrektora, Dom korzysta z pomocy psychologa w razie potrzeby, tylko w ramach NFZ. Pracownicy Domu w 2014 r. zastosowali środki przymusu bezpośredniego w 74 przypadkach, w a 2015 r. – w 42 przypadkach. Wyjątkowo duża liczba tego typu zdarzeń świadczyć może o potrzebie szerszej pomocy psychologicznej i zwiększenia oddziaływań terapeutycznych celem zmniejszenia agresji pomiędzy mieszkańcami oraz w stosunku do pracowników Jednostki.

Warunkiem efektywnej realizacji usług opiekuńczych i wspomagających jest zatrudnianie w pełnym wymiarze czasu pracy nie mniej niż dwóch pracowników socjalnych na stu mieszkańców Domu. W trakcie kontroli Dom zatrudniał tylko dwóch pracowników socjalnych, prowadzony był nabór na zatrudnienie trzeciego pracownika (poprzednia osoba odeszła z pracy z dniem 30.06.15 r.).

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego spełniał wymogi określone w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. c cytowanego rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej tj. wskaźnik nie mniej niż 0,5 na jednego mieszkańca Domu.

Pracownicy ww. zespołu posiadają kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2014 r., poz. 1786).

Kontrolujący potwierdzili, że Dyrektor Domu spełnia wymogi art. 122 cytowanej ustawy o pomocy społecznej tzn. posiada specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej oraz wymagany staż.

Nieprawidłowość stwierdzona w trakcie kontroli:

1. Nie prowadzi się zajęć z psychologiem, wymaganych rozporządzeniem w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
2. Z informacji uzyskanych od mieszkańców w czasie kąpieli nie jest zapewniona intymność.
3. Dom zatrudnia zbyt małą liczbę pracowników socjalnych w stosunku do liczby mieszkańców.

Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wydaje się następujące zalecenie pokontrolne wynikające ze stwierdzonej nieprawidłowości:

#### **Zalecenie nr 1**

Ad. 1. Należy zapewnić zajęcia z psychologiem, wymagane rozporządzeniem w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi.

Podstawa prawna:

*§ 4 ust. 2 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 14 stycznia 2014 r. w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi (Dz. U. z 2014 r., poz. 250).*

Termin realizacji zalecenia: **do 31 grudnia 2015 r.**

#### **Zalecenie nr 2**

Ad. 2. Zagwarantować mieszkańcom intymność, godność i poczucie bezpieczeństwa podczas czynności higienicznych.

Podstawa prawna:

*Art. 55 ust. 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.)*

Termin realizacji zalecenia: **niezwłocznie, z dniem otrzymania niniejszego wystąpienia.**

#### **Zalecenie nr 3**

Ad. 3. W Jednostce należy zatrudnić pracowników socjalnych proporcjonalnie do liczby mieszkańców.

Podstawa prawna:

§ 6 ust. 2 pkt 1 ww. rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej.

Termin realizacji zalecenia: **do 31 grudnia 2015 r.**

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 128 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, ze zm.), kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutejszego Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

Do wiadomości:

1. Pan  
Jan Krzysztofik  
Starosta Powiatu  
Milickiego
2. a/a

Z up. WÓJEWÓDZKI DOLNOŚLĄSKIEGO  
  
Dorota Grzybowska  
Z-GA O D Y R E K T O R A  
Wydziału Polityki Społecznej

