



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 20 stycznia 2016 r.

PS-KNPS.431.46.2015.SG

Pan  
**Zbigniew Kobylecki**  
Dyrektor Domu Pomocy Społecznej  
„Przyjazny Dom”  
im. Stanisława Jabłonki  
we Wrocławiu

#### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniach 12-13 listopada 2015 r. na podstawie art. 22 ust. 8 i art. 127 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r., poz. 163 ze zm.), inspektorzy Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu: Sylwia Geppert - przewodnicząca kontroli oraz Elżbieta Pawłowska - kontroler, przeprowadzili kontrolę kompleksową Domu Pomocy Społecznej „Przyjazny Dom” im. Stanisława Jabłonki przy ul. Okulickiego 2 we Wrocławiu. Kontrolę przeprowadzono w oparciu o plan kontroli Wojewody Dolnośląskiego na II półroczu 2015 roku, zatwierdzony w dniu 23 czerwca 2015 roku. Tematem kontroli była ocena standardu usług określonych w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012 r., poz. 964) oraz zgodności zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami. Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 12 listopada 2015 r. W okresie objętym kontrolą Dyrektorem placówki był Pan Zbigniew Kobylecki, który odpowiadał za wykonanie zadań w zakresie kontrolowanych zagadnień.

Ustalenia kontroli – dokonane w oparciu o udostępnioną dokumentację, informacje i wyjaśnienia udzielone przez Dyrektora oraz pracowników jednostki – zostały zawarte w protokole, do którego nie wniesiono zastrzeżeń.

**Działalność Jednostki w zakresie objętym kontrolą oceniono pozytywnie z nieprawidłowością.**

Dom Pomocy Społecznej „Przyjazny Dom” we Wrocławiu funkcjonował w oparciu o Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Uchwałą Nr 1/2011 z dnia 14 stycznia 2011 r. Zarządu Fundacji „Przyjazny Dom” im. Stanisława Jabłonki we Wrocławiu oraz Statut Fundacji „Przyjazny Dom”. W dniach kontroli skierowane były 24 osoby (w tym 11 kobiet), zgodnie z wydanym zezwoleniem Wojewody Dolnośląskiego – Decyzja nr PS.II.9013/3/2007 z dnia 31.08.2007 r. Dom pozostawał pod stałym nadzorem Straży Pożarnej oraz Sanepidu.

Przeprowadzone działania kontrolne wykazały, że Dom Pomocy Społecznej w zakresie potrzeb bytowych spełniał wymagania określone w § 6 ust. 1 pkt 1 – 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej, za wyjątkiem jednej nieprawidłowości stwierdzonej podczas oględzin - braku uchwytów dla osób niepełnosprawnych w 5 toaletach znajdujących się na I i II piętrze.

Mieszkańcy byli objęci stałą opieką medyczną, a personel Domu udzielał im pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, zapewniał pielęgnację oraz gwarantował świadczenie pracy socjalnej.

Jednostka organizowała w ramach usług wspomagających terapię zajęciową i zapewniała mieszkańcom rehabilitację. Dbano o zaspokojenie potrzeb kulturalnych i religijnych podopiecznych, jak również o rozwój samorządności mieszkańców. Pracownicy Jednostki podtrzymywali więzi podopiecznych z rodziną oraz społecznością lokalną.

Dom zapewniał przechowanie przedmiotów wartościowych w szafie metalowej znajdującej się w biurze administracji, w dniu kontroli był jeden taki depozyt (zegarek). Każdy mieszkaniec miał założone konto depozytowe – wszystkie transakcje były ewidencjonowane w systemie komputerowym oraz w zeszycie wydatków. Depozyty po zmarłych mieszkańcach były likwidowane zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.

W kwestii respektowania praw mieszkańca stwierdzono, że Dom zapewniał dostęp do informacji na ten temat. Pensjonariusze mogli wnosić skargi i wnioski oraz mieli możliwość kontaktu z Dyrektorem Jednostki. W rozmowach z kontrolującymi mieszkańcy nie wnosili uwag, które mogłyby świadczyć o nieprzestrzeganiu ich podstawowych praw. Mieszkańcy potwierdzili, że mogli wychodzić poza teren Domu. Wszyscy rozmówcy poinformowali, że czują się w kontrolowanej Jednostce dobrze i bezpiecznie. Nikt nie zgłaszał kontrolującym, aby spotkał się z oznakami niechęci, zdenerwowania lub wrogości ze strony pracowników.

Na terenie Domu powołany był zespół terapeutyczno - opiekuńczy, który realizował zadania określone w § 2 i 3 w/w rozporządzenia. Wszyscy mieszkańcy posiadali opracowane indywidualne plany wsparcia, których realizację koordynował pracownik pierwszego kontaktu. Pod wszystkimi sprawdzonymi planami znajdowały się podpisy członków zespołu terapeutyczno – opiekuńczego i podpisy mieszkańców (o ile to możliwe).

W trakcie kontroli ustalono, że w Domu prowadzone były zajęcia wymagane rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 stycznia 2014 roku w sprawie zajęć rehabilitacji społecznej w domach pomocy społecznej dla osób z zaburzeniami psychicznymi (Dz. U. z 2014 r., poz. 250).

Wskaźnik zatrudnienia pracowników zespołu terapeutyczno – opiekuńczego spełniał wymogi określone w § 6 ust. 2 pkt 3 lit. d cytowanego rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej tj. miał wartość 0,5 na jednego mieszkańca Domu. Pracownicy ww. zespołu posiadali kwalifikacje zgodne z wymogami określonymi w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 marca 2009 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych. Ponadto kontrolujący potwierdzili, że Dyrektor Domu spełniał wymogi art. 122 cytowanej ustawy o pomocy społecznej tzn. posiadał specjalizację w zakresie organizacji pomocy społecznej oraz wymagany staż.

Nieprawidłowość stwierdzona w trakcie kontroli:

1. Brak uchwyty w 5 toaletach znajdujących się na I i II piętrze Domu.

Na podstawie art. 128 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej wydaje się następujące zalecenie pokontrolne wynikające ze stwierdzonej nieprawidłowości:

#### **Zalecenie nr 1**

Należy zamontować uchwyty umożliwiające osobom mniej sprawnym korzystanie ze wszystkich toalet znajdujących się w budynku Domu.

Podstawa prawna:

*§ 6 ust.1 pkt 4 lit.b ww. rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej.*

Termin realizacji zalecenia: **niezwłocznie, z dniem otrzymania niniejszego wystąpienia.**

#### **Pouczenie:**

Zgodnie z art. 128 ust.2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2015 r. poz. 163, ze zm.), kierownik jednostki podlegającej kontroli może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych, zgłosić do nich pisemne zastrzeżenia do Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

W przypadku niewniesienia zastrzeżeń do sformułowanych zaleceń pokontrolnych uprzejmie proszę o poinformowanie tutejszego Wydziału, w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego pisma, o sposobie wykorzystania wyników kontroli, realizacji powyższych zaleceń lub przyczynach braku ich realizacji.

2 lip. WÓJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

  
Dorota Przybawska  
DYREKTORA  
Wydziału Inicjatyw Społecznej