



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 31 grudnia 2015 r.

PS-P.862.70.2015.UR

Pan
Robert Pawłowski
Burmistrz
Złotoryi

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 9 do 11 grudnia 2015r., działając na podstawie art. 10 ust.1 w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 149 z późn. zm.) zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Złotoryi w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 czerwca 2015r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na II półroczu 2015 roku.

W okresie objętym kontrolą, funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

Robert Pawłowski – Burmistrz Złotoryi

Andrzej Ostrowski – Zastępca Burmistrza

Włodzimierz Bajoński – Sekretarz

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie kontrolowanych zadań:

Paweł Kulig – główny specjalista ds. oświaty

Justyna Fajkisz – podinspektor ds. oświaty

Postępowaniem kontrolnym objęto rok: 2013, 2014 oraz rok 2015 do dnia 30 czerwca.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie następujących przepisów prawnych:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
5. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Miejskim w Złotoryi obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem nr 0050.180.2012 Burmistrza Miasta Złotoryi z dnia 26 września 2012r. (z późn. zm.). Zadania związane z przyznawaniem pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w okresie objętym kontrolą, realizowane były na stanowisku inspektora ds. oświaty, podlegającym głównemu specjalście ds. oświaty, co określono w § 36 pkt 6 Regulaminu. Pracownik w zakresie czynności, jako obowiązki szczegółowe, ma zapisane m.in. „załatwianie i prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem kosztów kształcenia młodocianych pracowników, sprawozdawczość w tym zakresie”. Pracownik uczestniczył w szkoleniu związanym z kontrolowaną tematyką.

Decyzje w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników podpisane były przez Burmistrza Miasta Złotoryja.

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej **jest pozytywna**. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów wykształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków po uprzednim zawarciu, w każdym roku kalendarzowym, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejską Złotoryja, reprezentowaną przez Prezydenta Miasta Złotoryja. Urząd zobowiązany był do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie 10 dni po upływie miesiąca, w którym przekazano środki na realizację zadania. Wzór wniosku w sprawie

przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

Kontrolowana jednostka posiada wyodrębniony rachunek bankowy środków Funduszu Pracy o numerze 81 8658 0009 0000 3506 2000 0280, z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, który prowadzony jest od dnia 06.10.2009r. przez Powiatowy Bank Spółdzielczy w Złotoryi. W kontrolowanym okresie środki przekazywane z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wpływały na w/w rachunek bankowy.

W 2013 roku, na podstawie umowy Nr 163/2013 z dnia 19 marca 2013r. przekazane zostały środki w kwocie 248 971,09 zł. Środki zostały wykorzystane w całości. Z tytułu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników Urząd wydatkował środki w wysokości 248 957,09 zł, koszty obsługi bankowej wyniosły 14,00 zł. Zwrotu odsetek w kwocie 158,99 zł, dokonano na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie określonym umową.

W 2014 roku, na podstawie umowy Nr 163/FP/2014 z dnia 6 lutego 2014r. na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazane zostały środki w kwocie 48 488,50 zł, które zostały wykorzystane w całości. Środki Funduszu Pracy wypłacone pracodawcom wyniosły 48 486,00 zł, koszty obsługi bankowej wyniosły 2,50 zł. Zwrotu odsetek w kwocie 33,62 zł, dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu w terminie określonym umową.

W 2015 roku, w dniu 10 lutego 2015 roku, została zawarta Umowa Nr 163/FP/2015 „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na przekazanie środków w wysokości 127 543,00 zł. Do dnia 30 czerwca 2015r., do urzędu nie wpłynęły wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych, dlatego też urząd nie występował do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu o przekazanie środków z tego tytułu.

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Miasta Bolesławiec obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 50/03 Prezydenta Miasta Bolesławiec z dnia 4 marca 2003r. (tekst ujednoczony z grudnia 2007r.). Zadania związane z przyznawaniem pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych

pracowników realizowane były w Wydziale Społecznym, podlegającym bezpośrednio II Zastępcy Prezydenta Miasta.

Na stronie internetowej www.zlotoryja.pl, w zakładce oświata, dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, znajduje się informacja dotycząca trybu ubiegania się o dofinansowanie wraz z wzorami składanych dokumentów do pobrania, takich jak: oświadczenie o pomocy de minimis otrzymanej w okresie bieżącego roku podatkowego i dwóch poprzedzających go latach podatkowych, wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zawiadomienie o zawarciu z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

Część pracodawców, zgodnie z § 3a rozporządzenia RM z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych, w formie pisemnej informowała o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem. Zawiadomienia przekazywane były w formie kopii umowy o pracę.

Wnioski o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika przyjmowane były w biurze podawczym lub w sekretariacie urzędu, potwierdzane pieczęcią wpływu z datą. W latach 2013-2015 (do 30.06.) do Urzędu Miejskiego w Złotoryi wpłynęło łącznie 34 zawiadomień od pracodawców o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. W okresie wskazanym wyżej złożono 46 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 46 decyzji przyznających dofinansowanie, w tym 45 z tytułu nauki zawodu, 1 z tytułu przyuczenia do wykonywania określonej pracy.

Ewidencja wydanych decyzji administracyjnych prowadzona była w formie papierowej, jako spis spraw w poszczególnych segregatorach, dotyczących każdego roku kalendarzowego. Kontroli poddano ostatnie 15 spraw z 2013 roku oraz wszystkie sprawy z 2014 roku – 7 spraw, wraz z załączoną dokumentacją, na łączną kwotę wydatkowanych środków, wynoszącą 125 204,43 zł. W 2015 roku, do dnia 30 czerwca, nie było złożonych wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Przyznanie pracodawcy dofinansowania za wykształcenie młodocianego pracownika następowało na wniosek strony. Wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadał kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin. Do składanych wniosków pracodawcy załączali kserokopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. uprawnienia do prowadzenia kształcenia młodocianych pracowników, umowy pracę w celu przygotowania zawodowego, dyplomy lub świadectw potwierdzających zdanie egzaminu, kończącego naukę zawodu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz potwierdzenia od pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku, wypełniony formularz o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP lub z Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzające formę prowadzonej działalności gospodarczej.

Po sprawdzeniu kompletności wniosku, w przypadku wystąpienia braków formalnych, na podstawie art. 64 § 2 kpa wzywano stronę do uzupełnienia, wskazując jakie załączniki należy przedłożyć w terminie 7 dni od dnia doręczenia wezwania.

We wszystkich skontrolowanych przypadkach, naliczone kwoty dofinansowania przyznawano prawidłowo, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty:

- 8081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy,
- 4587 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 24 miesiące,
- 254 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia przy przyuczeniu do wykonywania określonej pracy.

W przypadku okresu zatrudnienia krótszego, dofinansowanie prawidłowo liczone za miesiące i dni zatrudnienia u danego pracodawcy.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Zawierały prawidłowe podstawy prawne i wyliczenie kwoty do wypłaty, ze wskazaniem należnej kwoty za miesiące i dni. Decyzje podpisane były przez Burmistrza Miasta Złotoryi i doręczane stronom za potwierdzeniem odbioru. Wraz z wydaniem decyzji przyznającej dofinansowanie urząd wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis.

Dofinansowanie przyznawano pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty. Dane młodocianego, w tym miejsce zamieszkania, wskazywano w treści decyzji. Rozpatrywanie wniosków i pisemne powiadomienie strony o spełnieniu warunków do przyznania dofinansowania następowało zgodnie z terminem określonym w art.35 kpa. Równocześnie w piśmie informowano stronę o złożeniu zapotrzebowania na środki finansowe do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu i przekazaniu pracodawcy należnego dofinansowania niezwłocznie po otrzymaniu środków.

Przelewu kwot dofinansowania na konto wnioskodawcy dokonywano po doręczeniu i uprawomocnieniu się decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych kwotach zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Olga Curybowska
Z-CADYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

KIEROWNIK ODDZIAŁU
PRACY

Małgorzata Piątkiewicz