



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 31 grudnia 2015 r.

PS-P.862.72.2015.AS

Pan
Leszek Leśko
Burmistrz Olszyny

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 15 grudnia do 17 grudnia 2015r., działając na podstawie art. 10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 149 z późn. zm.), zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Olszynie w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 czerwca 2015r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na II półrocze 2015 roku.

W okresie objętym kontrolą, funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

Leszek Leśko – Burmistrz Olszyny

Halina Białoń – Sekretarz Gminy Olszyna

Barbara Chołuj – Skarbnik Gminy Olszyna

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie kontrolowanych zadań:

Agnieszka Suchodolska – inspektor ds.oświaty

Postępowaniem kontrolnym objęto rok: 2013, 2014 oraz rok 2015 do dnia 30 czerwca.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie następujących przepisów prawnych:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 267 z późn. zm.),
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
5. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Miejskim w Olszynie obowiązywał Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Zarządzeniem Nr 74/2005 Burmistrza Olszyny z dnia 30 grudnia 2005r. Zadania związane z przyznawaniem pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w okresie objętym kontrolą, realizowane były na samodzielnym stanowisku inspektora ds. oświaty. W zakresie czynności pracownika wykonującego kontrolowane zadania znajduje się zapis dot. załatwiania spraw związanych ze zwrotem pracodawcom kosztów szkolenia młodocianych pracowników.

Decyzje w zakresie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników podpisane były przez Burmistrza Olszyny.

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej **jest pozytywna**. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą, środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, stosownie do wniosków składanych przez Urząd Miejski w Olszynie, po uprzednim zawarciu w każdym roku kalendarzowym umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejską Olszyna, reprezentowaną przez Burmistrza Olszyny. Urząd zobowiązany był, zgodnie z zawartą umową, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie 10 dni po upływie miesiąca, w którym przekazano środki na realizację zadania. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na

wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

Kontrolowana jednostka posiada wyodrębniony rachunek bankowy środków Funduszu Pracy o numerze 86 8392 0004 1300 0374 2000 0060, z przeznaczeniem na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, który prowadzony jest przez Łużycki Bank Spółdzielczy w Lubaniu, Oddział w Olszynie. W kontrolowanym okresie środki przekazywane z Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wpływały na w/w rachunek bankowy.

W 2013 roku, na podstawie Umowy Nr 96/2013 z dnia 21 marca 2013r., przekazane zostały środki na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w kwocie 112 847,00 zł. Z tytułu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników urząd wydatkował środki w wysokości 111 761,99 zł, koszty obsługi bankowej wyniosły 190,50 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków Funduszu Pracy w kwocie 894,51 zł oraz zwrotu odsetek w kwocie 4,21 zł, dokonano na rachunek bankowy Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie określonym umową.

W 2014 roku, na podstawie Umowy Nr 96/FP/2014 z dnia 7 lutego 2014r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 58 788,00 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości. Kwota wypłacona pracodawcom z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wyniosła 58 599,00 zł, koszty obsługi bankowej 189,00 zł. Zwrotu odsetek za 2014 rok w wysokości 3,87 zł, dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, w terminie określonym umową.

W 2015 roku, na podstawie Umowy Nr 96/FP/2015 z dnia 10 lutego 2015 roku, do dnia 30 czerwca 2015r. do urząd wystąpił do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu z jednym wnioskiem, o przekazanie środków Funduszu Pracy w kwocie 1 304,00 zł, w której zawarte zostały również środki przeznaczone na opłatę za prowadzenie rachunku bankowego w wysokości 181,00 zł. Z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wydatkowano środki w wysokości 1 122,30 zł.

Na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Olszynie, w zakładce „załatwianie spraw w urzędzie”, znajduje się kompleksowa informacja dotycząca dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników: przepisy prawne, wykaz załączników wymaganych przy złożeniu wniosku o dofinansowanie, wzory zaświadczeń i oświadczeń przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, zawiadomienie o zawarciu z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego.

Zgodnie z zapisami § 3a rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych, część pracodawców przekazywała informację o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem (pisemne zawiadomienia lub kopie umów o pracę). Wnioski o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika przyjmowane były w sekretariacie urzędu, a na kopii potwierdzano pieczęcią fakt przyjęcia wniosku. W latach 2013-2015 (do dnia 30.06.) do Urzędu Miejskiego w Olszynie wpłynęły łącznie 22 zawiadomienia od pracodawców o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. W tym samym okresie złożono 28 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 27 decyzji przyznających dofinansowanie, w tym 26 z tytułu nauki zawodu, 1 z tytułu przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Jeden wniosek został przekazany wg właściwości miejscowej.

W urzędzie nie prowadzi się ewidencji wydanych decyzji w sprawie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Liczbę spraw oraz wydanych decyzji określił pracownik wykonujący powyższe zadania, przedkładając segregatory z poszczególnych lat kalendarzowych, zawierające teczki pracodawców. Kontroli poddano pierwszych 12 spraw z roku 2013 oraz wszystkie sprawy z 2014 i 2015 roku (9+1), wraz z załączoną dokumentacją, na łączną kwotę wydatkowanych środków, wynoszącą 131 078,35 zł.

Postępowanie w zakresie przyznania pracodawcy dofinansowania za wykształcenie młodocianego pracownika następowało na wniosek strony. Pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj.

- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w odrębnych przepisach,
- młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali m.in. wymagane przepisami prawa kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, w szczególności umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, świadectwa lub zaświadczenia o ukończeniu nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Załączano również świadectwa pracy młodocianych oraz zaświadczenia o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku i wypełnione formularze o dotychczasowej pomocy,

w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP lub z Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzające formę prowadzonej działalności gospodarczej.

W przypadku wystąpienia braków w dokumentacji, na podstawie art. 64 § 2 kpa występowało do wnioskodawcy pisemnie, wskazując jakie dokumenty należy dostarczyć i zakreślając 7 dniowy termin na dokonanie powyższego.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje podpisane były przez Burmistrza Miasta Olszyna i doręczane stronom za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. Wraz z wydaniem decyzji przyznającej dofinansowanie Urząd wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis.



Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty. Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie i wydanie decyzji następowało każdorazowo zgodnie z terminem określonym w art. 35 § 1 kpa. Jeden egzemplarz decyzji przekazywano Skarbnikowi Gminy. Przelewu środków dokonywano po uprawomocnieniu się decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

We wszystkich skontrolowanych przypadkach, naliczone kwoty dofinansowania przyznawano prawidłowo, zgodnie z przepisami ustawy o systemie oświaty:

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych kwotach **zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.**

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.


KIEROWNIK ODDZIAŁU
PRACY

Agnieszka Piątkiewicz

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Dorota Gryzbowska
Z-DA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

