



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 02 marca 2016 r.

PS-P.862.7.2016.UR

Pani
Bożena Wiśniewska
Burmistrz Kowar

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 2 do 4 lutego 2016r., działając na podstawie art. 10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 149 z późn. zm.) zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Kowarach w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 roku.

W okresie objętym kontrolą, funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Mirosław Górecki – Burmistrz Kowar do dnia 8 grudnia 2014r.

Pani Bożena Wiśniewska – Burmistrz Kowar od dnia 9 grudnia 2014r.

Pani Agnieszka Kryszkowska – Zastępca Burmistrza od dnia 5 marca 2015r.

Pan Czesław Mikicki - Sekretarz

Osoby odpowiedzialne za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą:

Pani Elżbieta Sroka – inspektor ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i oświaty.

Kontrolę przeprowadzono na podstawie następujących przepisów prawnych:

1. ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.),
2. ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3. ustawy z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),
4. rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
5. rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

W okresie objętym kontrolą, tj.: od 1 stycznia 2014 r. do dnia 2 lutego 2016 r. w Urzędzie Miejskim w Kowarach obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Zarządzeniem Nr 130/2007 Burmistrza Miasta Kowary z dnia 28 grudnia 2007 z późniejszymi zmianami. Zadania objęte kontrolą realizowane były przez inspektora ds. rozwiązywania problemów alkoholowych i oświaty w Wydziale Organizacyjno-Prawnym, w Referacie Spraw Obywatelskich. Pracownik w aktualnym zakresie obowiązków ma przypisane w szczególności prowadzenie spraw z zakresu zwrotu kosztów wykształcenia pracownika młodocianego. Pracownik we wrześniu 2015r. uczestniczył w szkoleniu związanym z kontrolowaną tematyką.

Decyzje w zakresie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w okresie objętym kontrolą, podpisane były przez:

- Burmistrza Kowar,
- Zastępcę Burmistrza – na podstawie upoważnienia znak AG.0052.8.2014 z dnia 18.05.2015r.,
- Sekretarza – na podstawie upoważnienia znak AG.0052.5.2014 z dnia 19.12.2014r.

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki **jest pozytywna**. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą, środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, stosownie do wniosków składanych przez Urząd Miejski w Kowarach, po uprzednim zawarciu w każdym roku kalendarzowym umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego

bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W kontrolowanym okresie, zgodnie z art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, środki Funduszu Pracy przeznaczone na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, gromadzone były na wydzielonym rachunku pomocniczym o nr 80 1020 2124 0000 8102 0011 0684. Rachunek prowadzony był na podstawie umowy z dnia 30.11.2011r., zawartej pomiędzy PKO BP Spółka Akcyjna, a Gminą Miejską Kowary.

W 2014 roku na podstawie Umowy Nr 56/FP/2014 z dnia 10 lutego 2014r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 33 093,60 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości. Na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników wydatkowana została kwota 32 973,60 zł, z tytułu prowadzenia rachunku bankowego kwota 120,00 zł.

W 2015 roku na podstawie Umowy Nr 56/FP/2015 z dnia 12 lutego 2015r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 44 789,93 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości. Z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wydatkowana została kwota 44 669,93 zł, koszty obsługi rachunku bankowego wyniosły 120 zł.

Do dnia kontroli nie została zawarta umowa „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na rok 2016.

Informacje dotyczące uzyskania dofinansowania w związku z kształceniem młodocianego pracownika znajdują się w odpowiedniej zakładce na stronie internetowej www.kowary.pl. Umieszczono tam m.in. przepisy prawne, informacje dla pracodawców, zawiadomienie o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem, wzór wniosku o dofinansowanie, wzór oświadczenia wymaganego przy ubieganiu się o pomoc de minimis.

Zgodnie z przepisem § 3a rozporządzenia RM z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych, pracodawcy informowali o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. Następowoło to w formie przekazywania kopii umowy o pracę zawieranej z młodocianym pracownikiem.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miejskiego w Kowarach złożono 12 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników (wpłynęło 10 zawiadomień). Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie i wydano 12 decyzji przyznających dofinansowanie, w tym 11 z tytułu nauki zawodu, 1 z tytułu przyuczenia do wykonywania określonej pracy.

Postępowanie w sprawie przyznania dofinansowania w związku z kształceniem młodocianego pracownika prowadzone było na wniosek strony. Wnioski składane były w biurze obsługi klienta, gdzie potwierdzano pieczęcią datę wpływu wniosku. Ewidencja wydanych decyzji administracyjnych prowadzona była w formie papierowej, jako spis spraw w odrębnym zeszycie. Kontroli poddano wszystkie sprawy z okresu objętego kontrolą, wraz z załączoną dokumentacją, na łączną kwotę wydatkowanych środków, wynoszącą 77 643,53 zł. W 2016 roku, do dnia rozpoczęcia kontroli, nie było złożonych wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- z młodocianym zawarta była umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji pedagogicznych oraz kwalifikacji do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianego pracownika przez pracodawcę lub osobę zatrudnioną u pracodawcy, umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, dyplomy lub świadectwa potwierdzające zdanie egzaminu, kończącego naukę zawodu albo oryginały zaświadczeń o zdaniu tego egzaminu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz zaświadczenia od pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku i wypełniony formularz o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą. Załączano również wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP i z Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzające formę prowadzonej działalności gospodarczej.

Składana przez wnioskodawców dokumentacja była kompletna, w związku z czym nie było konieczności występowania o jej uzupełnienie.

Kwoty dofinansowania przyznawano zgodnie z przepisem art. 70b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, tj.:

- 8 081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy,
- 254 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia, w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy.

W przypadku zmiany pracodawcy i krótszego okresu zatrudnienia młodocianego pracownika dofinansowanie prawidłowo liczone proporcjonalnie za okres zatrudnienia u danego pracodawcy.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje podpisane były przez Burmistrza Kowar lub osobę upoważnioną i doręczane były stronom za potwierdzeniem odbioru. Dofinansowanie przyznawano pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art. 70b ust. 6 ustawy o systemie oświaty. Dane młodocianego, w tym miejsce zamieszkania, wskazywano w treści decyzji. Rozpatrywanie wniosków i wydanie decyzji następowało zgodnie z terminem określonym w art. 35 kpa.

Przelewu kwot dofinansowania na konto wnioskodawcy dokonywano po uprawomocnieniu się decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych kwotach **zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.**

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jolanta Sнопko
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Społecznej

