



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 6 kwietnia 2016 r.

PS-P.862. 20 .2016.AS

Pan
Sebastian Oszczyda
Wójt Gminy
Paszowice

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 9 marca do 11 marca 2016r., działając na podstawie art. 10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 149 z późn. zm.) zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu),

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki,

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Gminy Paszowice w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrolę przeprowadzono zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 roku.

Okres objęty kontrolą od dnia 01 stycznia 2014r do dnia 9 marca 2016r.

Na dzień kontroli, funkcje kierownicze w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Sebastian Oszczyda – Wójt Gminy Paszowice,

Pan Leonard Wasilkowski – Zastępca Wójta Gminy Paszowice ,

Pan Bolesław Stochmal – Sekretarz Gminy Paszowice .

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą była Pani Renata Bryzek – inspektor ds. oświaty, zdrowia, kultury i turystyki.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.),
2. ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),
4. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

W okresie objętym kontrolą w Urzędzie Gminy Paszowice obowiązywał Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Zarządzeniem Nr 17/2011 Wójta Gminy Paszowice z dnia 11 marca 2011r. Sprawy dotyczące przyznawania pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników rozpatrywane były na samodzielny stanowisku przez inspektora ds. oświaty, zdrowia, kultury i turystyki.

Wszystkie decyzje w zakresie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w okresie objętym kontrolą, podpisane były przez Wójta Gminy Paszowice.

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej jest pozytywna. Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, stosownie do wniosków składanych przez Urząd Gminy w Paszowicach, po uprzednim zawarciu w każdym roku kalendarzowym umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Wiejską Paszowice reprezentowaną przez Wójta Gminy Paszowice. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W kontrolowanym okresie, zgodnie z art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, środki Funduszu Pracy przeznaczone na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, gromadzone były na wydzielonym rachunku pomocniczym, który w kontrolowanym okresie prowadzony był na podstawie umów:

- umowa o prowadzenie rachunku bankowego o nr 8528834 z dnia 13.01.2011r. oraz do której był prowadzony rachunek pomocniczy pn. „Kształcenie młodocianych”, zawartej pomiędzy Bankiem Gospodarki Żywnościowej S.A. Oddział w Jaworze a Gmin Paszowice (umowa obowiązywała do 31.12.2014),
- umowa rachunku bankowego rozliczeniowego bieżąco-pomocniczego z dnia 22.12.2014 zawarta z Bankiem Spółdzielczym w Jaworze Oddział w Paszowicach (umowa obowiązuje od 1.01.2015 do 31.12.2016 r.).

W 2014 roku, na podstawie Umowy Nr 100/FP/2014 z dnia 06.02.2015r., przekazane zostały środki na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w kwocie 38 169,16 zł. Z tytułu dofinansowania pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników urząd wydatkował środki w wysokości 38 167,76 zł., koszty obsługi bankowej wyniosły 1,20 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w wysokości 0,20 zł oraz odsetek w kwocie 7,85 zł., dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W 2015 roku na podstawie Umowy Nr 100/FP/2015 z dnia 10.02.2015r., przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 72 729,00 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Zwrotu odsetek w kwocie 11,16 zł dokonano na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu. Koszty obsługi bankowej nie były pokrywane.

Do dnia kontroli nie została zawarta umowa „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na rok 2016, z uwagi na fakt, że w 2016 r. do dnia rozpoczęcia kontroli, nie było złożonych wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Na stronie internetowej bip.paszowice.pl, w zakładce wzory dokumentów, znajduje się komplet druków do pobrania dotyczących uzyskania przez pracodawców dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Część pracodawców, zgodnie z przepisem § 3a rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych,

informowała o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. Zawiadomienia przekazywane były w formie pisma informującego oraz kopii umów o pracę zawartych z młodocianym pracownikiem, przekazywanych przez Cech Rzemiosł Różnych w Jaworze. W okresie objętym kontrolą do Urzędu Gminy Paszowice wpłynęło 11 zawiadomień od pracodawców o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. W tym samym okresie złożono 14 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie i wydano 14 decyzji przyznających dofinansowanie z tytułu nauki zawodu.

Wnioski o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika przyjmowane były w sekretariacie urzędu, potwierdzane pieczęcią wpływu i datą. Ewidencja wydanych decyzji prowadzona była w formie rejestru papierowego na stanowisku merytorycznym. Każda sprawa zawierała metryczkę. Kontroli poddano wszystkie sprawy z okresu objętego kontrolą wraz z załączoną dokumentacją, na łączną kwotę wydatkowanych środków, wynoszącą 110 896,76 zł.

Wraz ze złożeniem wniosku przez pracodawcę następowało wszczęcie postępowania w sprawie uzyskania dofinansowania za wykształcenie młodocianego pracownika. Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, w szczególności pracodawca lub osoba zatrudniona u pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w odrębnych przepisach i młodociany pracownik ukończył naukę zawodu i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów wymaganych przepisem w art.70b ust.7 ww. ustawy: umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, świadectwa i zaświadczenia o ukończeniu nauki zawodu i zdaniu egzaminu zawodowego (oryginały zaświadczeń z Dolnośląskiej Izby Rzemieślniczej we Wrocławiu), również świadectwa pracy młodocianych, świadectwa szkolne, zaświadczenia i formularze dotyczące pomocy de minimis. Wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP oraz z Krajowego Rejestru Sądowego, załączone do każdej sprawy, potwierdzały formę prowadzonej działalności.

Składane wnioski były kompletne, w związku z czym nie było konieczności występowania do wnioskodawców o uzupełnienie dokumentacji.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego, w tym zawierały wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne. Wszystkie decyzje podpisane były przez Wójta Gminy Paszowice.

Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty. Miejsce zamieszkania młodocianego wskazywano w treści decyzji.


Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie i wydanie decyzji następowało każdorazowo zgodnie z terminem określonym w art. 35 § 1 kpa. Jeden egzemplarz decyzji przekazywano do Referatu Budżetu i Finansów Urzędu Gminy. Przelewu środków dokonywano po uprawomocnieniu się decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Kwoty dofinansowania przyznawano zgodnie z przepisem art. 70b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, tj. 8 081 zł. przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy. W przypadku zmiany pracodawcy i krótszego okresu zatrudnienia młodocianego dofinansowanie prawidłowo liczono proporcjonalnie za okres zatrudnienia u danego pracodawcy, a sposób wyliczenia wskazywano w uzasadnieniu decyzji.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu kwotach zostały wydatkowane w sposób prawidłowy i zgodnie z przeznaczeniem, w związku z czym nie wydaje się zaleceń pokontrolnych.

Pouczenie

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jolanta Snopko
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Społecznej

