



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 15 kwietnia 2016 r.

PS-P.862. 24 .2016.AS

Pan
Jan Magda
Burmistrz Miasta i Gminy
Pieńsk

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 19 kwietnia do 21 kwietnia 2016r., działając na podstawie art. 10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015, poz. 149 z późn. zm.) zespół kontrolny z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu w składzie:

Agnieszka Skrzepińska – starszy inspektor wojewódzki (przewodnicząca zespołu)

Urszula Rosiak – starszy inspektor wojewódzki

przeprowadził kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy Pieńsk w zakresie wydatkowania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrola była realizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 roku.

Kontrolą objęto okres od dnia 1 stycznia 2014 roku do dnia rozpoczęcia kontroli.

W okresie objętym kontrolą funkcję kierowniczą w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Jerzy Strojny – Burmistrz Miasta i Gminy Pieńsk do dnia 1.12.2014r.

Pani Małgorzata Sokołowska – Zastępca Burmistrza do dnia 28.11.2014r.

Pan Jan Magda – Burmistrz Miasta i Gminy Pieńsk od dnia 1.12.2014r.

Pani Adriana Wojdak – Zastępca Burmistrza od dnia 3.12.2014r.

Pani Małgorzata Wicha – Sekretarz

Osoba odpowiedzialna za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą:

Pani Małgorzata Wicha - sekretarz

Przepisy regulujące zakres kontroli:

1. ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn.zm.),
2. ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
3. ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),
4. rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. Nr 244, poz. 1626),
5. rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (Dz. U. Nr 60, poz. 278 z późn. zm.).

W kontrolowanym okresie w Urzędzie Miasta i Gminy Pieńsk obowiązywał Regulamin Organizacyjny zatwierdzony Zarządzeniem Nr 18/2013 Burmistrza Miasta i Gminy Pieńsk z dnia 20 lutego 2013r. Sprawy dotyczące przyznawania pracodawcom dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników prowadzone były przez Sekretarza Miasta, przy czym nie zostały uszczegółowione w zakresie czynności pracownika.

Wszystkie decyzje w zakresie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników, w okresie objętym kontrolą, podpisane były przez Burmistrza Miasta Pieńsk.

Ogólna ocena jednostki kontrolowanej jest **pozytywna z nieprawidłowościami** i wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu, stosownie do wniosków składanych przez Urząd Miasta i Gminy Pieńsk po uprzednim zawarciu w każdym roku kalendarzowym umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko-Wiejską Pieńsk, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta Pieńsk. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów. Wnioski i rozliczenia składane były do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W kontrolowanym okresie, zgodnie z art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, środki Funduszu Pracy przeznaczone na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, gromadzone były na wyodrębnionym rachunku

bankowym pomocniczym instytucji samorządowych „Fundusz Pracy”, który został założony w dniu 15.04.2010r. na podstawie umowy zawartej z Bankiem Spółdzielczym w Pieńsku.

W 2014 roku, na podstawie Umowy Nr 104/FP/2014 z dnia 06.02.2014r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w kwocie 40 409,00 zł. Kwota wypłacona pracodawcom z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wyniosła 40 405,00 zł, opłaty z tytułu obsługi bankowej rachunku wyniosły 3,50 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków za 2014 rok w wysokości 0,50 zł oraz zwrotu odsetek w wysokości 36,70 zł dokonano w terminie wskazanym w umowie, na rachunek bankowy Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.

W 2015 roku na podstawie Umowy Nr 104/FP/2015 z dnia 16.02.2015r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 69 241,00 zł. Kwota wypłacona pracodawcom z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników wyniosła 68 820,34 zł, koszty obsługi bankowej 3,00 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w kwocie 414,66 zł oraz zwrotu odsetek w kwocie 53,44 zł dokonano w terminie wskazanym w umowie.

W dniu 11.04.2016r. została zawarta Umowa Nr 104/FP/2016 „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na rok 2016. Do dnia rozpoczęcia kontroli nie zostały złożone wnioski o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Na stronie internetowej bip Urzędu Miasta i Gminy Pieńsk, w zakładce poradnik interesanta Wydział Organizacyjno-Prawny znajduje się kompleksowa informacja dotycząca uzyskania przez pracodawców dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Zgodnie z przepisem § 3a rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych pracodawcy zobowiązani są do przekazywania informacji do właściwej jednostki samorządu terytorialnego o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miasta i Gminy Pieńsk wpłynęło 15 zawiadomień od pracodawców o zawarciu umowy o pracę z młodocianym pracownikiem. Zawiadomienia przekazywane były w formie pism informujących lub kopii umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem. W tym samym okresie złożono 16 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie i wydano 16 decyzji przyznających dofinansowanie z tytułu nauki zawodu.

Wnioski o przyznanie dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika przyjmowane były w sekretariacie urzędu lub w punkcie obsługi urzędu, potwierdzone pieczęcią wpływu i datą. Ewidencja wydanych decyzji prowadzona była w formie rejestru elektronicznego, zawierającego szczegółowe dane dotyczące każdej sprawy. Każda sprawa zawierała metryczkę.

Skontrolowano wszystkie sprawy z okresu objętego kontrolą wraz z załączoną dokumentacją, na łączną kwotę wydatkowanych środków, wynoszącą 109 225,34 zł.

Wszczęcie postępowania w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika następowało z dniem złożenia wniosku przez pracodawcę.

Na podstawie dokumentacji poddanej kontroli stwierdzono, że we wszystkich rozpatrzonych sprawach złożone były:

- umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego zawarte pomiędzy pracodawcą i młodocianym pracownikiem,
- dokumenty potwierdzające, że pracodawca lub osoba zatrudniona u pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych, określone w odrębnych przepisach,
- dyplom, świadectwo lub zaświadczenie potwierdzające ukończenie przez młodocianego nauki zawodu i zdanie egzaminu zawodowego.

W dokumentacji znajdowały się również świadectwa pracy młodocianych, świadectwa szkolne, prawidłowo wypełnione zaświadczenia i formularze dotyczące pomocy de minimis., wydruki z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP oraz z Krajowego Rejestru Sądowego, potwierdzające formę prowadzonej działalności.

W przypadku braków w dokumentacji, na podstawie art. 64 § 2 kpa występowano do wnioskodawców o ich uzupełnienie, wskazując termin.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego, w tym zawierały wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz wyliczenie kwoty do wypłaty. Wszystkie decyzje podpisane były przez Burmistrza Miasta i Gminy Pieńsk.

Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art. 70b ust. 6 ustawy o systemie oświaty. Miejsce zamieszkania młodocianego potwierdzano na stanowisku ds. ewidencji i wskazywano w treści decyzji.

Rozpatrzenie wniosków o dofinansowanie i wydanie decyzji następowało każdorazowo zgodnie z terminem określonym w art. 35 § 1 kpa, przy czym przed wydaniem decyzji, na podstawie art. 10 § 1 kpa, informowano stronę o możliwości zapoznania się z aktami sprawy.

Kwoty dofinansowania przyznawano zgodnie z przepisem art. 70b ust. 2 ustawy o systemie oświaty, tj. 8 081 zł przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy.

W przypadku zmiany pracodawcy i krótszego okresu zatrudnienia młodocianego, dofinansowanie liczone proporcjonalnie za okres zatrudnienia u danego pracodawcy, a sposób wyliczenia wskazywano w uzasadnieniu decyzji. W sprawie rozpatrzonej decyzją Nr 4/14 i Nr 5/14 z dnia 24.11.2014r., a dotyczącej przyznania dofinansowania za kształcenie tego samego młodocianego u dwóch różnych pracodawców nieprawidłowo obliczono okres kształcenia i w związku z tym przyznano dofinansowanie w nieodpowiedniej wysokości:

- decyzja Nr 4/14 – okres kształcenia młodocianego od 01.09.2011r. do 15.10.2012r., tj. 13 miesięcy i 15 dni, przyznano 2 805,90 zł, winno być 3 030,37 zł – **niedopłata wyniosła 224,47 zł (dowód nr 1);**

- decyzja Nr 5/14 – okres kształcenia młodocianego od 01.11.2012r. do 16.09.2014r., tj. 22 miesiące i 15 dni, przyznano 5 275,10 zł, winno być 5 050,62 zł – **nadpłata wyniosła 224,48 zł (dowód nr 2).**

W trakcie kontroli ustalono, iż w przypadku 15 spraw został zachowany trzymiesięczny termin do złożenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika, o którym mowa w art. 70b ust. 7 ustawy o systemie oświaty. W jednym przypadku termin do złożenia wniosku został przekroczony. Dotyczy to sprawy Nr OP.SE.NW.4453.10.15/2 zakończonej decyzją Nr 10/15 z dnia 21.12.2015r (**dowód nr 3**).

Pracodawca miał możliwość wnioskowania o dofinansowanie kosztów w okresie 3 miesięcy od zdania przez młodocianego pracownika egzaminu. Uczeń zdał egzamin dnia 28 sierpnia 2015r., natomiast wniosek został złożony dnia 11 grudnia 2015 r., tj. po upływie wymaganego ustawowo terminu. Na podstawie złożonego wniosku urząd wydał w/w decyzję przyznającą **nienależną kwotę dofinansowania** w wysokości **3 980,64 zł**.

Przelewu kwot dofinansowania na konto wnioskodawcy dokonywano po doręczeniu decyzji przyznającej dofinansowanie, na wskazany rachunek bankowy, zgodnie z dyspozycjami zawartymi w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Z ustaleń kontroli wynika, że środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów przygotowania zawodowego młodocianych pracowników w przyznanych przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu kwotach zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem.

Biorąc pod uwagę opisane wyżej nieprawidłowości zalecam:


1. Zweryfikować decyzje Nr 4/14 i Nr 5/14 w części dotyczącej naliczenia środków przyznanych i wypłaconych z tytułu dofinansowania kosztów kształcenia młodocianego pracownika, zgodnie z zapisami art. 70b ust.2 pkt 1 ustawy o systemie oświaty.
2. Dokonać zwrotu nienależnie wypłaconych środków decyzją Nr 10/15 w kwocie 3 980,64 zł wraz z należnymi odsetkami.

Pouczenie

Proszę poinformować tut. urząd o podjętych działaniach - w zakresie wykonania zaleceń pokontrolnych, bądź o przyczynach nie podjęcia takich działań, w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Informuję, że jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Jolanta Snopko
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Regionalnej