



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 9 maja 2016 r.

PS-P.862.29.2016.MH

Pan
Tomasz Korczak
Burmistrz Miasta i Gminy
Międzyzlesie

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 25 do 27 kwietnia 2016r. na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Małgorzata Senderek –inspektor wojewódzki,

Mariusz Hołubecki – starszy specjalista,

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzyzlesiu, Plac Wolności 1, 57-530 Międzyzlesie, w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Kontrola była realizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 r.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014r. do 25 kwietnia 2016r.

W w/w okresie funkcję kierowniczą w jednostce kontrolowanej pełnili:

Pan Tomasz Korczak – Burmistrz Miasta i Gminy Międzyzlesie.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą była Pani Monika Harasińska – specjalista ds. oświaty.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.),
- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),

- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010r. Nr 244, poz. 1626),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tekst jednolity Dz.U. z 2014 poz. 232).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest pozytywna.

Powyzsza ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie, po uprzednim zawarciu, w każdym roku kalendarzowym, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowy zawierane były pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Międzyzlesie reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Międzyzlesie. Wzór wniosku w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy na wyodrębniony rachunek bankowy oraz wzór rozliczenia określały załączniki do zawieranych umów.

Urząd zobowiązany był m.in. do wykorzystania przekazanych środków Funduszu Pracy na realizację zadań na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie do 15 lipca za okres od stycznia do czerwca oraz do 10 stycznia za okres od stycznia do grudnia ubiegłego roku, zwrotu środków niewykorzystanych w danym roku do 5 stycznia następnego roku, a odsetek do 10 stycznia następnego roku.

W kontrolowanym okresie Urząd Miasta i Gminy w Międzyzlesiu do obsługi środków przeznaczonych na refundację kosztów kształcenia młodocianych pracowników posiadał wyodrębniony rachunek bankowy nr 20 9523 0001 0100 2176 2001 0031, co było zgodne z zapisami art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Na podstawie umów zawartych kolejno w 2014 r., w 2015 r. oraz w 2016r. zgodnie ze złożonymi wnioskami w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy, na w/w rachunek urzędu w 2014 roku przekazane zostały środki w łącznej kwocie 45 413,43 zł., w 2015 r. w łącznej kwocie 56.244,57 zł. Do dnia rozpoczęcia kontroli środki na 2016 nie zostały jeszcze przekazane.

Urząd informował pracodawców o obowiązku zgłoszenia faktu zawarcia umowy z młodocianym zamieszczając odpowiednie informacje na stronie internetowej urzędu. Postępowanie w zakresie przyznania dofinansowania każdorazowo prowadzone było na wniosek strony. Pracodawcy przesyłali wnioski za pośrednictwem poczty bądź składali osobiście w urzędzie, gdzie potwierdzano przyjęcie wniosku pieczęcią wpływu wraz z datą.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miejskiego w Międzylesiu wpłynęło 19 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 19 decyzji przyznających dofinansowanie, w tym z tytułu nauki zawodu 9 decyzji oraz 10 decyzji z tytułu przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Od wydanych decyzji strony nie odwołały się. Do kontroli pobrano wszystkie decyzje administracyjne wydane w okresie od 1 stycznia 2014r. do dnia 25 kwietnia 2016r.. Zaangażowanie Funduszu Pracy w sprawach poddanych kontroli wyniosło łącznie 109 739 zł. Na podstawie przedstawionych do wglądu dokumentów, w tym potwierdzających dokonanie przelewów, stwierdzono, iż kontrolowana jednostka środki w wysokości 101 658 zł. wydatkowała zgodnie z przeznaczeniem. Pozostałe środki w wysokości 8081 zł. na dzień rozpoczęcia kontroli nie zostały jeszcze przekazane z kuratorium.

Wszczęcie postępowania w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania w związku z wykształceniem młodocianego pracownika następowało z dniem wpływu do urzędu stosownego wniosku. Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- z młodocianym zawarta była umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. potwierdzenie posiadania uprawnień do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników, umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, dyplomy lub świadectwa potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu albo oryginały zaświadczeń o zdaniu tego egzaminu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz potwierdzenia od pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat

poprzedzających złożenie wniosku i wypełnione formularze o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

W kontrolowanych sprawach kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników ustalano w wysokości wynikającej z dyspozycji art.70b ust. 2-4, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje wydawano w prawidłowych, wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego terminach i doręczano za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Wraz z wydaniem decyzji przyznającej dofinansowanie, Urząd wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis. Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Przelewu środków dokonywano na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji. Wystąpiły dwa przypadki wykonania decyzji przed doręczeniem ich stronie (dotyczyło to decyzji nr Oś.4453.1.2015 z dnia 9 /09/2015r., Oś.4453.2.2015 z dnia 9/09/2015r.) oraz dwa przypadki wykonania decyzji przed uzyskaniem przez nie waloru ostateczności (dotyczyło to decyzji Oś.4453.5.2015 z 29/10/2015r., Oś.4453.8.2014 z dnia 17/12/2014r.). W pozostałych przypadkach przelewu środków dokonywano po uzyskaniu przez decyzje przymiotu ostateczności.

Z uwagi na powyższe zalecam:

1. Dokonywać wypłaty należnych środków po doręczeniu stronom decyzji administracyjnych i uzyskaniu przez decyzje waloru ostateczności.

Pouczenie

Jednostka kontrolowana obowiązana jest poinformować Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu o wykonaniu zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

[Handwritten signature]