



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 17 maja 2016 r.

PS-P.862.32.2016.MS

Pan
Artur Zych
Burmistrz
Miasta i Gminy Wleń

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 10 do 12 maja 2016r. na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Małgorzata Senderek –inspektor wojewódzki,

Mariusz Hołubecki – starszy specjalista,

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy we Wleniu, ul. Bohaterów Nysy 7, 59-610 Wleń, w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Kontrola była realizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 r.

Okres objęty kontrolą od 1 stycznia 2014r. do 10 maja 2016 r.

W w/w okresie funkcję kierowniczą w jednostce kontrolowanej pełnił Pan Artur Zych – Burmistrz Miasta i Gminy Wleń.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą była Pani Agnieszka Marceluk - inspektor ds. kancelaryjnych, oświaty i organizacji pozarządowych.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2015r., poz. 149 z późn. zm.),
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.),

- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010r. Nr 244, poz. 1626),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tekst jednolity Dz.U. z 2014 poz. 232).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest pozytywna z nieprawidłowością.

Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Miasta i Gminy Wleń, po uprzednim zawarciu umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowa zawarta była pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Wleń reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Wleń.

Urząd zobowiązany był m.in. do wykorzystania przekazanych środków Funduszu Pracy na realizację zadań na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie do 15 lipca za okres od stycznia do czerwca oraz do 15 stycznia za okres od stycznia do grudnia ubiegłego roku, zwrotu środków niewykorzystanych w danym roku do 5 stycznia następnego roku, a odsetek do 10 stycznia następnego roku.

W kontrolowanym okresie Urząd Miasta i Gminy we Wleniu do obsługi środków przeznaczonych na refundacje kosztów kształcenia młodocianych pracowników posiadał wyodrębniony rachunek bankowy nr 93838410190200022820020128, co było zgodne z zapisami art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

W 2014 r. Urząd Miasta i Gminy we Wleniu, ze względu na brak wniosków pracodawców, nie zawarł umowy z Wojewodą Dolnośląskim „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. W 2015 r. w dniu 1/10/2015 zawarto umowę nr 152/FP/2015 „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich

rozliczenia”, natomiast w 2016 do dnia rozpoczęcia kontroli, umowy takiej nie zawarto. Na tej podstawie, zgodnie ze złożonymi wnioskami w sprawie przekazania środków Funduszu Pracy, na w/w rachunek urzędu w 2015 roku przekazane zostały środki w łącznej wysokości 32 423,85 zł. Pracodawcom wypłacono kwotę 32 323,85 zł. Koszt obsługi bankowej wyniósł 65 zł. Zwrotu niewykorzystanej kwoty 35 zł. wraz z odsetkami bankowymi w wysokości 0,8 zł., dokonano 31/12/2015 r.

Urząd informował pracodawców o obowiązku zgłoszenia faktu zawarcia umowy z młodocianym zamieszczając odpowiednie informacje na stronie internetowej urzędu. Postępowanie w zakresie przyznania dofinansowania każdorazowo prowadzone było na wniosek strony. Pracodawcy przesyłali wnioski za pośrednictwem poczty bądź składali osobiście w urzędzie, gdzie potwierdzano przyjęcie wniosku pieczęcią wpływu wraz z datą.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miasta i Gminy Wleń wpłynęło 5 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 5 decyzji przyznających dofinansowanie, wszystkie dotyczyły nauki zawodu. Od wydanych decyzji strony nie odwołały się. Do kontroli pobrano wszystkie decyzje administracyjne wydane na podstawie wniosków złożonych w okresie od 1 stycznia 2014r. do dnia 10 maja 2016r.

Zaangażowanie Funduszu Pracy w sprawach poddanych kontroli wyniosło łącznie 32 323,85 zł. Na podstawie przedstawionych do wglądu dokumentów, w tym potwierdzających dokonanie przelewów, stwierdzono, iż kontrolowana jednostka środki w wysokości 32 323,85 zł. wydatkowała zgodnie z przeznaczeniem.

Wszczęcie postępowania w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania w związku z wykształceniem młodocianego pracownika następowało z dniem wpływu do urzędu stosownego wniosku. Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- z młodocianym zawarta była umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. potwierdzenie posiadania uprawnień do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników, umowy o pracę w celu przygotowania

zawodowego, dyplomy lub świadectwa potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu albo oryginały zaświadczeń o zdaniu tego egzaminu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz potwierdzenia od pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku i wypełnione formularze o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

W kontrolowanych sprawach kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników ustalano w wysokości wynikającej z dyspozycji art.70b ust. 2-4 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje wydawano w prawidłowych, wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego terminach i doręczano za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

Wraz z wydaniem decyzji przyznającej dofinansowanie, Urząd wydawał pracodawcy zaświadczenie o wysokości udzielonej pomocy de minimis. Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Przelewu środków dokonywano na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji. We wszystkich badanych przypadkach dokonywano wypłat przed uzyskaniem przez decyzje waloru ostateczności.

Z uwagi na powyższe zalecam:

1. Dokonywać wypłaty należnych środków po uzyskaniu przez decyzje administracyjne waloru ostateczności.

Pouczenie

Jednostka kontrolowana obowiązana jest poinformować Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu o wykonaniu zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z op. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jolanta Szopko
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Społecznej

R
wspiera ipo