



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 6 lipca 2016 r.

PS-P.862.41.2016.MS

Pan
Jarosław Głowacki
Burmistrz
Miasta i Gminy Międzybórz

Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 21 do 23 czerwca 2016r. na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 645 z późn. zm.) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Małgorzata Senderek – inspektor wojewódzki,

Mariusz Hołubecki – starszy specjalista,

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy w Międzybórz, ul. Kolejowa 13, 56-513 Międzybórz, w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Kontrola była realizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 r.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 21 czerwca 2016 r.

W w/w okresie funkcję kierowniczą, w jednostce kontrolowanej, pełnił Pan Jarosław Głowacki – Burmistrz Miasta i Gminy Międzybórz.

Osobą odpowiedzialną za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą była Pani Iwona Krajka-Adamczyk zatrudniona na stanowisku Inspektora ds. Księgowości Budżetowej w Wydziale Edukacji Kultury i Spraw Społecznych.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 645 ze zm.),
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.),

- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23 ze zm.),
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010r. Nr 244, poz. 1626),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tekst jednolity Dz.U. z 2014 poz. 232).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest pozytywna.

Powyższa ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz, po uprzednim zawarciu, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowa zawarta była pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Międzybórz reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Międzybórz. Urząd zobowiązany był m.in. do wykorzystania przekazanych środków Funduszu Pracy na realizację zadań na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy odpowiednio za okres od stycznia do czerwca oraz za okres od stycznia do grudnia (sprawozdanie roczne), zwrotu środków niewykorzystanych w danym roku do 5 stycznia następnego roku, a odsetek do 10 stycznia następnego roku.

W kontrolowanym okresie Urząd Miasta i Gminy w Międzybórz do obsługi środków przeznaczonych na refundację kosztów kształcenia młodocianych pracowników posiadał wyodrębniony rachunek bankowy nr 02 9584 1050 2008 0800 0101 0007, co było zgodne z zapisami art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

W 2014 roku na podstawie Umowy Nr 80/FP/2014 z dnia 06.02.2014r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 127 553,05 zł., które zostały wydatkowane w wysokości 127 149,96 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w kwocie 403,09 zł. dokonano w dniu 31.12.2014r.

W 2015 roku na podstawie Umowy Nr 80/FP/2015 z dnia 11.02.2015r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 107 715,95 zł, które zostały wydatkowane

w wysokości 107 715,09 zł. Zwrotu niewykorzystanych środków w kwocie 0,86 zł. dokonano w dniu 31.12.2015r.

W dniu 08.04.2016r. została zawarta Umowa Nr 80/FP/2016 „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na rok 2016 na łączną kwotę 161 602,00 zł. Do dnia kontroli przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 21 550,36 zł., które zostały wykorzystane w pełnej wysokości.

Urząd informował pracodawców o obowiązku zgłoszenia faktu zawarcia umowy z młodocianym zamieszczając odpowiednie informacje na swojej stronie internetowej. Postępowanie w zakresie przyznania dofinansowania każdorazowo prowadzone było na wniosek strony. Pracodawcy przesyłali wnioski za pośrednictwem poczty bądź składali osobiście w urzędzie, gdzie potwierdzano przyjęcie wniosku pieczęcią wpływu wraz z datą.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miasta i Gminy Międzybórz wpłynęło 40 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 40 decyzji przyznających dofinansowanie, wszystkie dotyczyły nauki zawodu. Od wydanych decyzji strony nie odwołały się. Do kontroli pobrano 10 pierwszych decyzji wydanych w 2014r., 10 pierwszych decyzji wydanych w 2015r. oraz 2 decyzje administracyjne wydane w 2016r.

Zaangażowanie Funduszu Pracy w sprawach poddanych kontroli wyniosło łącznie 161 574,51 zł. Na podstawie przedstawionych do wglądu dokumentów, w tym potwierdzających dokonanie przelewów stwierdzono, iż kontrolowana jednostka środki w wysokości 161 574,51 zł. wydatkowała zgodnie z przeznaczeniem.

Wszczęcie postępowania w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania w związku z wykształceniem młodocianego pracownika następowało z dniem wpływu do urzędu stosownego wniosku. Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- z młodocianym zawarta była umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. potwierdzenie posiadania uprawnień do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników, umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, dyplomy lub świadectwa potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu albo oryginały zaświadczeń o zdaniu tego egzaminu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz oświadczenia pracodawcy o otrzymaniu lub nieotrzymaniu pomocy de minimis w ciągu bieżącego roku podatkowego oraz 2 lat budżetowych poprzedzających złożenie wniosku i wypełnione formularze o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Decyzje wydawano w prawidłowych, wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego terminach i doręczano za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.

W kontrolowanych sprawach kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników ustalano w wysokości wynikającej z dyspozycji art.70b ust. 2-4, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

Urząd wydawał pracodawcom zaświadczenia o wysokości udzielonej pomocy de minimis razem z decyzją. Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Przelewu środków dokonywano na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Pouczenie

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego, zgłosić do niego zastrzeżenia.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jolanta Snopko
DYREKTOR WYDZIAŁU
Zdrowia i Polityki Społecznej