



WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 20 czerwca 2016 r.

PS-P.862.36.2016.MH

Pan  
**Stanisław Dobrowolski**  
Burmistrz  
Miasta i Gminy Sobótka

### Wystąpienie pokontrolne

W dniach od 23 do 25 maja 2016r. na podstawie art.10 ust.1, w związku z art. 112 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 645) kontrolerzy z Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu:

Małgorzata Senderek – inspektor wojewódzki,

Mariusz Hołubecki – starszy specjalista,

przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miasta i Gminy w Sobótce, Rynek 1, 55-050 Sobótka, w zakresie wykorzystania środków Funduszu Pracy na realizację obowiązku dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Kontrola była realizowana zgodnie z zatwierdzonym w dniu 23 grudnia 2015 r. przez Wojewodę Dolnośląskiego planem kontroli na I półrocze 2016 r.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2014 r. do 23 maja 2016 r.

W w/w okresie funkcję kierowniczą, w jednostce kontrolowanej, pełnił Pan Stanisław Dobrowolski – Burmistrz Miasta i Gminy Sobótka.

Osobami odpowiedzialnymi za wykonywanie kontrolowanych zadań w okresie objętym kontrolą byli: Pani Helena Polanowska, zatrudniona na stanowisku Kierownika Referatu Oświaty od 1 stycznia 1996r. do 31 lipca 2015r. oraz Pan Jacek Ostrowski, zatrudniony na stanowisku Kierownika Referatu Oświaty od 8 czerwca 2015r. do chwili obecnej.

Przepisy regulujące zakres kontroli:

- 1) ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 645),
- 2) ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (tekst jednolity Dz. U. z 2015r. poz. 2156 z późn. zm.),

- 3) ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 23),
- 4) rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 15 grudnia 2010r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2010r. Nr 244, poz. 1626),
- 5) rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 28 maja 1996r. w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania (tekst jednolity Dz.U. z 2014 poz. 232).

Ogólna ocena kontrolowanej jednostki jest pozytywna z nieprawidłowościami.

Powyzsza ocena wynika z ustaleń zawartych w dalszej części wystąpienia.

W okresie objętym kontrolą środki Funduszu Pracy na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników przekazywane były przez Kuratorium Oświaty we Wrocławiu na podstawie odrębnych wniosków Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka, po uprzednim zawarciu, umowy „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia”. Umowa zawarta była pomiędzy Wojewodą Dolnośląskim, reprezentowanym przez Dolnośląskiego Kuratora Oświaty, a Gminą Miejsko - Wiejską Sobótka, reprezentowaną przez Burmistrza Miasta i Gminy Sobótka. Urząd zobowiązany był m.in. do wykorzystania przekazanych środków Funduszu Pracy na realizację zadań na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników, do dokonywania rozliczeń otrzymanych środków Funduszu Pracy w terminie do 15 lipca za okres od stycznia do czerwca oraz do 15 stycznia za okres od stycznia do grudnia ubiegłego roku, zwrotu środków niewykorzystanych w danym roku do 5 stycznia następnego roku, a odsetek do 10 stycznia następnego roku.

W kontrolowanym okresie Urząd Miasta i Gminy w Sobótce do obsługi środków przeznaczonych na refundację kosztów kształcenia młodocianych pracowników posiadał wyodrębniony rachunek bankowy nr 68 9574 1015 2003 0200 1605 0173, co było zgodne z zapisami art. 70b ust. 10 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty.

W 2014 roku na podstawie Umowy Nr 121/FP/2014 z dnia 10.02.2014r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 54 516,50 zł., które zostały wydatkowane w pełnej wysokości.

W 2015 roku na podstawie Umowy Nr121/FP/2015 z dnia 9.02.2015r. przekazane zostały środki Funduszu Pracy w kwocie 44 000,42 zł, które zostały wykorzystane w pełnej wysokości.

W dniu 11.04.2016r. została zawarta Umowa Nr 121/FP/2016 „w sprawie wysokości i trybu przekazywania środków Funduszu Pracy z przeznaczeniem dla gmin na dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników oraz ich rozliczenia” na rok 2016 na łączną kwotę 48 212 zł. Do dnia kontroli urząd nie wystąpił do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu z zapotrzebowaniem o przekazanie środków na dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Urząd informował pracodawców o obowiązku zgłoszenia faktu zawarcia umowy z młodocianym zamieszczając odpowiednie informacje na swojej stronie internetowej. Postępowanie w zakresie przyznania dofinansowania każdorazowo prowadzone było na wniosek strony. Pracodawcy przesyłali wnioski za pośrednictwem poczty bądź składali osobiście w urzędzie, gdzie potwierdzano przyjęcie wniosku pieczęcią wpływu wraz z datą.

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miasta i Gminy Sobótka wpłynęło 19 wniosków o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników. Wydano 19 decyzji przyznających dofinansowanie, w tym 10 decyzji dotyczyło nauki zawodu, a 9 decyzji przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Od wydanych decyzji strony nie odwołały się. Do kontroli pobrano wszystkie decyzje administracyjne wydane na podstawie wniosków złożonych w okresie od 1 stycznia 2014r. do dnia 23 maja 2016r.

Zaangażowanie Funduszu Pracy w sprawach poddanych kontroli wyniosło łącznie, w okresie objętym kontrolą, 79 212,42 zł. Na podstawie przedstawionych do wglądu dokumentów, w tym potwierdzających dokonanie przelewów stwierdzono, iż kontrolowana jednostka środki w wysokości 78 704,42 zł. wydatkowała zgodnie z przeznaczeniem, natomiast kwota 508 zł. została wydana niezgodnie z przeznaczeniem. Z kwoty 54 516,50 zł., dotyczącej środków FP z roku 2014, kwota 19 304 zł. dotyczyła decyzji wydanych w 2014r., ale na podstawie wniosków, które wpłynęły w 2013r., więc nie została objęta kontrolą.

Wszczęcie postępowania w sprawie przyznania pracodawcy dofinansowania w związku z wykształceniem młodocianego pracownika następowało z dniem wpływu do urzędu stosownego wniosku. Kontrola wykazała, że wszyscy pracodawcy, którym przyznano dofinansowanie w okresie objętym kontrolą, spełniali warunki określone w art.70b ust.1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, tj. w szczególności:

- z młodocianym zawarta była umowa o pracę w celu przygotowania zawodowego,
- pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy posiadała kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
- młodociany pracownik ukończył przyuczenie do wykonywania określonej pracy i zdał egzamin.

Do składanych wniosków pracodawcy załączali kopie dokumentów, określonych w art.70b ust.7 ww. ustawy, tj. potwierdzenie posiadania uprawnień do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników, umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego, dyplomy lub świadectwa potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu albo oryginały zaświadczeń o zdaniu tego egzaminu. W dokumentacji znajdowały się także świadectwa pracy młodocianych pracowników, potwierdzające okres zatrudnienia oraz potwierdzenia od pracodawcy o pomocy de minimis otrzymanej w okresie 3 lat poprzedzających złożenie wniosku i wypełnione formularze o dotychczasowej pomocy, w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą.

Decyzje administracyjne w sprawie przyznania dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników spełniały wymogi określone w art. 107 Kodeksu postępowania administracyjnego. Z wyjątkiem jednego przypadku, decyzje wydawano w terminach wynikających z Kodeksu postępowania administracyjnego (dowód nr 1 - kserokopia decyzji znak OW.4453.B.3.20014 z dnia 10.11.2014r. wraz z kserokopią dowodu jej doręczenia, wniosku strony oraz dowodu wypłaty) i doręczano za zwrotnym potwierdzeniem odbioru. W 8 przypadkach dokonywano wypłaty środków przed uzyskaniem przez decyzje waloru ostateczności (dowód nr 1). W 4 przypadkach zamiast sprostować decyzje, zgodnie z procedurą przewidzianą w Kodeksie postępowania administracyjnego, dokonano odrębnej poprawy treści decyzji administracyjnych. (dowód nr 2 – kserokopia decyzji znak OW.4453.7.2015 z dnia 10.11.2015r.)

W kontrolowanych sprawach kwoty dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników ustalano w wysokości wynikającej z dyspozycji art.70b ust. 2-4, ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty, za wyjątkiem decyzji znak OW.4453.5.2015 z dnia 30.09.2015, gdzie dofinansowanie naliczono i przyznano w wysokości 4064 zł., a powinno być w wysokości 3556 zł. (dowód nr 3 – kserokopia decyzji znak OW.4453.5.2015 z dnia 30.09.2015 wraz z załącznikami). W jednym przypadku wydano dwie decyzje w tej samej sprawie, różniące się wysokością dofinansowania (dowód nr 4 – kserokopie decyzji znak OW.4453.6.2015 z dnia 23.10.2015r. wraz z dowodami doręczenia oraz wnioskiem strony).

Urząd wydawał pracodawcom zaświadcza o wysokości udzielonej pomocy de minimis razem z decyzją. Dofinansowanie przyznawane było pracodawcom zgodnie z właściwością ze względu na miejsce zamieszkania młodocianego pracownika, tj. zgodnie z art.70b ust.6 ustawy o systemie oświaty.

Przelewu środków dokonywano na wskazany rachunek bankowy pracodawcy, zgodnie z dyspozycją zawartą w poleceniach przelewu, w wysokości wskazanej w decyzji.

Z uwagi na powyższe zalecam:

1. Podjąć działania w kierunku weryfikacji decyzji OW.4453.5.2015 z dnia 30.09.2015r. i zwrotu wynikającej stąd kwoty na konto Dolnośląskiego Kuratorium Oświaty.
2. Podjąć działania w kierunku weryfikacji pierwszej decyzji o znaku OW.4453.6.2015 z dnia 23.10.2015r., gdyż przyznano w niej zawyżone dofinansowanie oraz wyeliminowania z obrotu prawnego drugiej decyzji o znaku OW.4453.6.2015 z dnia 23.10.2015r.
3. Dokonywać wypłaty należnych środków po uzyskaniu przez decyzje administracyjne waloru ostateczności.
4. Decyzje administracyjne wydawać w terminach przewidzianych przez Kpa.
5. Sprostowań oczywistych błędów, które wystąpiły w decyzjach administracyjnych, dokonywać w trybie przewidzianym przez Kpa.

### **Pouczenie**

Jednostka kontrolowana obowiązana jest poinformować Dolnośląski Urząd Wojewódzki we Wrocławiu o wykonaniu zaleceń pokontrolnych w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia.

Jednostka kontrolowana może, w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków zawartych w wystąpieniu pokontrolnym, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Z up. WOJEWÓDZY DOLNOŚLĄSKIEGO

*Jolanta Szopko*  
DYREKTOR WYDZIAŁU  
Polityki Społecznej

