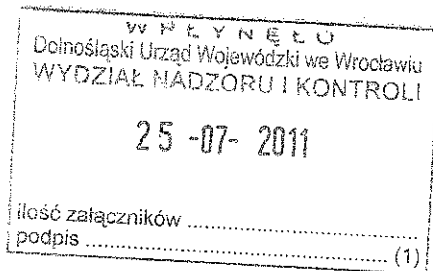




WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Wrocław, dnia 7 lipca 2011r.

PS-NZP.9612.11.2011-4



Pan
Józef Jarosz
Kierownik
NZOZ Przychodnia Rodzinna
lek. med. Józef Jarosz
ul. Iwaszkiewicza 45a
55-200 Oława

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

W dniu 6 kwietnia 2011 r. Zespół Kontrolny Wydziału Polityki Społecznej Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – działając na podstawie z art.28., art.30 oraz 36 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2009 r., Nr 31, poz. 206), art. 65 ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r., Nr 14, poz. 89 z późn. zm.) i § 7 Zarządzenia Nr 299 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 30 października 2009 r. w sprawie kontroli zewnętrznych prowadzonych przez Wojewodę Dolnośląskiego oraz upoważnienia numer PS-NZP.0030-128 / 11 z dnia 24 marca 2011 r. przeprowadził kontrolę problemową dotyczącą realizacji świadczeń zdrowotnych, ze szczególnym uwzględnieniem profilaktycznej opieki nad matką i dzieckiem wynikających z ustawy z dnia 30 sierpnia 1991 r. o zakładach opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2007 r., Nr 14, poz. 89 z późn. zm.).

Okres objęty kontrolą od 01.01.2010 r. do dnia kontroli.

Wyniki kontroli ujęto w protokole kontroli nr PS-NZP.9612.11.2011-3

SPECJALISTA

Barbara Smektala

KIEROWNIK ODDZIAŁU

Lech Lenkiewicz

Część I. Stwierdzono następujące nieprawidłowości :

1. W zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej realizowanej przez pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej:

Świadczenia pielęgniarki poz w środowisku rodzinnym sprawuje Pani Maria Sobkowicz – pielęgniarka posiadająca wymagane kwalifikacje.

W przychodni gabinet pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej znajduje się w pomieszczeniu socjalnym, co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami.

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2010 r., Nr 208, poz. 1376.)

3. W zakresie profilaktycznej opieki zdrowotnej realizowanej przez położną podstawowej opieki zdrowotnej

Świadczenia położnej podstawowej opieki zdrowotnej realizuje Pani Alicja Kanonowicz- położna posiadająca wymagane kwalifikacje. Położna zatrudniona jest na umowę zlecenie i nie ma ustalonego harmonogramu pracy.

- W przychodni gabinet położnej podstawowej opieki zdrowotnej znajduje się w pomieszczeniu socjalnym, co jest niezgodne z obowiązującymi przepisami.

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2010 r., Nr 208, poz. 1376.)

- Położna nie posiada nesesera wyposażonego zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 22 października 2010 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2010 r., Nr 208, poz. 1376)

- W 2010 roku położna realizowała świadczenia w zakresie opieki nad noworodkiem/niemowlęciem do końca 2 miesiąca życia oraz położnicą.

◆Załącznik Nr 2 Część II B Rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 20 października 2005 roku w sprawie zakresu zadań lekarza, pielęgniarki i położnej podstawowej opieki zdrowotnej (Dz. U. Nr 214, poz. 1816).

◆§ 19 ust. 3 Zarządzenia nr 74/2010/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 1 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna określone są świadczenia gwarantowane realizowane przez położną poz w zakresie realizacji świadczeń profilaktycznych oraz z zakresu promocji zdrowia, w tym prowadzenie edukacji kobiet w ciąży oraz w ciąży wysokiego ryzyka, przygotowującej kobiety do odbycia porodu i rodzicielstwa. Podstawą prowadzenia edukacji przedporodowej dla kobiet w ciąży jest opracowany przez położną poz plan edukacji obejmujący praktyczne i teoretyczne przygotowanie do porodu, porożu, karmienia piersią i rodzicielstwa. Edukacja przedporodowa może być prowadzona indywidualnie lub w formie grupowej od 21 do 31 tygodnia ciąży z częstotliwością 1 raz w tygodniu, a od 32 tygodnia ciąży do rozwiązania 2 razy w tygodniu;

◆Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 23 września 2010 roku w sprawie standardów postępowania oraz procedur medycznych przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych z zakresu opieki okołoporodowej sprawowanej nad kobietą w okresie fizjologicznej ciąży, fizjologicznego porodu, porożu oraz opieki nad noworodkiem (Dz. U. z 2010 r., Nr 187, poz. 1259).

- W części analizowanej dokumentacji medycznej brak jest podpisu świadczeniobiorcy lub opiekuna potwierdzającego wykonanie świadczenia przez położną.

Zarządzenie Nr 74/2010/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 1 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń w rodzaju.

- Położna podpisuje się danymi identyfikującymi niezgodnie z obowiązującymi przepisami tj. brak numeru prawa wykonywania zawodu.

Każdy wpis w dokumentacji opatruje się oznaczeniem osoby dokonującej wpisu, zgodnie z §10.1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2010 r., Nr 252, poz. 1697), który wskazuje oznaczenie osoby udzielającej świadczeń zdrowotnych oraz kierującej na badanie, konsultację lub leczenie poprzez określenie nazwiska i imienia, tytułu zawodowego, uzyskanych specjalizacji, numeru prawa wykonywania zawodu – w przypadku lekarza, pielęgniarki i położnej oraz podpisu.

Część II. Zalecenia pokontrolne

Na podstawie ustaleń kontroli, w celu dalszej poprawy profilaktycznej opieki nad matką i dzieckiem zalecamy:

1. W zakresie profilaktycznej opieki realizowanej przez pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej.


Wydzielić pomieszczenie przeznaczone na gabinet pielęgniarki podstawowej opieki zdrowotnej spełniające wymagania określone w obowiązujących przepisach. Oznaczyć gabinet pielęgniarki oraz umieścić w widocznym miejscu harmonogram pracy pielęgniarki poz.

2. W zakresie profilaktycznej opieki realizowana przez położną podstawowej opieki zdrowotnej.

- Wydzielić pomieszczenie przeznaczone na gabinet położnej podstawowej opieki zdrowotnej spełniające wymagania określone w obowiązujących przepisach. Oznaczyć gabinet położnej oraz umieścić w widocznym miejscu harmonogram pracy położnej podstawowej opieki zdrowotnej.
- Zakupić i wyposażyć neseser położnej.
- Poprawić przepływ informacji między wszystkimi świadczeniodawcami (lekarze, pielęgniarki, położne) i nawiązać ściślejszą współpracę.
- Opracować plan edukacji przedporodowej dla kobiet ciężarnych oraz wprowadzić edukację przedporodową dla kobiet ciężarnych w formie indywidualnej lub grupowej.
- Uaktualnić dostępne informacje dla pacjentów na tablicy informacyjnej i na stronie internetowej (jeżeli placówka posiada stronę internetową) dotyczące profilaktycznej opieki nad kobietą ciężarną sprawowaną przez położną poz.
- Przestrzegać zasad realizacji udzielanych świadczeń w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna określonych w Zarządzeniu Nr 74/2010/DSOZ Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia z dnia 1 grudnia 2010 r. w sprawie określenia warunków zawierania i realizacji umów o udzielanie świadczeń w rodzaju: podstawowa opieka zdrowotna.
- Przestrzegać zasad prawidłowego wypełniania dokumentacji medycznej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 21 grudnia 2010 r. w sprawie rodzajów i zakresu dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania (Dz. U. z 2010 r., Nr 252, poz. 1697).

Część III. Postanowienia końcowe:

1. Pan Józef Jarosz - Kierownik kontrolowanego podmiotu, w terminie 30 dni od daty otrzymania wystąpienia pokontrolnego zobowiązany jest do wykonania wniosków i zaleceń pokontrolnych oraz zawiadomienia zarządzającego kontrolę o ich wykonaniu lub przyczynie ich nie wykonania.
2. Wystąpienie pokontrolne sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla kierownika kontrolowanego podmiotu i dla przeprowadzającego kontrolę oraz dla Wydziału Nadzoru i Kontroli Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO


Edward Kostecki
DYREKTOR WYDZIAŁU
Polityki Społecznej