

ZARZĄDZENIE Nr 235
WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO
z dnia 5 lipca 2008 r.

***zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu Dolnośląskiego
Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu.***

Na podstawie art. 30 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2001 r. Nr 80, poz. 872 z późn. zm.¹⁾) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 261 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 6 grudnia 2006 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu, zmienionym zarządzeniami Wojewody Dolnośląskiego Nr 2 z dnia 2 stycznia 2007 r., Nr 44 z dnia 19 lutego 2007 r., Nr 206 z dnia 3 lipca 2007 r., Nr 284 z dnia 21 sierpnia 2007 r., Nr 299 z dnia 7 września 2007 r., Nr 57 z dnia 27 lutego 2008 r. i Nr 88 z dnia 18 marca 2008 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 16:

a) w ust. 1:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) Wydział Nadzoru i Kontroli:

- a) Dyrektor;
- b) Zastępca dyrektora;
- c) Oddział Nadzoru;
- d) Oddział Kontroli;
- e) Oddział Obsługi Prawnej;
- f) Oddział Skarg i Wniosków;
- g) stanowiska pracy.”,

– pkt 6 otrzymuje brzmienie;

„6) Wydział Infrastruktury:

- a) Dyrektor;
- b) Zastępca dyrektora;
- c) Oddział Architektury i Budownictwa;
- d) Oddział Orzecznictwa;
- e) Oddział Planowania Przestrzennego;
- f) Oddział Infrastruktury Technicznej i Nadzoru Założycielskiego;

¹⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2001 r. Nr 128, poz. 1407, z 2002 r. Nr 37, poz. 329, Nr 41, poz. 365, Nr 62, poz. 558, Nr 89, poz. 804 i Nr 200, poz. 1688, z 2003 r. Nr 52 poz. 450, Nr 137 poz. 1302 i Nr 149 poz. 1452, z 2004 r. Nr 33, poz. 287 oraz z 2005 r. Nr 33 poz. 288, Nr 90 poz. 757 i Nr 175 poz. 1462.

- g) Oddział Wywłaszczeń i Odszkodowań;
- h) Oddziały Zamiejscowe w Jeleniej Górze, Legnicy i Wałbrzychu;
- i) stanowiska pracy;"

– pkt 7 otrzymuje brzmienie;

„7) Wydział Geodezji i Nieruchomości:

- a) Dyrektor;
- b) Zastępca dyrektora;
- c) Oddział Nadzoru Geodezyjnego i Kontroli;
- d) Oddział Katastru Nieruchomości;
- e) Oddział Orzecznictwa i Regulacji;
- f) Oddział Mienia Zaburzańskiego;
- g) Oddział Komunalizacji i Uwłaszczeń;
- h) Oddziały Zamiejscowe w Jeleniej Górze, Legnicy i Wałbrzychu;
- i) stanowiska pracy;"

– uchyla się pkt 8,

b) w ust. 2:

– pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) Wydział Geodezji i Nieruchomości – GN;"

– uchyla się pkt 8;

2) w § 18 w ust. 1 uchyla się pkt 13;

3) w § 19:

a) w ust. 1 dodaje się pkt 12, 13 w brzmieniu:

„12) prowadzenie rejestru porozumień administracyjnych Wojewody;

13) redagowanie Dziennika Urzędowego Wojewody Dolnośląskiego.”

b) w ust. 3 uchyla się pkt 9 i 12,

c) po ust. 3 dodaje się ust. 4 w brzmieniu:

„4. Do zadań Wydziału Nadzoru i Kontroli w zakresie Oddziału Skarg i Wniosków należy:

- 1) prowadzenie rejestru wpływających do Wojewody Dolnośląskiego skarg i wniosków;
- 2) rejestrowanie wpływających do urzędu skarg i wniosków;
- 3) przyjmowanie i organizowanie spotkań w porozumieniu z Gabinetem Wojewody z Wojewodą, Wicewojewodą i Dyrektorem Generalnym Urzędu osób składających skargi na działalność urzędu bądź administracji zespolonej;
- 4) przekazywanie skarg i wniosków do właściwych wydziałów;
- 5) występowanie do wydziałów urzędu i administracji zespolonej o niezbędne informacje konieczne do rozpoznania skargi lub wniosku;
- 6) rozpatrywanie skarg i wniosków dotyczących pracy właściwych wydziałów oraz administracji zespolonej z Wojewodą;
- 7) kontrola terminowości i sposobu załatwiania skarg i wniosków przez właściwe wydziały oraz administrację zespoloną;
- 8) inicjowanie kontroli doraźnych w zakresie skarg dotyczących funkcjonowania urzędu;

- 9) dokonywanie analizy merytorycznej w terminach do 30 czerwca i 30 grudnia wpływających do urzędu skarg na działalność wydziałów oraz administracji zespolonej;
 - 10) proponowanie kierownictwu urzędu rozwiązań organizacyjnych wpływających na polepszenie pracy wydziałów lub eliminacji nieprawidłowości w pracy;
 - 11) dokonywanie kontroli w zakresie przestrzegania wyznaczonych godzin i dni przyjmowania przez dyrektorów wydziałów osób w ramach skarg i wniosków.”;
- 4) w § 20 w ust. 4 pkt 38 otrzymuje brzmienie:
- „38) obsługa kasowa pracowników i klientów Urzędu;”;
- 5) w § 23:
- a) w ust. 1 pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o pozwoleniu na budowę celem realizacji przedsięwzięcia Euro 2012.”,
 - b) w ust. 2 uchyla się pkt 6-10,
 - c) w ust. 3 po pkt 15 dodaje się pkt 16 w brzmieniu:

„16) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o ustaleniu lokalizacji przedsięwzięcia Euro 2012.”,
 - d) ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Do zadań Wydziału Infrastruktury w zakresie Oddziału Infrastruktury Technicznej i Nadzoru Założycielskiego należy:

- 1) sprawowanie nadzoru nad zarządzaniem ruchem na drogach wojewódzkich, powiatowych i gminnych oraz na drogach publicznych położonych w miastach na prawach powiatu;
- 2) ocena organizacji ruchu w zakresie: zgodności z obowiązującymi przepisami, bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- 3) sprawowanie nadzoru nad przewozem drogowym towarów niebezpiecznych;
- 4) prowadzenie spraw z zakresu sprawozdań z działalności przedsiębiorcy lub innego podmiotu w zakresie przewozu drogowego towarów niebezpiecznych oraz czynności z tym związanych, sporządzanych przez doradców ds. bezpieczeństwa w transporcie towarów niebezpiecznych;
- 5) uzgadnianie tras pielgrzymek, procesji oraz innych imprez publicznych o charakterze religijnym na drogach publicznych w zakresie bezpieczeństwa ruchu drogowego;
- 6) opiniowanie i wnioskowanie w sprawach spornych dotyczących istniejącej lub projektowanej organizacji ruchu, z uwagi na interes ogólnospołeczny oraz konieczność zapewnienia ruchu tranzytowego;
- 7) sprawowanie nadzoru nad prowadzeniem kursów doszkalających kierowców wykonujących transport drogowy;
- 8) kontrola sposobu prowadzenia kursów dla kierowców wykonujących transport drogowy oraz dokumentacji z nimi związanej;
- 9) koordynacja Programu Likwidacji Miejsc Niebezpiecznych na Drogach;
- 10) przyjmowanie i weryfikacja wniosków do Programu Likwidacji Miejsc Niebezpiecznych na Drogach;
- 11) sprawowanie nadzoru nad jednostkami samorządu terytorialnego przy

- realizacji zadań w ramach Programu Likwidacji Miejsc Niebezpiecznych na Drogach;
- 12) wydawanie zaświadczeń potwierdzających posiadanie przez lekarzy dodatkowych kwalifikacji, niezbędnych do przeprowadzania badań kierowców i kandydatów na kierowców;
 - 13) prowadzenie rejestru uprawnionych lekarzy do wykonywania badań kierowców i kandydatów na kierowców;
 - 14) powoływanie komisji egzaminacyjnej do oceny przygotowania kandydatów na instruktorów i instruktorów nauki jazdy;
 - 15) opracowanie regulaminu określającego sposób przeprowadzenia egzaminu dla kandydatów na instruktorów oraz instruktorów nauki jazdy;
 - 16) przygotowywanie i opracowywanie dokumentacji niezbędnej do przeprowadzenia egzaminu dla kandydatów na instruktorów oraz instruktorów nauki jazdy;
 - 17) organizacja egzaminów dla kandydatów na instruktorów oraz instruktorów nauki jazdy;
 - 18) prowadzenie ewidencji osób – instruktorów i kandydatów na instruktorów nauki jazdy - przystępujących do egzaminu;
 - 19) prowadzenie ewidencji protokołów egzaminacyjnych – instruktorów i kandydatów na instruktorów nauki jazdy - oraz przechowywanie i archiwizowanie protokołów egzaminacyjnych;
 - 20) wydawanie testów egzaminacyjnych dla osób ubiegających się o pozwolenie lub podlegających kontrolnemu sprawdzeniu w tym zakresie;
 - 21) potwierdzanie wyników egzaminów państwowych na prawo jazdy z lat 1956-1998;
 - 22) powoływanie komisji egzaminacyjnej do przeprowadzenia testów kwalifikacyjnych kierowców wykonujących przewóz drogowy;
 - 23) wydawanie świadectw kwalifikacji zawodowej kierowcom wykonującym przewóz drogowy;
 - 24) prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki szkolenia kierowców wykonujących przewóz drogowy;
 - 25) sprawowanie nadzoru nad ośrodkami szkolenia kierowców wykonujących transport drogowy;
 - 26) prowadzenie rejestru przedsiębiorców prowadzących ośrodki doskonalenia techniki jazdy;
 - 27) prowadzenie ewidencji ośrodków doskonalenia techniki jazdy, prowadzonych przez jednostki wojskowe oraz jednostki resortu spraw wewnętrznych;
 - 28) prowadzenie ewidencji instruktorów techniki jazdy;
 - 29) wydawanie świadectw instruktora techniki jazdy;
 - 30) sprawowanie nadzoru nad ośrodkami doskonalenia techniki jazdy;
 - 31) przekazywanie danych do Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w zakresie przewozu drogowego i doskonalenia techniki jazdy.
 - 32) zarządzanie ekshumacją zwłok z grobu wojennego i przeniesienia ich do innego grobu;
 - 33) wydawanie zezwoleń na ekshumację zwłok z grobu wojennego, przeniesienie ich na inne miejsce w kraju lub poza granicami Państwa i na sprowadzanie zwłok z obcego państwa celem pochowania w kraju w grobie wojennym;
 - 34) wydawanie zezwoleń na przeprowadzanie robót ziemnych, wznoszenie pomników i innych urządzeń na cmentarzach i grobach wojennych;
 - 35) powierzanie jednostkom samorządu terytorialnego, w drodze porozumienia, obowiązku utrzymania grobów i cmentarzy wojennych;
 - 36) prowadzenie spraw związanych z podziałem środków i ich wykorzystywaniem oraz nadzorem nad utrzymaniem grobów i cmentarzy wojennych;
 - 37) prowadzenie ewidencji grobów i cmentarzy wojennych;
 - 38) ustalanie wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m² powierzchni

- użytkowej budynków mieszkalnych;
- 39) opracowywanie projektu obwieszczenia wojewody w sprawie wysokości wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych;
 - 40) prowadzenie list kandydatów zarejestrowanych w likwidowanych związkach spółdzielni mieszkaniowych;
 - 41) prowadzenie rejestru kandydatów na członków zlikwidowanych związków spółdzielni mieszkaniowych;
 - 42) kierowanie zarejestrowanych kandydatów ze zlikwidowanych związków do spółdzielni mieszkaniowych w celu przyjęcia ich w poczet członków;
 - 43) opiniowanie wniosków w sprawie ustanowienia Specjalnych Stref Ekonomicznych na terenie województwa dolnośląskiego;
 - 44) prowadzenie spraw związanych z dofinansowaniem zadań wynikających ze Strategicznego Programu Rządowego „Zagospodarowanie przejętego mienia i rekultywacja terenów zdegradowanych przez Wojska Federacji Rosyjskiej”;
 - 45) koordynowanie współdziałania organów administracji publicznej w zakresie działań wynikających ze Strategicznego Programu Rządowego;
 - 46) przeprowadzanie i koordynowanie kontroli - kompleksowych, problemowych i skargowych - przedsiębiorstw państwowych, dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego;
 - 47) gospodarowanie środkami budżetu Wojewody przeznaczonymi na finansowanie spraw związanych z obszarem przekształceń przedsiębiorców państwowych;
 - 48) realizowanie funkcji organu założycielskiego poprzez sprawowanie nadzoru nad działalnością przedsiębiorstw państwowych;
 - 49) prowadzenie procedur przygotowawczych w przypadku tworzenia, podziału, łączenia i likwidacji przedsiębiorstw państwowych dla których Wojewoda jest organem założycielskim;
 - 50) organizowanie konkursów na stanowiska dyrektorów przedsiębiorstw państwowych dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego;
 - 51) prowadzenie spraw kadrowych dyrektorów przedsiębiorstw użyteczności publicznej, tymczasowych kierowników, zarządców, zarządców komisarycznych, likwidatorów i pełnomocników do spraw prywatyzacji bezpośrednio przedsiębiorstw państwowych dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego;
 - 52) wszczynanie postępowań naprawczych w przedsiębiorstwach państwowych i ustanawianie zarządów komisarycznych;
 - 53) prowadzenie spraw związanych z powierzaniem zarządzania przedsiębiorstwem osobie fizycznej lub prawnej;
 - 54) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem radom nadzorczym uprawnień organu założycielskiego w zakresie nadzoru;
 - 55) realizowanie funkcji organu założycielskiego w zakresie postępowania układowego i postępowania upadłościowego w przedsiębiorstwach państwowych;
 - 56) wydawanie opinii w sprawach dotyczących czynności wymaganych przy zawieraniu układu sądowego z wierzycielami oraz postępowania upadłościowego w stosunku do przedsiębiorstw państwowych wobec których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego;
 - 57) zbieranie informacji dotyczących kondycji finansowej przedsiębiorstwa państwowego;
 - 58) przekazywanie Ministrowi Skarbu Państwa mienia pozostałego po likwidacji i upadłości przedsiębiorstw państwowych;
 - 59) współdziałanie z organami przedsiębiorstwa państwowego i organizacjami związkowymi;
 - 60) współpraca z urzędami skarbowymi, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych,

- bankami, Urzędem Statystycznym, związkami pracodawców i innymi organizacjami w zakresie sprawowanego nadzoru;
- 61) przyjmowanie i wnioskowanie o zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych przedsiębiorstw państwowych postawionych w stan likwidacji;
 - 62) przyjmowanie i wnioskowanie o zatwierdzanie rocznych sprawozdań finansowych oraz dokonywanie podziału zysku wypracowanego przez przedsiębiorstwa na fundusze oraz ustalenie zasad wykorzystania tych funduszy w przedsiębiorstwach pod zarządem komisarycznym, a także w przedsiębiorstwach zarządzanych przez osoby fizyczne i prawne;
 - 63) bieżąca kontrola nadzorowanych przedsiębiorstw państwowych oraz ocena działalności dyrektorów, tymczasowych kierowników, zarządców, zarządców komisarycznych i likwidatorów;
 - 64) współdziałanie z organami rządowymi, samorządu terytorialnego i jednostkami organizacyjnymi sfery gospodarczej i finansowej w sprawach wchodzących w zakres nadzoru założycielskiego w imieniu Wojewody;
 - 65) prowadzenie spraw dotyczących uznania przedsiębiorstwa państwowego za zlikwidowane i składania wniosków do Krajowego Rejestru Sądowego o przerejestrowanie i wykreślenie z rejestru przedsiębiorców;
 - 66) realizacja zadań wynikających z przepisów dotyczących zasad ewidencjonowania majątku Skarbu Państwa:
 - a) współpraca z jednostkami ewidencji w zakresie opracowywania sprawozdań o stanie majątku Skarbu Państwa,
 - b) szczegółowe zasady prowadzenia zbiorczej ewidencji majątku Skarbu Państwa,
 - c) zasady, tryb i terminy przekazywania informacji i danych związanych z ewidencjonowaniem majątku Skarbu Państwa;
 - 67) współdziałanie z organami przedsiębiorstwa państwowego i organizacjami związkowymi w zakresie inicjatywy prywatyzacyjnej;
 - 68) przeprowadzanie procedur przekształceń własnościowych przedsiębiorstw państwowych;
 - 69) dokonywanie oceny możliwości prywatyzacji bezpośredniej przedsiębiorstw państwowych;
 - 70) przygotowywanie projektów aktów prawnych w zakresie procedur prywatyzacyjnych w tym przygotowywanie umów dotyczących sprzedaży przedsiębiorstwa, wniesienia przedsiębiorstwa do spółki i oddanie do odpłatnego korzystania mienia przedsiębiorstw państwowych dla których Wojewoda pełni funkcję organu założycielskiego i przekazywanie ich Ministrowi Skarbu Państwa;
 - 71) przygotowywanie dokumentów po zakończeniu prywatyzacji bezpośredniej i protokolarnie przekazywanie ich do Ministerstwa Skarbu Państwa;
 - 72) nadzór nad działaniami pełnomocników do spraw prywatyzacji;
 - 73) przeprowadzanie procesu negocjacji i rokowań mających na celu wyłonienie nabywcy, inwestora;
 - 74) prowadzenie spraw związanych z nadzorem nad Państwowym Zakładem Budżetowym „Stawy Milickie”;
 - 75) realizacja zadań z zakresu ustawy z dnia 15 kwietnia 2005r. o pomocy publicznej i restrukturyzacji publicznych zakładów opieki zdrowotnej, w szczególności:
 - a) prowadzenie spraw związanych z wszczynaniem lub odmową wszczęcia postępowania restrukturyzacyjnego,
 - b) przedkładanie projektów programów restrukturyzacyjnych do zaopiniowania Bankowi Gospodarstwa Krajowego,
 - c) przygotowywanie projektów decyzji: o warunkach restrukturyzacji, o zakończeniu postępowania restrukturyzacyjnego, o umorzeniu postępowania restrukturyzacyjnego, innych związanych z postępowaniem

- restrukturyzacyjnym,
- d) prowadzenie spraw związanych z występowaniem z wnioskiem o likwidację zakładu opieki zdrowotnej,
- e) opracowywanie wymaganych informacji i sprawozdań związanych z postępowaniem restrukturyzacyjnym,
- f) monitoring sytuacji ekonomiczno – finansowej publicznych zakładów opieki zdrowotnej,
- g) ogłaszanie w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitorze Polskim B” listy zakładów opieki zdrowotnej, w stosunku do których wydano decyzję o zakończeniu postępowania restrukturyzacyjnego.”.

e) po ust. 4 dodaje się ust. 4a w brzmieniu:

„4a. Do zadań Wydziału Infrastruktury w zakresie Oddziału Wywłaszczeń i Odszkodowań należy:

- 1) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o nabyciu przez Skarb Państwa własności nieruchomości przeznaczonych na pasy drogowe dróg krajowych oraz ustaleniu z tego tytułu odszkodowania;
- 2) prowadzenie postępowań w sprawie wyznaczenia właścicielowi lub użytkownikowi wieczystemu terminu do zawarcia umowy nabycia nieruchomości;
- 3) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o wywłaszczeniu nieruchomości i ustaleniu z tego tytułu odszkodowania;
- 4) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o niezwłocznym zajęciu nieruchomości objętych postępowaniem wywłaszczeniowym;
- 5) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości Skarbu Państwa przeznaczonej na pas drogowy, jeżeli jest ustanowiony na rzecz jednostki organizacyjnej innej niż właściwy zarządca drogi;
- 6) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o ustanowieniu trwałego zarządu na rzecz właściwego zarządcy drogi;
- 7) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o ustaleniu odszkodowań za nieruchomości przeznaczone na pasy drogowe, w odniesieniu do dróg krajowych i wojewódzkich;
- 8) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości stanowiącej własność samorządu województwa przeznaczonej na pas drogowy, jeżeli jest ustanowiony na rzecz jednostki organizacyjnej innej niż właściwy zarządca drogi;
- 9) prowadzenie postępowań w sprawie wyznaczenia właścicielowi, użytkownikowi wieczystemu lub osobie, której przysługuje inne prawo rzeczowe do nieruchomości terminu do zawarcia umowy nabycia nieruchomości celem realizacji przedsięwzięcia Euro 2012;
- 10) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o wywłaszczeniu nieruchomości i ustaleniu z tego tytułu odszkodowania celem realizacji przedsięwzięcia Euro 2012;
- 11) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o niezwłocznym zajęciu nieruchomości przeznaczonych na realizację przedsięwzięć Euro 2012;
- 12) prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu ustanowionego na nieruchomości przeznaczonej na realizację przedsięwzięć Euro 2012;
- 13) prowadzenie postępowań w sprawie rozwiązania, w związku z realizacją przedsięwzięć Euro 2012, użytkowania ustanowionego w drodze decyzji.”;

6) § 24 otrzymuje brzmienie:

„§ 24.1. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości należy:

- 1) sporządzanie projektu budżetu Wojewody oraz układu wykonawczego w zakresie działania Wydziału;
- 2) kontrola prawidłowości wydatkowania środków z dotacji budżetowych na zadania z zakresu geodezji, kartografii i gospodarki nieruchomościami;
- 3) monitorowanie wydatkowania dotacji budżetowych na zadania zlecone jednostkom samorządu terytorialnego z zakresu geodezji, kartografii i gospodarki nieruchomościami;
- 4) monitorowanie prawidłowości realizacji dochodów budżetu państwa w zakresie właściwości Wydziału;
- 5) przygotowywanie – w oparciu o informacje przekazane z powiatów - propozycji harmonogramu realizacji wydatków budżetu Wojewody oraz aktualizowanie harmonogramu realizacji wydatków;
- 6) kontrola prawidłowości wydatkowania środków Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym;
- 7) obsługa finansowa postępowań prowadzonych w Wydziale;
- 8) realizacja wniosków osób prawnych Kościoła Katolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych dotyczących przejścia prawa własności nieruchomości lub ich części na podstawie przepisów ustawy z dnia 23 czerwca 1971 r. o przejściu na osoby prawne Kościoła Rzymskokatolickiego oraz innych kościołów i związków wyznaniowych własności niektórych nieruchomości położonych na Ziemiach Zachodnich i Północnych;
- 9) nieodpłatne przekazywanie osobom prawnym Kościoła Katolickiego własności gruntów rolnych znajdujących się w Zasobie Własności Rolnej Skarbu Państwa na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP;
- 10) regulacja stanu prawnego nieruchomości na rzecz osób prawnych Kościoła Katolickiego na podstawie ustawy z dnia 17 maja 1989 r. o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w RP;
- 11) regulacja stanu prawnego nieruchomości na rzecz Gmin Wyznaniowych Żydowskich na podstawie ustawy z dnia 20 lutego 1997 r. o stosunku Państwa do gmin wyznaniowych żydowskich w RP;
- 12) regulacja stanu prawnego nieruchomości na rzecz osób prawnych Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego na podstawie ustawy z dnia 13 maja 1994 r. o stosunku Państwa do Kościoła Ewangelicko-Augsburskiego w RP;
- 13) regulacja stanu prawnego nieruchomości na rzecz osób prawnych Kościoła Chrześcijan-Baptystów na podstawie ustawy z dnia 30 czerwca 1995r. o stosunku Państwa do Kościoła Chrześcijan-Baptystów w RP;
- 14) regulacja stanu prawnego nieruchomości na rzecz innych niż wymienione w punkcie 3-6 kościołów oraz związków wyznaniowych na podstawie ustaw regulujących stosunek państwa do tych podmiotów;
- 15) udział w postępowaniach regulacyjnych, prowadzonych przez: Komisję Majątkową, Komisję Regulacyjną, Międzykościelną Komisję Regulacyjną oraz Komisję Regulacyjną ds. Gmin Wyznaniowych Żydowskich, działające przy Ministerstwie Spraw Wewnętrznych i Administracji, w sprawach dotyczących przywrócenia lub przeniesienia własności nieruchomości.

2. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Nadzoru Geodezyjnego i Kontroli należy:

- 1) prowadzenie kontroli w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych do ustawy, a w szczególności:
 - a) zgodności wykonywania prac geodezyjnych i kartograficznych z przepisami ustawy oraz ze standardami technicznymi dotyczącymi

- geodezji, kartografii i krajowego systemu informacji o terenie,
- b) zgłaszania prac geodezyjnych oraz przekazywania materiałów uzyskanych w ich wyniku do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - c) posiadania uprawnień zawodowych przez osoby wykonujące samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii,
 - d) spełniania wymagań kwalifikacyjnych przez geodetów powiatowych geodetów gminnych i inne osoby zatrudnione w urzędach na stanowiskach, na których jest wymagane posiadanie uprawnień zawodowych w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 2) kontrola wykonywania zadań przez marszałka województwa w zakresie:
 - a) prowadzenia wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - b) prawidłowości wydatkowania środków Funduszu Gospodarki Zasobem Geodezyjnym i Kartograficznym,
 - c) prowadzenia wojewódzkich baz danych wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie,
 - d) analizy zmian w strukturze agrarnej oraz programowanie i koordynacja prac urządzeniowo-rolnych,
 - e) monitorowania zmian w sposobie użytkowania gruntów oraz ich bonitacji,
 - f) wykonywania map topograficznych i tematycznych;
 - 3) kontrola wykonywania zadań przez starostę w zakresie:
 - a) prowadzenia powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
 - b) koordynacji usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu,
 - c) zakładania osnów szczegółowych,
 - d) zakładania i aktualizacji mapy zasadniczej,
 - e) zakładania i prowadzenia geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu,
 - f) ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych;
 - 4) wnioskowanie do Głównego Geodety Kraju o zastosowanie ustawowych kar w stosunku do osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii, które naruszyły przepisy ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne;
 - 5) wyrażanie, na wniosek starosty, opinii o przygotowaniu gminy do przejęcia jego zadań w zakresie geodezji i kartografii;
 - 6) zatwierdzanie oceny komisji o wyłączenie materiałów z wojewódzkiego i powiatowych zasobów geodezyjnych i kartograficznych, które utraciły przydatność użytkową;
 - 7) prowadzenie państwowego rejestru przebiegu granic i powierzchni jednostek podziału terytorialnego państwa (gmin i powiatów) w zakresie dotyczącym województwa;
 - 8) przygotowywanie opinii potwierdzającej przebieg dotychczasowych granic gminy lub gmin objętych wnioskiem w sprawie zmiany granic i powierzchni jednostek zasadniczego podziału terytorialnego kraju;
 - 9) prowadzenie szkoleń i instruktażu dla pracowników organów administracji geodezyjnej i kartograficznej w województwie w zakresie nadzorowanych zadań;
 - 10) realizacja zadań Wojewody wynikających z przepisów ustawy o scalaniu i wymianie gruntów;
 - 11) prowadzenie postępowań dotyczących refundacji przez Skarb Państwa kosztów związanych z podziałem nieruchomości oraz czynnościami związanymi z rozgraniczeniem nieruchomości oraz ewidencją gruntów i budynków, ponoszonych przez spółdzielnie mieszkaniowe.

3. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Katastru Nieruchomości należą:

- 1) prowadzenie nadzoru i kontroli w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisów wykonawczych do ustawy, w zakresie związanym z ewidencją gruntów i budynków, a w szczególności:
 - a) nadzór nad pracami geodezyjnymi i kartograficznymi w zakresie ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczą klasyfikacji gruntów i powszechną taksacją nieruchomości,
 - b) nadzór nad zakładaniem, modernizacją i prowadzeniem ewidencji gruntów, budynków i lokali,
 - c) nadzór nad opracowywaniem map i tabel taksacyjnych,
 - d) prowadzenie postępowań administracyjnych z zakresu ewidencji gruntów i budynków, gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - e) rozpatrywanie skarg w zakresie ewidencji gruntów, gleboznawczej klasyfikacji gruntów,
 - f) przyjmowanie, kontrola i przekazywanie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa baz danych ewidencji gruntów i budynków w celu zasilania i aktualizacji Systemu IACS - LPIS niezbędnego do corocznego naliczania dopłat bezpośrednich dla rolników,
 - g) kontrola materiałów przekazywanych starostom przez ARiMR wynikającą z modernizacji LPIS oraz nadzór nad wykorzystaniem tych materiałów do bieżącej modernizacji ewidencji gruntów i budynków;
- 2) prowadzenie postępowań administracyjnych związanych z realizacją zadań Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego jako:
 - a) organu I instancji w sprawach określonych w ustawie z dnia 17 maja 1989 - Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz przepisach wykonawczych do ustawy,
 - b) organu wyższego stopnia w stosunku do organów administracji geodezyjnej i kartograficznej;
- 3) przygotowywanie odpowiedzi na skargi i wnioski w zakresie nadzorowanych zadań oraz przygotowywanie odpowiedzi na skargi w sprawach skierowanych do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego;
- 4) ewidencjonowanie lokalnych systemów informacji o terenie;
- 5) przechowywanie kopii zabezpieczających bazy danych (powiatowych i wojewódzkich) wchodzących w skład krajowego systemu informacji o terenie, w tym w szczególności bazy danych ewidencji gruntów i budynków;
- 6) prowadzenie szkoleń i instruktażu dla pracowników organów administracji geodezyjnej i kartograficznej w województwie w zakresie nadzorowanych zadań;
- 7) przygotowywanie upoważnień do wykonywania gleboznawczej klasyfikacji gruntów na terenie województwa dolnośląskiego oraz prowadzenie rejestru klasyfikatorów i inspektorów ds. klasyfikacji gruntów.

4. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Orzecznictwa i Regulacji należy:

- 1) rozpatrywanie odwołań od decyzji starostów wykonujących zadania z zakresu administracji rządowej w sprawach gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa oraz w sprawach wywłaszczeń, odszkodowań za wywłaszczone nieruchomości i zwrotów wywłaszczonych nieruchomości, a także prowadzenie postępowań nadzorczych w tych sprawach;
- 2) prowadzenie postępowań nadzorczych i innych spraw z zakresu gospodarki nieruchomościami należących na podstawie przepisów szczególnych do kompetencji wojewodów;
- 3) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zgody starostom

wykonującym zadania z zakresu administracji rządowej na zbywanie oraz nabywanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu nieruchomości Skarbu Państwa;

- 4) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zgody starostom wykonującym zadania z zakresu administracji rządowej na sprzedaż prawa własności nieruchomości gruntowych Skarbu Państwa na rzecz ich użytkowników wieczystych;
- 5) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na zawieranie umów pomiędzy Skarbem Państwa a jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie nabycia nieruchomości po cenie obniżonej lub obciążenia ograniczonymi prawami rzeczowymi;
- 6) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na zwolnienie z obowiązku zbycia w drodze przetargu nieruchomości przeznaczonych pod budownictwo mieszkaniowe;
- 7) przygotowywanie projektów zarządzeń Wojewody w przedmiocie przyznania pierwszeństwa w nabyciu lokali ich najemcom lub dzierżawcom w odniesieniu do nieruchomości Skarbu Państwa;
- 8) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na udzielanie bonifikat w przypadku sprzedaży lub oddania w wieczyste użytkowanie gruntów Skarbu Państwa;
- 9) rozpatrywanie skarg na czynności związane z przeprowadzeniem przetargu, jeżeli dotyczy on nieruchomości Skarbu Państwa;
- 10) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na udzielenie bonifikaty od opłaty za przekształcenie prawa użytkowania wieczystego w prawo własności w odniesieniu do nieruchomości stanowiących własność Skarbu Państwa, jeżeli nieruchomość wykorzystywana lub przeznaczona jest na cele mieszkaniowe;
- 11) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zgody starostom na wydzierżawianie, wynajmowanie i użyczanie nieruchomości wchodzących w skład zasobu na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony, a także w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość;
- 12) prowadzenie spraw związanych z wyrażeniem zgody na odstąpienie od obowiązku przetargowego zawarcia umów użytkowania, najmu lub dzierżawy na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub na czas nieoznaczony;
- 13) prowadzenie spraw związanych z wyrażeniem zgody na oddanie nieruchomości lub jej części w najem, dzierżawę lub użyczenie na czas oznaczony dłuższy niż 3 lata lub czas nieoznaczony, a także w przypadku, gdy po umowie zawartej na czas oznaczony strony zawierają kolejne umowy, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość, przez państwową jednostkę organizacyjną, dla której organem nadzorującym jest Wojewoda;
- 14) przygotowywanie projektów zarządzeń określających szczegółowe warunki korzystania z nieruchomości przez państwową jednostkę organizacyjną;
- 15) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na wygaśnięcie trwałego zarządu przysługującego jednostkom organizacyjnym resortu obrony narodowej, spraw wewnętrznych i administracji, sprawiedliwości i Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego;
- 16) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na złożenie wniosku o wydanie decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu, przez jednostki organizacyjne, dla których organem nadzorującym jest Wojewoda oraz na złożenie przez te jednostki wniosku o przekazanie trwałego zarządu między jednostkami;
- 17) prowadzenie spraw związanych z wyrażaniem zgody na udzielanie bonifikat i na zmianę ich wysokości w przypadku opłat rocznych z tytułu trwałego

- zarządu ustanowionego na gruntach Skarbu Państwa;
- 18) prowadzenie spraw związanych z przekazywaniem władania lasów i gruntów pod zalesienie Lasom Państwowym;
 - 19) prowadzenie postępowań w sprawach przekazania Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa nieruchomości rolnych, nie stanowiących składników majątku państwowych przedsiębiorstw gospodarki rolnej;
 - 20) sporządzanie i przekazywanie ministrowi właściwemu do spraw administracji publicznej zestawienia zbiorczego nieruchomości, o których mowa w art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o ujawnieniu w księgach wieczystych prawa własności nieruchomości Skarbu Państwa oraz jednostek samorządu terytorialnego, a także składanie sprawozdań kwartalnych z wykonania obowiązku oraz nakładanie kar pieniężnych w trybie w/w ustawy;
 - 21) przeprowadzanie kompleksowych, problemowych, sprawdzających i doraźnych kontroli zewnętrznych z wykonywania przez organy samorządu terytorialnego zadań zleconych z zakresu administracji rządowej w sprawach gospodarki nieruchomościami Skarbu Państwa.

5. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Mienia Zabuzńskiego należy:

- 1) rozpatrywanie wniosków o wydanie decyzji w sprawie potwierdzenia prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej w związku z wojną rozpoczętą w 1939 roku;
- 2) prowadzenie postępowań nadzorczych w stosunku do decyzji i zaświadczeń wydanych przez starostów, prezydentów miast na prawach powiatów oraz kierowników urzędów rejonowych, potwierdzających uprawnienia do rekompensaty;
- 3) prowadzenie wojewódzkiego rejestru zawierającego dane dotyczące:
 - a) decyzji lub zaświadczeń, wydanych na podstawie ustawy z dnia 8 lipca 2005 r. o realizacji prawa do rekompensaty z tytułu pozostawienia nieruchomości poza obecnymi granicami Rzeczypospolitej Polskiej lub odrębnych przepisów, potwierdzających prawo do rekompensaty,
 - b) osób, którym te prawa przysługują,
 - c) stanu i formy realizacji tych praw;
- 4) gromadzenie dokumentów, z których wynika zrealizowanie w całości albo w części prawa do rekompensaty, potwierdzonego zaświadczeniami albo decyzjami.

6. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Komunalizacji i Uwłaszczeń należy:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia państwowego należącego w dniu 27 maja 1990 r. do rad narodowych i terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom na rzecz gmin;
- 2) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego służącego użyteczności publicznej, należącego w dniu 27 maja 1990r. do rad narodowych, terenowych organów administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom - jeżeli mienie to jest

- niezbędne do wykonywania zadań własnych gmin;
- 3) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego innego niż wymienione wyżej, jeżeli jest ono związane z realizacją ich zadań;
 - 4) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu powiatom;
 - 5) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia miejskich stref usług publicznych na rzecz powiatu;
 - 6) załatwianie wniosków zarządów powiatów o przekazanie powiatom mienia Skarbu Państwa określonego w art. 64 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
 - 7) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych, w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu na rzecz województwa;
 - 8) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia będącego we władaniu wojewódzkich sejmików samorządowych;
 - 9) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania województwu mienia określonego w art. 49 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
 - 10) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nabycie przez gminy, z mocy prawa, własności nieruchomości rolnych nie przekazanych do zasobu Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa ostatecznymi decyzjami do dnia 30 czerwca 2000 r.;
 - 11) regulacja stanów prawnych nieruchomości zajętych w dniu 31 grudnia 1998r. pod drogi publiczne zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
 - 12) regulacja stanów prawnych nieruchomości wchodzących w dniu 28 lutego 2003 r. w skład linii kolejowych zgodnie z art. 37a ustawy z dnia 8 września 2000 roku o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji PKP;
 - 13) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych osób prawnych;
 - 14) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych instytucji kultury;
 - 15) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie instytutów oraz innych jednostek badawczo - rozwojowych;
 - 16) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie uczelni publicznych;
 - 17) sprawowanie nadzoru nad wykonywaniem zadań z zakresu egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym należących do Wojewody, powierzonych Wojskowej Agencji Mieszkaniowej porozumieniem z dnia 15 listopada 2007 r., a w szczególności:
 - a) dokonywanie na bieżąco analiz informacji w zakresie prowadzonych spraw, w tym aktualizacji wykazu spraw i kolejności przeprowadzanych egzekucji,
 - b) rozpatrywanie zarzutów i skarg w sprawie prowadzenia postępowania egzekucyjnego,
 - c) prowadzenie spraw związanych ze wstrzymaniem w uzasadnionych przypadkach na czas określony czynności egzekucyjnych.

7. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Zamiejscowego w Jeleniej Górze należy:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia państwowego należącego w dniu 27 maja 1990 r. do rad narodowych i terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom na rzecz gmin;
- 2) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego służącego użyteczności publicznej, należącego w dniu 27 maja 1990r. do rad narodowych, terenowych organów administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom - jeżeli mienie to jest niezbędne do wykonywania zadań własnych gmin;
- 3) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego innego niż wymienione wyżej, jeżeli jest ono związane z realizacją ich zadań;
- 4) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu powiatom;
- 5) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia miejskich stref usług publicznych na rzecz powiatu;
- 6) załatwianie wniosków zarządów powiatów o przekazanie powiatom mienia Skarbu Państwa określonego w art. 64 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 7) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych, w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu na rzecz województwa;
- 8) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia będącego we władaniu wojewódzkich sejmików samorządowych;
- 9) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania województwu mienia określonego w art. 49 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
- 10) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nabycie przez gminy, z mocy prawa, własności nieruchomości rolnych nie przekazanych do zasobu Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa ostatecznymi decyzjami do dnia 30 czerwca 2000 r.;
- 11) regulacja stanów prawnych nieruchomości zajętych w dniu 31 grudnia 1998r. pod drogi publiczne zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 12) regulacja stanów prawnych nieruchomości wchodzących w dniu 28 lutego 2003 r. w skład linii kolejowych zgodnie z art. 37a ustawy z dnia 8 września 2000 roku o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji PKP;
- 13) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych osób prawnych;
- 14) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych instytucji kultury;

- 15) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie instytutów oraz innych jednostek badawczo - rozwojowych;
- 16) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie uczelni publicznych;

8. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Zamiejscowego w Legnicy należy:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia państwowego należącego w dniu 27 maja 1990 r. do rad narodowych i terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom na rzecz gmin;
- 2) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego służącego użyteczności publicznej, należącego w dniu 27 maja 1990r. do rad narodowych, terenowych organów administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom - jeżeli mienie to jest niezbędne do wykonywania zadań własnych gmin;
- 3) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego innego niż wymienione wyżej, jeżeli jest ono związane z realizacją ich zadań;
- 4) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu powiatom;
- 5) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia miejskich stref usług publicznych na rzecz powiatu;
- 6) załatwianie wniosków zarządów powiatów o przekazanie powiatom mienia Skarbu Państwa określonego w art. 64 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 7) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych, w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu na rzecz województwa;
- 8) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia będącego we władaniu wojewódzkich sejmików samorządowych;
- 9) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania województwu mienia określonego w art. 49 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
- 10) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nabycie przez gminy, z mocy prawa, własności nieruchomości rolnych nie przekazanych do zasobu Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa ostatecznymi decyzjami do dnia 30 czerwca 2000 r.;
- 11) regulacja stanów prawnych nieruchomości zajętych w dniu 31 grudnia 1998r. pod drogi publiczne zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 12) regulacja stanów prawnych nieruchomości wchodzących w dniu 28 lutego

- 2003 r. w skład linii kolejowych zgodnie z art. 37a ustawy z dnia 8 września 2000 roku o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji PKP;
- 13) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych osób prawnych;
 - 14) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych instytucji kultury;
 - 15) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie instytutów oraz innych jednostek badawczo - rozwojowych;
 - 16) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie uczelni publicznych.

9. Do zadań Wydziału Geodezji i Nieruchomości w zakresie Oddziału Zamiejscowego w Wałbrzychu należy:

- 1) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia państwowego należącego w dniu 27 maja 1990 r. do rad narodowych i terenowych organów administracji państwowej stopnia podstawowego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom na rzecz gmin;
- 2) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego służącego użyteczności publicznej, należącego w dniu 27 maja 1990r. do rad narodowych, terenowych organów administracji państwowej stopnia wojewódzkiego, przedsiębiorstw państwowych, dla których ww. organy pełnią funkcję organu założycielskiego oraz zakładów i innych jednostek organizacyjnych podporządkowanych tym organom - jeżeli mienie to jest niezbędne do wykonywania zadań własnych gmin;
- 3) załatwianie wniosków gmin o przekazanie mienia państwowego innego niż wymienione wyżej, jeżeli jest ono związane z realizacją ich zadań;
- 4) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu powiatom;
- 5) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia miejskich stref usług publicznych na rzecz powiatu;
- 6) załatwianie wniosków zarządów powiatów o przekazanie powiatom mienia Skarbu Państwa określonego w art. 64 ustawy z dnia 13 października 1998 r. - Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 7) prowadzenie postępowania w sprawach podjęcia decyzji stwierdzających nieodpłatne nabycie, z mocy prawa, własności mienia pozostającego we władaniu instytucji i państwowych jednostek organizacyjnych, w tym badanie stanu prawnego nieruchomości oraz inwentaryzacja mienia podlegającego przekazaniu na rzecz województwa;
- 8) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania mienia będącego we władaniu wojewódzkich sejmików samorządowych;
- 9) prowadzenie postępowania w sprawach przekazania województwu mienia określonego w art. 49 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa;
- 10) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji stwierdzających nabycie przez gminy, z mocy prawa, własności nieruchomości rolnych nie przekazanych do zasobu Agencji Własności Rolnej Skarbu Państwa ostatecznymi decyzjami do dnia 30 czerwca 2000

r.;

- 11) regulacja stanów prawnych nieruchomości zajętych w dniu 31 grudnia 1998r. pod drogi publiczne zgodnie z art. 73 ustawy z dnia 13 października 1998r. – Przepisy wprowadzające ustawy reformujące administrację publiczną;
- 12) regulacja stanów prawnych nieruchomości wchodzących w dniu 28 lutego 2003 r. w skład linii kolejowych zgodnie z art. 37a ustawy z dnia 8 września 2000 roku o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji PKP;
- 13) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych osób prawnych;
- 14) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie państwowych instytucji kultury;
- 15) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie instytutów oraz innych jednostek badawczo - rozwojowych;
- 16) prowadzenie postępowania w sprawie wydania deklaratoryjnych decyzji potwierdzających uwłaszczenie uczelni publicznych.”;

7) uchyla się § 25;

8) w § 26 w ust. 2 w pkt 1 dodaje się lit. g w brzmieniu:

„g) przyjmowanie opłat paszportowych w ramach prowadzonej, odrębnej kasy paszportowej.”;

9) w § 30:

a) w ust. 1 po pkt 17 dodaje się pkt 18-20 w brzmieniu:

- „18) prowadzenie spraw związanych z gromadzeniem i magazynowaniem rezerw państwowych mobilizacyjnych agregatów prądotwórczych, stanowiących rezerwę właściwego ministra;
- 19) podział środków oraz nadzór nad ich wykorzystaniem przez poszczególne jednostki w zakresie utrzymania rezerw państwowych mobilizacyjnych agregatów prądotwórczych;
- 20) przeprowadzanie procedur przetargowych dotyczących zakupu rezerw państwowych mobilizacyjnych agregatów prądotwórczych;”;

b) w ust. 4 pkt 14 otrzymuje brzmienie:

„14) prowadzenie spraw związanych z organizacją imprez masowych oraz prowadzenie postępowań odwoławczych od decyzji wójtów, burmistrzów, prezydentów miast w zakresie zgromadzeń;”;

10) tytuł rozdziału X otrzymuje brzmienie:

„ROZDZIAŁ X
KOLEGIUM WOJEWODY ORAZ ZESPOŁY DORADCZE, OPINIODAWCZE
I POMOCNICZE”;

11) po § 86 dodaje się § 86a w brzmieniu:

„§ 86a. 1. Przy Wojewodzie działają, realizując zadania określone w odrębnych przepisach, rady, komisje i zespoły wymienione w Statucie Urzędu.

2. Wojewoda, w celu opracowania albo zaopiniowania projektów przedsięwzięć, inicjowania i przygotowywania rozstrzygnięć podejmowanych w określonych dziedzinach działalności Urzędu lub wykonywania zadań wymagających współdziałania kilku

jednostek organizacyjnych, może tworzyć, w drodze zarządzenia, stałe zespoły jako organy opiniotawczo-doradcze określając cel powołania, skład osobowy, organizację, zakres zadań i tryb pracy tych organów.

3. Wojewoda może postanowić, że rozpatrywanie określonych spraw będzie możliwe wyłącznie po zapoznaniu się ze stanowiskiem zespołu.”;

- 12) załącznik nr 16 schemat organizacyjny Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu – otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA DOLNOŚLĄSKI

Rafał Jurkowlaniec

Uzasadnienie

Zmiana Regulaminu Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego we Wrocławiu jest konsekwencją zmian określonych przepisów ustawowych oraz zmian w statucie DUW.

W zakresie Wydziału Nadzoru i Kontroli wprowadzono zmiany polegające na utworzeniu w jego strukturze oddziału skarg i wniosków w wyniku przejęcia zadań realizowanych dotychczas w Gabinetie Wojewody.

W §§ 23 i 24 wprowadzono zmiany polegające na reorganizacji struktury Wydziału Infrastruktury oraz Wydziału Geodezji w związku z przejęciem zadań realizowanych dotychczas w likwidowanym Wydziale Skarbu Państwa i Nieruchomości. Ponadto zadanie dotyczące obsługi kasy paszportowej zostało przeniesione z Wydziału Organizacyjno-Administracyjnego do Wydziału Spraw Obywatelskich.

Powyższych zmian dokonano w celu zwiększenia przejrzystości podziału zadań między Wydziałami oraz usprawnieniu ich funkcjonowania.

Niniejsze zmiany Regulaminu pociągają za sobą konsekwencje finansowe, znajdujące pokrycie w budżecie Wojewody Dolnośląskiego.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY DOLNOŚLĄSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO

